



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS MIR 2022-2024
EJE 2: PROSPERIDAD COMPARTIDA
CLAVE Y NOMBRE DEL PP: E- PP 2.09
PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA Y PERSONAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD



Eje	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Medios de captura del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos
											Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente tienen que suceder en paralelo para que el objetivo por sí solo se cumpla pero que están fuera de las acciones de la Unidad Responsable
Fin (Dirección de Planeación Municipal)	2.09.1 Contribuir a cerrar las brechas de desigualdad reactivando y diversificando la economía y poner fin a la exclusión social para fortalecer a las familias y mejorar la calidad de vida de la población mediante la atención a los grupos vulnerables otorgándoles asistencia, apoyo y protección para su desarrollo integral.	IEE: Índice de Economía Estable	Este indicador mide las principales características de las economías urbanas, así como la situación del crédito para empresas y familias. Dentro del índice se incluyen indicadores que describen la distribución del PIB, el dinamismo de la economía (tanto local como estatal), el nivel de deuda y el tamaño del mercado hipotecario. Las ciudades que presentan una economía estable, así como mercados crediticios e hipotecarios grandes, atraen más talento e inversión y son, por lo tanto, propensas a una mayor generación de empleo y riqueza.	Eficiencia	Ascendente	La puntuación del Índice de Economía Estable se obtiene de la sumatoria de los valores ponderados de los 5 indicadores que lo conforman con datos del 2008 al 2018 obtenidos por el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).		Porcentaje	Meta Planeada a 2024: Incrementar el puntaje lo más cercano posible a 50 en 2024.	A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es mayor definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Índice de Competitividad Estatal, Subíndice de Economía Estable Nombre de quién genera la información: Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) Periodicidad con que se genera la información: Bimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://imco.gob.mx/indices	El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices.
		CdG: Coeficiente de Gini.	El Coeficiente de Gini: mide la desigualdad económica de una sociedad, mediante la exploración del nivel de concentración que existe en la distribución de los ingresos entre la población. El coeficiente de Gini toma valores entre 0 y 1; un valor que tiende a 1 refleja mayor desigualdad en la distribución del ingreso.	Eficiencia	Desconciente	MÉTODO DE CÁLCULO El coeficiente de Gini se calcula como una proporción de la s áreas en el diagrama de la curva de Lorenz. Si el área entre la línea de perfecta igualdad y la curva de Lorenz es a, y el área por debajo de la curva de Lorenz es b, entonces el coeficiente de Gini es a/(a+b).	Anual	Porcentaje	Meta Planeada 2024: Disminuir el valor del coeficiente lo más cercano a 1 en el 2024 cuando menos a 0.360. VARIAIÓN DE LA META RESPECTO A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 0.019 Meta Relativa: -4.63 Comportamiento Histórico:	CdG: La línea base según datos de la Secretaría Técnica Hacendaria de la SEFIPLAN, sitúa al Coeficiente Gini para el Municipio de Benito Juárez en 0.397 con la última actualización en Agosto 2021. El promedio de las últimas 3 actualizaciones es del 0.372. 2016: 0.368 2019: 0.351 2020: 0.397 Promedio: 0.372	Nombre del Documento: Coeficiente de Gini en el municipio de Benito Juárez Nombre de quién genera la información: Subsecretaría Técnica Hacendaria de la SEFIPLAN, Quintana Roo Periodicidad con que se genera la información: Anual Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://www.sefiplan.qroo.gob.mx/CIE/GEQROO/rol.php	La Subsecretaría Técnica Hacendaria de la SEFIPLAN del Estado de Quintana Roo, publica en su página oficial el valor del Coeficiente de Gini para el Municipio anualmente.
Propósito (Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia)	2.09.1.4. Los grupos en situación vulnerable del Municipio Benito Juárez reciben atención, asistencia, apoyo y protección para su desarrollo integral.	PPA: Porcentaje de Personas en estado de vulnerabilidad atendidas por el Sistema DIF	El indicador nos permite conocer el número de personas en situación de vulnerabilidad que son atendidas con los servicios e intervenciones que se ofrecen en el Sistema DIF Benito Juárez.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPA=(TPA-TPEA)/100 VARIABLES PPA: Porcentaje de Personas en situación de vulnerabilidad atendidas por el Sistema DIF. TPA: Total de Personas en situación de vulnerabilidad atendidas. TPEA: Total de Personas en situación de vulnerabilidad estratificadas a atender.	Trimestral	Porcentaje	PPA: Del 1 de enero de 2023 al 31 de diciembre del 2024 se estima atender a un total de 306,436 personas. Meta Absoluta: 118,232 Personas Atendidas por el Sistema DIF. Meta Relativa: 39.13% superior a la línea base.	PPA: 267,224 personas beneficiadas por el Sistema DIF de Quintana Roo de 2019 al 31 de diciembre de 2021.	Nombre del Documento: Sembrando Valores, Uniendo Familias. Intervenciones de las Unidades Responsables del Sistema DIF de 2020-2024 mediante acciones e intervenciones a la población atendida. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Planeación y Evaluación del Sistema DIF B. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: www.dif-qroo.gob.mx Línea Base: DIF-QROO con 22 unidades de atención de la Secretaría de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Planeación y Evaluación.	Las personas inscritas al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Benito Juárez reciben los servicios que se ofrecen. Las personas participan en los programas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Benito Juárez en sus planes de atención individual.

+ *avocado* *ojine*

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos (Clase, Número del Eje, Número de Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades)	Nombre del indicador (Siglas y descripción)	Definición (Presión que se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad finalizada o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retadoras)	Línea base del indicador (A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Medios de verificación	Supervisor
											Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Instrucciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de su alcance de la Unidad Responsable
Componente (Dirección General)	2.03.1.1.1 Propuestas, políticas, acuerdos, planes y programas, por la Junta Directiva aprobados.	PPAPPA: Porcentaje de Políticas, Acuerdos, Planes y Programas Aprobados.	Este indicador mide todos los políticas, acuerdos, planes y programas que fueron aprobados por la Junta Directiva del Sistema DIF de Benito Juárez, con la finalidad de fortalecer el apoyo en asistencia social que se le brinda a los benitojuarenses.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPAPPA = (TPAPPA / TPAPPE) * 100$ VARIABLES PPAPPA: Porcentaje de Políticas, Acuerdos, Planes y Programas Aprobados. TPAPPA: Total de Políticas, Acuerdos, Planes y Programas Aprobados. TPAPPE: Total de Políticas, Acuerdos, Planes y Programas Estimados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Políticas, acuerdos, planes y programas.	PPAPPA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se aprobaron 144 políticas, acuerdos, planes y programas. Meta Absoluta: 12 políticas, acuerdos, planes y programas. Meta Relativa: 0.03%	PPAPPA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se aprobaron 132 propuestas, políticas, acuerdos, planes y programas.	Nombre del Documento: Acta de la Junta Directiva y/o Acta de Consejo 2022. Nombre de quien Genera la Información: Unidad Jurídica. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SDIF-UJ-03-2022 ubicado en la oficina de la Unidad Jurídica.	Se cumple con el quorum para que sesione la Junta Directiva. Se cumple con la mayoría de votos por unanimidad en las políticas, acuerdos planes y programas propuestos.
Actividad (Dirección General)	2.03.1.1.1.1 Participación en actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión por parte de la Dirección General del Sistema DIF.	PPADG: Porcentaje de Participación en Actividades de la Dirección General.	Este indicador mide el conjunto de las actividades como: reuniones de trabajo con DIF estatal o nacional, dependencias del municipio, representación del SDFBJ en eventos institucionales y sociales, sesiones de comités y consejos, reuniones de vinculación con otras instituciones u organizaciones de la sociedad civil, reuniones de gestión, recorridos de supervisión a los puntos de atención del DIF municipal, etc. a los que asiste el Director General como sus suplentes.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPADG = (TAP / TAE) * 100$ VARIABLES PPADG: Porcentaje de Participación en Actividades de la Dirección General. TAP: Total de Actividades en las que se Participa. TAE: Total de Actividades Estimadas a Participar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	PPADG: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se participará en 2,400 actividades. Meta Absoluta: 46 actividades de la Dirección General. Meta Relativa: 2.04% superior a la línea base.	PPADG: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 la Dirección General participó en 2,352 actividades.	Nombre del Documento: Agenda de actividades del Sistema DIF de Benito Juárez 2022. Nombre de quien genera la Información: Secretaría Particular de la Dirección General del Sistema DIF de Benito Juárez. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta electrónica "Agenda de actividades del Sistema DIFBJ 2022" ubicada en el equipo de cómputo de la oficina de la Secretaría (o) de Dirección General.	Las condiciones climáticas son adecuadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas para participar en las actividades. Las personas convocadas asisten a las actividades programadas.
Actividad (Coordinación de Relaciones Públicas)	2.03.1.1.1.2 Realización de gestiones y vinculaciones entre la institución con empresas, organizaciones no gubernamentales, institutos, etc.	PGVR: Porcentaje de Gestiones y Vinculaciones Realizadas.	Este indicador mide el total de gestiones y vinculaciones que realiza la Coordinación de Relaciones Públicas del Sistema DIF Benito Juárez con empresas, organizaciones de la sociedad civil, institutos, etc., con el objetivo de solicitar patrocinios monetarios y en especie así como proyectar y fortalecer la imagen institucional ante la comunidad.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PGVR = (TGVR / TGOVER) * 100$ VARIABLES PGVR: Porcentaje de Gestiones y Vinculaciones Realizadas. TGVR: Total de Gestiones y Vinculaciones Realizadas. TGOVER: Total de Gestiones y Vinculaciones Estimadas a Realizar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones y vinculaciones.	PGVR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 645 gestiones y vinculaciones. Meta Absoluta: 685 gestiones y vinculaciones. Meta Relativa: 238% superior a la línea base.	PGVR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 250 gestiones y vinculaciones.	Nombre del Documento: Bitácora de gestiones y vinculaciones. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Relaciones Públicas. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-CRP-001-2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Relaciones Públicas.	Las empresas, asociaciones, de la sociedad civil, institutos, etc., aceptan participar con el Sistema DIF Municipal.

[Handwritten signature and initials]

Nivel Entidad Administrativa responsable	Recurso narrativo u objetivo Clave: Número del Eje - Número del Programa - 1 para el Fin - 1 para el Propósito - Número del Componente - Número de las Actividades	Nombre del indicador Signa y descripción	Definición (precisar que se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y alcanzables	Medios de verificación	
										Fuente de información de donde se obtienen los datos del indicador	Supuestos
Actividad (Coordinación de Relaciones Públicas)	2.09.1.1.1.3 Coordinación y Supervisión de actividades protocolarias interinstitucionales del Sistema DIF de Benito Juárez	PPO: Porcentaje de Protocolos Organizados.	Este indicador mide el total de organizaciones de protocolo de cada evento del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez dentro de la organización, están las actividades de: verificar presídios, elaboración de invitaciones, reconocimientos, presentaciones, recepción de invitados, supervisión de la orden del día, etc.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPO = (TPEO/TPEO) * 100$ VARIABLES PPO: Porcentaje de Protocolos Organizados. TPEO: Total de Protocolos de Eventos Organizados. TPEO: Total de Protocolos de Eventos Estimados a Organizar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Protocolos.	PPO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 208 protocolos de eventos. Meta Absoluta: 208 protocolos de eventos. Meta Relativa: 0%	Nombre del Documento: Bitácora de eventos. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Relaciones Públicas. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-CRP-002-2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Relaciones Públicas.	Indicaciones que necesariamente tienen que ser dadas para dar el objetivo, por objet se han planeado que están fuera de las manos de la Unidad Responsable.
Actividad (Unidad Jurídica)	2.09.1.1.1.4 Realización de sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, comités y consejos.	PSR: Porcentaje de Sesiones Realizadas.	Este indicador mide el número de sesiones que se celebran con la Junta Directiva y diversos comités y consejos, derivado de la normalidad del Sistema DIF Benito Juárez, en la que se presentan informes de actividades, proyectos de inversión, presupuestos y estados financieros, así como el diseño de políticas públicas y acciones a favor de la población.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSR = (TSR/TSR) * 100$ VARIABLES PSR: Porcentaje de Sesiones Realizadas. TSR: Total de Sesiones Realizadas. TSP: Total Sesiones Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sesiones.	PSR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 84 sesiones. Meta absoluta: 59 Sesiones de Junta Directiva, Comités y Consejos. Meta relativa: 236% Superior a la línea base.	Nombre del Documento: Acta de la Junta Directiva y/o Acta de Consejo 2022. Nombre de quien Genera la Información: Unidad Jurídica. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SDIF-UJ-03-2022 ubicado en la oficina de la Unidad Jurídica.	Los participantes convocados asisten a las sesiones. Las sesiones se convocan con la participación estipulada.
Actividad (Unidad Jurídica)	2.09.1.1.1.5 Elaboración de instrumentos jurídicos.	PJE: Porcentaje de Instrumentos Jurídicos Elaborados.	Este indicador mide el número de contratos y convenios que elabora y celebra el Sistema DIF Benito Juárez, para el desarrollo óptimo de sus actividades administrativas y operativas como donativos, colaboraciones, convenios de tipo educativo, cursos de capacitación, adquisición de recursos materiales y servicios, etc., llevando de esta manera un control exacto y preciso.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PJE = (TJE/TJ) * 100$ VARIABLES PJE: Porcentaje de Instrumentos Jurídicos Elaborados. TJE: Total de Instrumentos Jurídicos Elaborados. TJ: Total Instrumentos Jurídicos Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Instrumentos Jurídicos.	PJE: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024, se elaborarán 1,992 Instrumentos Jurídicos. Meta absoluta: 1,041 Instrumentos jurídicos. Meta relativa: 109.46% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Instrumentos Jurídicos - Contratos y Convenios 2022. Nombre de quien genera la Información: Unidad Jurídica. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta individual por instrumento jurídico o ubicadas en archivo de instal gts de la oficina de la unidad jurídica.	Existe la personalidad Jurídica Familiar para la emisión de los documentos legales. Las personas o instituciones realizan convenios con el Sistema DIF Benito Juárez.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel de unidad administrativa (responsable)	Revisión narrativa (objetivos, Clave, Número del Eje, Número del Programa, Tipo de Fin, Tipo para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades)	Nombre del indicador Siglas y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, cómo ayudará a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador, Capacitar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o Descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y Unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y las acciones con las que se cuenta. Realistas y alcanzables.	Línea base del indicador A diciembre del 2019 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación	Situaciones
											(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Situaciones que necesariamente deben suceder en paralelo para que el indicador por sí mismo se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad responsable)
Actividad (Coordinación de Planeación y Evaluación)	2.09.1.1.1.6 Realización de reportes de planeación y evaluación con las diferentes áreas del Sistema DIF Benito Juárez.	PRPE: Porcentaje de Reportes de Planeación y Evaluación Realizados.	Este indicador mide el número de reportes de avance revisados y evaluados enviados por las diferentes Unidades Administrativas del Sistema DIF Benito Juárez, así como todos los instrumentos de planeación realizados por la Coordinación de Planeación y Evaluación.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PRPE= (TRPER/TRPEPR)*100 VARIABLES PRPE: Porcentaje de Reportes de Planeación y Evaluación Realizados. TRPER: Total de Reportes de Planeación y Evaluación Realizados. TRPEPR: Total de Reporte de Planeación y Evaluación Programados a Realizar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Reportes	PRPE: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se revisarán 261 reportes de avances. Meta absoluta: 0 reportes de avances. Meta relativa: NA	PRPE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se revisaron 261 reportes de avances.	Nombre del Documento: Formato de seguimiento de la MIR 2022-2024. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Planeación y Evaluación del Sistema DIF Benito Juárez. Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-CPE-004-212 ubicado en la oficina de la Jefatura de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Planeación y Evaluación. https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio	Las Unidades Administrativas entregan sus reportes mensuales en tiempo y forma.
Actividad (Coordinación de Comunicación Social)	2.09.1.1.1.7 Difusión de programas y actividades del Sistema DIF Benito Juárez.	PBSAR: Porcentaje de Boletines de los Servicios y Actividades Realizados.	Este indicador mide el número de boletines en formato digital, audiovisual e impreso a través de boletines informativos, entrevistas, videos y diseños gráficos de los programas y actividades del Sistema DIF Municipal con la finalidad de acercar la información y conciliar a la población de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PBSAR= (TBPAT/TBPAA)*100 VARIABLES PBSAR: Porcentaje de Boletines de los Servicios y Actividades Realizados. TBPAT: Total de Boletines de los Programas y Actividades Realizados. TBPAA: Total de Boletines de los Programas y Actividades Estimados.	Trimestral	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Boletines.	PBSAR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 1,071 boletines de programas y actividades. Meta absoluta: 300 boletines de servicios y actividades. Meta relativa: 38.91% superior a la línea base.	PBSAR: del 01 de enero del 2010 al 31 de diciembre del 2021 se realizaron 771 boletines de servicios y actividades.	Nombre del Documento: Carpeta Digital "DIF2022-2024" Nombre de quien genera la Información: Coordinación de Comunicación Social. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta digital "DIF2022-2024" ubicado en el equipo de cómputo 4 de la Coordinación de Comunicación Social.	Las Unidades Administrativas del Sistema DIFBU solicitan la elaboración de videos y diseños informativos. Los medios de comunicación solicitan entrevistas. Los medios de comunicación acuerdan con las plataformas y coberturas para la difusión. Las Direcciones y coordinaciones del Sistema DIF entregan su programa de eventos. La Dirección General entrega la agenda de eventos en tiempo y forma.
Componente (Secretaría Particular)	2.09.1.1.2 Agendas de actividades institucionales y de representación del Sistema DIF de Benito Juárez supervisadas.	PEIRS: Porcentaje de Eventos Institucionales y Representación Supervisados.	Este indicador mide el total de eventos institucionales y de representación del Sistema DIF municipal que son supervisados por la secretaría particular. (Logística general y apoyo al protocolo institucional.)	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PEIRS= (TSEIR/TSEIP)*100 VARIABLES PEIRS: Porcentaje de Eventos Institucionales y de Representación Supervisados. TSEIR: Total de Supervisiones a Eventos Institucionales Realizados. TSEIP: Total de Supervisiones a Eventos Institucionales Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Institucionales y de Representación.	PEIRS: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 1,287 supervisiones a eventos institucionales. Meta Absoluta: 1,287 supervisiones. Meta Relativa: NA	PEIRS: Primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Agenda de eventos públicos y agenda de eventos privados. Nombre de quien Genera la Información: Secretaría particular. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford de oficio recibidos con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-SP-02-2022, ubicado en la oficina de Secretaría Particular.	Las condiciones climáticas son adecuadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas. Los invitados asisten a los eventos programados.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos (Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades)	INDICADOR								Medios de verificación	Subejecutor
		Nombre del Indicador (Siglas y descripción)	Definición (¿precisa qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es o qué mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Efecto, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y reducidos)	Línea base del indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador
Actividad (Secretaría Particular)	2.09.1.1.2.1 Organización y apoyo técnico protocolario de las actividades de la agenda institucional del Sistema para el desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PCAA: Porcentaje de Cumplimiento de las Actividades de la Agenda Institucional.	Este indicador mide el total de actividades que se realizaron de la agenda institucional, en estas actividades se incluyen eventos de las diferentes unidades administrativas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCAA = (TAIR/TAIP) * 100$ VARIABLES PCAA: Porcentaje de Cumplimiento de la Agenda Institucional. TAIR: Total de Actividades Institucionales Realizadas. TAIP: Total de Actividades Institucionales Programadas.	Trimestral	PCAA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizaron 887 eventos institucionales realizados. Meta Absoluta: 887 eventos institucionales. Meta Relativa: NA	PCAA: Primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Agenda de actividades del Sistema DIFBJ 2022. Nombre de quien genera la información: Secretaría Particular. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford de ofitos recibidos con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-SP-03-2022, ubicado en la oficina de Secretaría Particular.	Las condiciones climatológicas son adecuadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas. Los invitados asisten a los eventos programados.
Actividad (Secretaría Particular)	2.09.1.1.2.2 Supervisión y programación de la agenda y asuntos oficiales de la presidencia del patronato.	PCAOPP: Porcentaje de Cumplimiento de la Agenda Oficial de la Presidencia del Patronato.	Este indicador mide el número total de eventos del patronato que estaban programados y se realizaron.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCAOPP = (TEPAOR/TEPAOP) * 100$ VARIABLES PCAOPP: Porcentaje de Cumplimiento de la Agenda Oficial de la Presidencia del Patronato. TEPAOR: Total de Eventos del Patronato y Asuntos Oficiales Realizados. TEPAOP: Total de Eventos del Patronato y Asuntos Oficiales Programados.	Trimestral	PCAOPP: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizaron 422 eventos del patronato y asuntos oficiales. Meta Absoluta: 422 eventos del patronato y asuntos oficiales. Meta Relativa: NA	PCAOPP: Primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Invitaciones. Nombre de quien genera la información: Secretaría Particular. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford de ofitos recibidos con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-SP-03-2022, ubicado en la oficina de Secretaría Particular.	Las condiciones climatológicas son adecuadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas. Los invitados asisten a los eventos programados.
Componente (Jefatura del Área de Asistencia Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.3. Servicios y apoyos sociales en especie a personas en situación de vulnerabilidad y personas con alguna discapacidad en el municipio de Benito Juárez, otorgados.	PPBA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Servicios y Apoyos en Especie.	Este indicador mide el número de apoyos subsidiados y en especie como atención médica general y especializada, ayudas funcionales (sillas de ruedas, bastones, etc), estudios socioeconómicos, orientaciones, dispensas, medicamentos, alimentos, ropas, lentes infantiles, transporte, etc, que se otorgan a las personas en alguna situación de vulnerabilidad, con el objetivo de conocer las necesidades prioritarias, de sectorización, coordinación en la reducción de sus necesidades más urgentes y su frecuencia.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPBA = (NPB/NPBE) * 100$ VARIABLES PPBA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Servicios y Apoyos en Especie. NPB: Número de Personas Beneficiadas. NPBE: Número de Personas Beneficiadas Estimadas.	Trimestral	PPBA: Del 1 de enero del 2022 al 31 de diciembre de 2024 se beneficiarán a 103,165 personas con apoyos. Meta absoluta: 2,345 personas con apoyos. Meta relativa: 2.32 % superior a la línea base.	PPBA: Del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se benefició a 100,670 personas con apoyos.	Nombre del Documento: Concentrado de información, relación de beneficiarios y reportes de acumulados JASYAC 2022. Nombre de quien Genera la información: Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford 1, 2 y 3 y sus anexos ubicado en la oficina de la Jefatura de ASYAC.	La población en estado vulnerable acude a solicitar los apoyos a la Jefatura de ASYAC.
Actividad (Jefatura del Área de Asistencia Social y Atención Ciudadana)	2.08.1.4.3.1. Elaboración de formatos para descuentos en servicios médicos, dentales y psicológicos.	PFDD: Porcentaje de Formatos de Descuentos médicos, dentales y psicológicos, Otorgados.	Este indicador mide el número de formatos para descuentos en los servicios médicos, dentales y psicológicos que se entregan a las personas en situación vulnerable que lo solicitan a través del Formato "Descuentos", con el objetivo de analizar las necesidades y coadyuvar en acciones pendientes a atender estas necesidades.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PFDD = (TFDD/TFDE) * 100$ VARIABLES PFDD: Porcentaje de Formatos de Descuentos médicos, dentales y psicológicos, Otorgados. TFDD: Total de Formatos para Descuentos Médicos Otorgados. TFDE: Total de Formatos para Descuentos Médicos Estimados.	Trimestral	PFDD: Del 1 de enero del 2022 al 31 de diciembre de 2024, se otorgarán 9,431 formatos de descuento. Meta absoluta: - 1016 formatos de descuento. Meta relativa: -0.72% inferior a la línea base.	PFDD: Del 1 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021, se otorgaron 10,447 descuentos médicos, dentales y psicológicos. Nota: La línea base es superior a lo planeado para los años 2022, 2023 y 2024 debido a que en los años 2020 y 2021 todos los servicios médicos, dentales y psicológicos eran gratuitos por la pandemia.	Nombre del Documento: Concentrado de formas valoradas para atención de servicios médicos. Nombre de quien Genera la información: Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford núm. 01 y sus anexos, ubicado en la oficina de la Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana.	La población vulnerable acude al DIF a solicitar el descuento para la consulta médica.

notas finales

Nivel (Entidad Administrativa responsable)	Resumen narrativo o objetivos (Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades)	Nombre del Indicador (Signos y descripción)	INDICADOR							Medios de verificación	Subnotas	
			Definición (precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las signos y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta de Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retadores)	Línea base del indicador (A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente deben suceder en orden, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Jefatura del Área de Asistencia Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.3.2. Aplicación de estudios socioeconómicos para diagnóstico social y determinación de apoyos.	PES: Porcentaje de Estudios Socioeconómicos, Canalizaciones y Orientaciones Realizados.	Este indicador mide el número de atenciones de asistencia social como visitas domiciliarias, localización de redes de apoyos, etc. brindadas a personas vulnerables, orientación y su canalización a diversas áreas para su atención inmediata, con el objetivo de coadyuvar en la solución de su problemática.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PES=(TESR/TESE)*100 VARIABLES PES: Porcentaje de Estudios Socioeconómicos, Canalizaciones y Orientaciones Realizados. TESR: Total de Estudios Socioeconómicos, Canalizaciones y Orientaciones Realizados. TESE: Total de Estudios Socioeconómicos, Canalizaciones y Orientaciones Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Estudios Socioeconómicos, Canalizaciones y Orientaciones.	PES: Del 1 de enero del 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán 82,020 estudios socioeconómicos, canalizaciones y orientaciones. Meta absoluta: 10,070 Estudios socioeconómicos, canalizaciones y orientaciones realizados. Meta relativa: 19.46% superior a la línea base.	PES: Del 1 de enero del 2019 al 31 de diciembre del 2021, se realizaron un total de 51,944 estudios socioeconómicos, canalizaciones y orientaciones.	Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort núm. 02 "Estudios socioeconómicos" "Bancos de registro" y sus anexos ubicados en la oficina de la Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana y en la oficina de Atención al Usuario, respectivamente.	La población vulnerable acude al DIF a solicitar el apoyo y ayuda de asistencia social.
Actividad (Jefatura del Área de Asistencia Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.3.3. Realización de gestiones administrativas para la adquisición de ayudas sociales en especie, realizadas.	PQA: Porcentaje de Gestiones Administrativas que se concluyeron de forma positiva.	Este indicador mide el total de gestiones que se hacen para otorgar apoyos en especie como son: despensa, aparatos ortopédicos, ropa, material de curación, pañales, leche para infantes, etc., así como conocer la frecuencia y tipo de apoyos solicitados con el objetivo de detectar, enfocar y orientar la atención a problemáticas prioritarias.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PQA=(TGC/TGE)*100 VARIABLES PQA: Porcentaje de Gestiones Administrativas que se concluyeron de forma positiva. TGC: Total de Gestiones Concluidas. TGE: Total de Gestiones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones.	PQA: Del 1 de enero del 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán 34,670 gestiones administrativas. Meta absoluta: 1,791 gestiones administrativas. Meta relativa: 5.40% superior a la línea base.	PQA: Del 1 de enero del 2019 al 31 de diciembre del 2021, se realizaron 33,179 gestiones administrativas.	Nombre del Documento: Carpeta de comprobaciones de gastos del fondo revolvente Nombre de quien Genera la información: Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort núm. 03 "Padrón de beneficiarios" y sus anexos, ubicado en la oficina de la Jefatura de Asistencia Social y Atención Ciudadana.	La población en estado vulnerable solicita la ayuda social y hay solicitudes para la entrega de lo solicitado. Las empresas siguen entregando donativos.
Componente (Coordinación de Eventos Patronato)	2.09.1.1.4. Procuraciones de apoyos económicos y recursos para coadyuvar al mejoramiento de los servicios del Sistema DIF de Benito Juárez.	PPAER: Porcentaje de Procuraciones de Apoyos Económicos y de Recursos No listadas.	Este indicador mide el total de procuraciones que existieron a favor derivado de las gestiones de apoyos económicos y recursos, como: visitas de gestión, eventos y actividades con instituciones públicas, privadas y asociaciones.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPAER=(IPR/TPP)*100 VARIABLES PPAER: Porcentaje de Procuraciones de Apoyos Económicos y de Recursos Realizadas. TPR: Total de Procuraciones Realizadas. TPP: Total de Procuraciones Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procuraciones.	PPAER: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 la Coordinación de Eventos del Patronato participó en 144 Procuraciones a Instituciones Públicas y Privadas. Meta Absoluta: 144 Procuraciones a Instituciones Públicas y Privadas. Meta Relativa: NA	PPAER: La línea base se determinó con el resultado del primer trimestre del 2022 debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Carpeta de Oficios Recibidos 2022, la cual contiene las oficios de respuesta de las Procuraciones. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Eventos del Patronato. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MB/S/DIF/06/S/ICSP/002/2022 Oficios Recibidos que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Eventos del Patronato.	Las Instituciones públicas y privadas acuden a Procurar los donativos para el DIF. Las condiciones sanitarias del país lo permiten.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el P.M., 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador. Siglas y descripción	Definición. precisar qué se pretende medir de objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.	Dimensión (Eficacia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador. Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador. En qué se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y retardos.	Línea base del indicador. A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer año obtenido de su aplicación.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador.	Situaciones que necesariamente tienen que suceder en positivo, para que el objetivo por medir se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable.
Actividad (Coordinación de Eventos Patronato)	2.09.1.1.4.1 Realización de Visitas para gestionar apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones.	PVGR: Porcentaje de Visitas para Gestionar Apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones Realizadas.	Este indicador mide el total de visitas que realice la Coordinación de Eventos del Patronato a las diferentes instituciones públicas, privadas y asociaciones, con la finalidad de gestionar apoyos y recursos para los servicios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia municipal.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PVGR = (TVR / TVP) * 100$ VARIABLES PVGR: Porcentaje de Visitas para Gestionar Apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones Realizadas. TVR: Total de Visitas Realizadas. TVP: Total de Visitas Programadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 72 Visitas a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones. Meta Relativa: NA	PVGR: La línea base es determinada con el resultado del primer trimestre del 2021. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Cronograma de Visitas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Eventos del Patronato. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MB-JSDIF/DG/SP/CEP/001/2022. Oficios enviados en apartado de Cronograma de Visitas, que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Eventos del Patronato.	Las instituciones públicas y privadas acceden a que se les visite. Las condiciones sanitarias del país le permitan.	
Actividad (Coordinación de Eventos Patronato)	2.09.1.1.4.2 Elaboración del calendario de trabajo para actividades de procuración de apoyos económicos y recursos.	PAPR: Porcentaje de Actividades de Procuración Cumplidas de Acuerdo al Calendario de Trabajo Realizadas.	Medir el grado de actividades de procuración cumplidas del calendario para recaudar fondos a beneficio de los programas del DIF de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPR = (TAR / TAP) * 100$ VARIABLES PAPR: Porcentaje de Actividades de Procuración Cumplidas de Acuerdo al Calendario de Trabajo Realizadas. TAR: Total de Actividades Realizadas. TAP: Total de Actividades Programadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 0 Actividades de procuración de apoyos económicos y recursos. Meta Relativa: NA	PAPR: La línea base se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022 debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Actividades de Procuración. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Eventos del Patronato. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MB-JSDIF/DG/SP/CEP/003/2022. Eventos y Calendarización de Actividades de Procuración, que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Eventos del Patronato.	Actividades de procuración de donativos programadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas. Libro del periodo de campaña electoral.	
Componente (Oficialía Mayor)	2.09.1.1.5 Proceso de apoyo administrativo para las diferentes Direcciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez realizadas.	PAAO: Porcentaje de Apoyos Administrativos Otorgados.	Este indicador mide el total de procesos de apoyo administrativos otorgados a las diferentes Direcciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAAO = (TAAW / TAAE) * 100$ VARIABLES PAAO: Porcentaje de Apoyos Administrativos Otorgados. TAAW: Total de Apoyos Administrativos Aprobados. TAAE: Total de Apoyos Administrativos Estimados a aprobar.	Trimestral	Meta Absoluta: 13,494 apoyos a las unidades administrativas. Meta Relativa: 208.89%	PAAO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se otorgarán 26,112 apoyos a las unidades administrativas.	Nombre del Documento: Concentrado de Informes Trimestrales, de las Unidades Administrativas del Sistema DIF de Benito Juárez 2022. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Planeación y Evaluación del Sistema DIF Benito Juárez. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MB-JSDIF-DG-CPE-004-212. Ubicado en la oficina de la Jefatura de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Planeación y Evaluación. https://www.plataformadetransparencia.cdmx.gob.mx/indicadores	Las Unidades Administrativas requieren y solicitan apoyo.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo o objetivos Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Eje, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	Nombre del Indicador Signo y descripción	INDICADOR								Medios de verificación	Subíndices
			Definición (precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado (debe ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador). Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficacia Económica, Calidad)	Sembla del Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del Indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Resultados y resultados	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo planteado se cumpla pero que están fuera de su alcance de la Unidad Responsable
Actividad (Coordinación de Sistemas)	2.09.1.1.5.1 Atención de las solicitudes de necesidades de mantenimiento de los equipos de cómputo, línea telefónica y la red informática de voz y datos.	PSMA: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento Atendidas.	Este indicador mide el total de solicitudes generadas por las diferentes Direcciones y Coordinaciones del Sistema DIF de Benito Juárez, a través del sistema computacional interno "Tickets", solicitando el mantenimiento de equipo de cómputo, reparación de la línea telefónica y la red informática para su correcto funcionamiento y operación.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSMA = (NSA / NSR) * 100$ VARIABLES PSMA: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento Atendidas. NSA: Número de Solicitudes Atendidas. NSR: Número de Solicitudes Recibidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	PSMA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre 2024 se atendieron 1,860 solicitudes de mantenimiento de equipo de cómputo, línea telefónica y la red. Meta absoluta: 517 solicitudes de mantenimiento atendidas. Meta relativa: 44.45% superior a la línea base.	PSMA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se atendieron 1,163 solicitudes.	Nombre del Documento: Reporte del Sistema de Tickets. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Sistemas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-OM-CSI-04-2022 ubicado en la oficina del área de la Coordinación de Sistemas.	Las unidades administrativas del Sistema DIF Benito Juárez solicitan el mantenimiento, los sistemas y equipos de cómputo. Los proveedores cuentan con las referencias necesarias.
Actividad (Coordinación de Suministros)	2.09.1.1.5.2 Adquisición de bienes, insumos, materiales y servicios para la operación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PRS: Porcentaje de Requisiciones Suministradas.	Este indicador mide el número de requisiciones de compra y de servicio que se reciben por las Direcciones y Coordinaciones del Sistema DIF de Benito Juárez para la adquisición de insumos, materiales y/o servicios de reparación de los vehículos asignados para la operatividad y cumplimiento de sus actividades.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRS = (NRS / NRR) * 100$ VARIABLES PRS: Porcentaje de Requisiciones Suministradas. NRS: Número de Requisiciones Suministradas. NRR: Número de Requisiciones Recibidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	PRS: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se suministró un total de 6,450 requisiciones. Meta absoluta: 80 requisiciones suministradas. Meta relativa: 1.25% superior a la línea base.	PRS: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se suministraron 6,370 requisiciones.	Nombre del Documento: Ordenes de servicio, requisiciones y ordenes de compra 2022. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Suministros. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta ubicada en la oficina de la coordinación de suministros, libro de color café que se encuentra en el pasillo del área de suministros nombrada: copias de requisiciones de compra suministros 2022.	Las unidades administrativas solicitan bienes, insumos, materiales y servicios. Los proveedores cuentan con la solicitud.
Actividad (Fabricación de Parque Vehicular)	2.09.1.1.5.3. Elaboración de fichas de control del mantenimiento y reparación del parque vehicular.	POPVA: Porcentaje de Oficinas de Parque Vehicular Atendidos.	Este indicador mide las solicitudes de mantenimiento y reparaciones de los vehículos asignados a las Áreas del Sistema DIF de Benito Juárez en apoyo al cumplimiento de sus actividades así como para la preservación, cuidado, control y verificación del parque vehicular.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $POPVA = (NOAP / NOPE) * 100$ VARIABLES POPVA: Porcentaje de Oficinas de Parque Vehicular Atendidos. NOAP: Número de Oficinas Atendidas de Parque Vehicular. NOPE: Número de Oficinas de Parque Vehicular Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Oficio.	POPVA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se atenderá un total de 660 oficios de solicitud de parque vehicular. Meta absoluta: 237 oficios atendidos de parque vehicular. Meta relativa: 56.03% superior a la línea base.	POPVA: Del 01 de enero de 2020 al 31 de diciembre del 2021 se atendieron 423 oficios de parque vehicular.	Nombre del Documento: Reportes de fichas de verificación vehicular. Nombre de quien Genera la Información: Jefatura del Área de Parque Vehicular. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con nomenclatura: MBJ-SDIF-DG-OM-CSI-06-2022 Ubicada en oficina de parque vehicular.	Se cuenta con parque vehicular. Los talleres mecánicos aceptan las ordenes de servicio y cuentan con las referencias de los vehículos para su mantenimiento.

[Handwritten signatures and marks]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje- Número del Programa- 1 para el Pa- 1 para el Propósito- Número del Componente- Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador Siglas y descripción	Definición (Describir que se pretende medir del objetivo al que está asociado, desde ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizar y retardados	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Calificaciones que se otorgarán de "suficiente" que suceder en palabras, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Coordinación de Recursos Financieros)	2.03.1.1.5.4. Realización de reportes contables, presupuestarios y financieros para la integración de la cuenta pública.	PRCPFE: Porcentaje de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Elaborados.	Este indicador mide el grado de avance que tenemos en la contabilidad, y en la preparación de la cuenta pública, así como dar el cumplimiento ante las entidades fiscalizadoras con el fin de no tener alguna observación por incumplimiento.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRCPFE = (NRE/NRP) * 100$ VARIABLES PRCPFE: Porcentaje de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Elaborados. NRE: Número de Reportes Elaborados. NRP: Número de Reportes Programados.	Trimestral	PRCPFE: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se integrarán 300 reportes. Meta absoluta: 1 reportes contables, presupuestarios y financieros. Meta relativa: 0.33% superior a la línea base.	PRCPFE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se elaboraron 200 reportes contables, presupuestarios y financieros.	Nombre del Documento: Informe de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia 2022. Nombre del área que genera la información: Coordinación de Recursos Financieros. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefot con clave de expediente MBJ-SDIF-DG-OM-CRF-002-2022 ubicado en el área de recepción de la Coordinación de Recursos Financieros	Las unidades administrativas del Sistema DIF de Benito Juárez, entregan la información contable en tiempo y forma. Se reciben las ministraciones para la operación del Sistema DIF de Benito Juárez.	
Actividad (Coordinación de Recursos Humanos)	2.03.1.1.5.5. Elaboración de cédulas nominales quincenales por medio de un control de incidentales.	PCNE: Porcentaje de Cédulas Nominales Elaboradas.	Este indicador mide el número de cédulas nominales de vacaciones de personal RH004, maternales RH003, alas RH001, Bajas RH002 de los recursos humanos, supervisando que las áreas cumplan con los lineamientos para la solicitud de las cédulas de acuerdo al reglamento.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCNE = (NCE/NCP) * 100$ VARIABLES PCNE: Porcentaje de Cédulas Nominales Elaboradas. NCE: Número de Cédulas Nominales Elaboradas. NCP: Número de Cédulas Nominales Programadas.	Trimestral	PCNE: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2021 se realizaron 2,910 cédulas nominales. Meta absoluta: 39 cédulas nominales. Meta relativa: 1.35% superior a la línea base.	PCNE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 2,871 Cédulas nominales.	Nombre del Documento: Cédulas nominales RH001, RH002, RH003, RH004. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Recursos Humanos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Cédulas que se encuentran en la oficina de recursos humanos ubicadas en cada uno de los expedientes del personal dentro del subdirectorio Mo. 1	El sistema de control de incidencias se encuentra en óptimas condiciones.	
Actividad (Jefatura de Capacitación)	2.03.1.1.5.6. Capacitación interna al personal de conformidad a la legislación aplicable en el Sistema Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PCC: Porcentaje de Capacitaciones Otorgada Personal del Sistema DIF.	Esta actividad mide el número de capacitaciones realizadas y el total de colaboradores del Sistema DIF que asiste a los cursos de capacitación para incrementar sus conocimientos y habilidades inherentes a su puesto para su crecimiento profesional y coadyuvar la mejora continua en la atención a la población.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCC = (TCC/TECC) * 100$ VARIABLES PCC: Porcentaje de Capacitaciones Otorgada al Personal del Sistema DIF. TCC: Total de Colaboradores Capacitados. TECC: Total de Colaboradores Estimados por Capacitar.	Trimestral	PCC: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2022 se capacitarán a 4,740 colaboradores del Sistema DIF. Meta absoluta: 419 colaboradores capacitados Meta relativa: 9.67% superior a la línea base.	PCC: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se capacitaron a 4,321 colaboradores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.	Nombre del Documento: Listas de asistencia de capacitación. Nombre de quien Genera la Información: Jefatura del área de capacitación. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1eC8Pw81RYTA-rYFi-MDilUQC63QCw	Las unidades administrativas entregan sus reportes. Los colaboradores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia asisten a las capacitaciones.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR								Medios de verificación	Supuestos	
		Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por medir se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Coordinación de Patrimonio Interno)	2.09.1.1.5.7. Elaboración de inventarios de bienes muebles e inmuebles para su adecuado control y verificación.	PIR: Porcentaje de Inventarios Realizados.	Este indicador mide el total de inventarios que se realizaron de manera semestral para la actualización del patrimonio interno (mobiliario, inmuebles, vehículos, etc.) para lograr un mejor control y verificación en el uso de los bienes muebles con los que cuenta el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PIR = (IR/NIP) * 100$ VARIABLES PIR: Porcentaje de Inventarios Realizados. NR: Número de Inventarios Realizados. NIP: Número de Inventarios Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Inventarios.	Meta del indicador: La que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida línea base y los acuerdos con los que se cuenta: Regular y retardados. Meta absoluta: 1 inventario realizado. Meta relativa: 20% superior a la línea base.	A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Archivo de Inventarios y resguardos. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Patrimonio Interno. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Letof Reportes/Resguardos Internos con nomenclatura: MBJSDIF/DG/OMCPI/003/2022 Reportes/Inventarios municipales con nomenclatura: MBJSDIF/DG/OMCPI/003/2022.	Los Miembros de las Unidades Administrativas apoyan para la atención de la programación del inventario.
Actividad (Coordinación de Servicios Generales)	2.09.1.1.5.8 Acciones de mantenimiento y seguridad de las Instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Benito Juárez realizadas.	PSMA: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento Atendidas.	Este indicador permite medir el número total de mantenimientos, reparaciones, modificaciones y adecuaciones, que las áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia solicitan y la Coordinación de Servicios Generales realiza para tener áreas de trabajo en las mejores condiciones.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSMA = (NSMA/NSME) * 100$ VARIABLES PSMA: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento Atendidas. NSMA: Número de Solicitudes de Mantenimiento Atendidas. NSME: Número de Solicitudes de Mantenimiento Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	PSMA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se atenderán 2,550 solicitudes de mantenimiento y eventos en el Sistema DIF Benito Juárez. Meta absoluta: 505 solicitudes de mantenimiento y eventos. Meta relativa: 28.45% superior a la línea base.	PSMA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se atenderon 1,995 solicitudes.	Nombre del Documento: Oficios recibidos de diferentes áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Generales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Letofic con claves de expedientes: MBJ-SDIF-DG-OM-CSG-03-2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Servicios Generales en el anaqueil No. 1.	Las Unidades Administrativas solicitan mantenimiento de sus áreas. Las condiciones meteorológicas son adecuadas. Las condiciones de salud son favorables.
Actividad (Servicios Generales)	2.09.1.1.5.9, Atenciones a las necesidades de logística de los eventos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Benito Juárez realizadas.	PSLEA: Porcentaje de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidas.	Este indicador permite medir los solicitudes para la logística de los eventos realizados por las áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez, logrando que los eventos se realicen de forma segura y cumpliendo con los protocolos necesarios.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSLEA = (NSLEA/NSLE) * 100$ VARIABLES PSLEA: Porcentaje de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidos. NSLEA: Número de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidos. NSLE: Número de Solicitudes de Logística Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de Logística.	PSLEA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se atenderá un total de 780 solicitudes de logística de eventos. Meta absoluta: 69 Solicitudes de logística de eventos. Meta relativa: 9.70% superior a la línea base.	PSLEA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se atenderon 711 solicitudes de logística.	Nombre del Documento: Oficios recibidos de las Direcciones, Coordinaciones y Jefaturas del Sistema DIF Benito Juárez. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Generales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Letof nomenclatura MBJ-SDIF-DG-OM-CSG-JAO-01-2022, ubicado en la oficina de la jefatura del área operativa de la coordinación de servicios generales, en el anaqueil No. 1.	Las Unidades Administrativas solicitan apoyo para logística de eventos. Las condiciones de salud, sociales y climatológicas son favorables para la realización de los eventos.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo o objetivo	INDICADOR								Medios de verificación	Subejecutor	
		Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	(Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Componente (Coordinación de Donativos)	2.09.1.1.6. Donativos dirigidos a fortalecer los servicios sociales de las diferentes áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Benito Juárez y organizaciones no gubernamentales, entregados.	PARD: Porcentaje de Áreas del Sistema DIF y Organizaciones no gubernamentales que Reciben Donativos.	Este indicador mide el total de áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia y organizaciones no gubernamentales que recibieron donativos que ingresaron a través de la Coordinación de Donativos, cada trimestre, con la finalidad de fortalecer los servicios sociales que otorgan a la población benitojuareña.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PARD = (NARD/NAERD) * 100$ VARIABLES PARD: Porcentaje de Áreas del Sistema de Desarrollo Integral para la Familia de Benito Juárez y Organizaciones no gubernamentales que Reciben Donativos. NARD: Número de Áreas y Organizaciones que Reciben Donativos. NAERD: Número de Áreas y Organizaciones Estimadas a Recibir Donativos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Áreas del Sistema DIF	PARD: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre 2024 se registrarán a 1,738 áreas del Sistema de Desarrollo Integral para la Familia y organizaciones no gubernamentales que reciben donativos. Meta absoluta: 1,738 áreas del Sistema de Desarrollo Integral para la Familia beneficiadas con donativos. Meta relativa: N/A	PARD: La línea base se obtiene con el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de atención de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Localizados en la oficina de la Coordinación de Donativos, secretaria de la Coordinación, carpeta con la siguiente nomenclatura: MB/DIF/DG/COM/CD/001/22 MB/DIF/DG/COM/CD/002/22	Las áreas del SDFBJ solicitan donativos para otorgar a la población o fortalecer sus actividades de atención social. Las empresas, organismos no gubernamentales, instituciones población en general, etc. entregan donativos al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.
Actividad (Coordinación de Donativos)	2.09.1.1.6.1. Recepción de entradas de donativos en especie o monetario.	PEDR: Porcentaje de Entradas de Donativos Recibidas.	Mide por medio de "reportes de entradas" diarias, los diferentes donativos que se reciben de empresas, organizaciones, instituciones etc., por cada donativo realizado se elabora una reporte de entrada.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEDR = (NER/NERR) * 100$ VARIABLES PEDR: Porcentaje de Entradas de Donativos Recibidas. NER: Número de Entradas Realizadas. NERR: Número de Entradas Estimadas a Realizar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Entradas de donativos.	PEDR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024 se registrarán 9,452 entradas de donativos. Meta absoluta: 4,555 entradas de donativos. Meta relativa: 93.02% superior a la línea base.	PEDR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se registraron 4,897 entradas de donativos.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de atención de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Localizados en la oficina de la Coordinación de Donativos, secretaria de la Coordinación, carpeta con la siguiente nomenclatura: MB/DIF/DG/COM/CD/001/22 MB/DIF/DG/COM/CD/002/22	Las empresas, organismos no gubernamentales, instituciones población en general, etc. entregan donativos al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.
Actividad (Coordinación de Donativos)	2.09.1.1.6.2. Elaboración de salidas de donativos en especie.	PSDR: Porcentaje de Salidas de Donativos Realizadas.	Este indicador mide el total de salidas de donativos que realizó la Coordinación de donativos a las diferentes áreas del SDFBJ, (un área pudo ser beneficiada en el Municipio con varias salidas de donativos).	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSDR = (NSR/NSE) * 100$ VARIABLES PSDR: Porcentaje de Salidas de Donativos Realizadas. NSR: Número de Salidas Realizadas. NSE: Número de Salidas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Salidas de donativos.	PSDR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024 se espera realizar un total de 2,400 salidas de donativos. Meta absoluta: 1,126 salidas de donativos Meta relativa: 98.38% superior a la línea base.	PSDR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se registraron 1,274 salidas de donativo.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de atención de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Localizados en la oficina de la Coordinación de Donativos, secretaria de la Coordinación, carpeta con la siguiente nomenclatura: MB/DIF/DG/COM/CD/001/22 MB/DIF/DG/COM/CD/002/22	Las diferentes áreas del SDFBJ solicitan donativos para las actividades de apoyo a la población vulnerable.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Definición	INDICADOR							Medios de verificación	Substancias
			Nombre del indicador	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del indicador		
Componente (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7. Fortalecimiento a la población en solución de problemas y cultura de la paz, dirigidos a las familias, realizadas.	Este indicador permite medir el número de personas que fueron atendidas con base a herramientas y técnicas brindadas tales como cursos, talleres, pláticas, terapias psicológicas, eventos, etc. Con el objetivo de apoyar en la solución de problemas familiares y permitir una sana convivencia.	FFFSCR: Porcentaje de Personas Fortalecidas con Herramientas y Técnicas para la Solución de Conflictos Realizadas.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPFSCR = \frac{NPBSCR}{NPBSCR + NPSSCP} \times 100$ VARIABLES PPFSCR: Porcentaje de Personas Fortalecidas con Herramientas y Técnicas para la Solución de Conflictos Realizadas. NPBSCR: Número de Personas Beneficiadas con Actividades de Solución de Conflictos y Cultura de la Paz Realizadas. NPBSCP: Número de Personas a Beneficiar con Actividades de Solución de Conflictos y Cultura de la Paz Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	Meta del indicador: La que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y factibles. Meta absoluta: 4,000 personas. Meta relativa: 82.39% superior a la línea base.	A diciembre de 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación. Nombre del documento: Listas de asistencia y bitácora de atención. Nombre de quien genera la información: Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MB/SD/IFDG/PAI/001/2022 ubicado en la oficina de la dirección de PAIA.	La población asiste a las actividades. Las condiciones climatológicas son adecuadas.
Actividad (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7.1. Realización de actividades para la solución pacífica de conflictos familiares.	Este indicador nos permite medir el total de actividades que se programaron y realizaron como cursos, talleres, pláticas, terapias psicológicas, etc.	PASCR: Porcentaje de Actividades para la Solución de Conflictos Familiares Realizadas.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PASCR = \frac{TAR}{NAP} \times 100$ VARIABLES PASCR: Porcentaje de Actividades para la Solución de Conflictos Familiares Realizadas. TAR: Total de Actividades Realizadas NAP: Número de Actividades Programadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	PASCR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán un total de 1,600 actividades de la agenda realizadas. Meta absoluta: 389 actividades de la agenda. Meta relativa: 30.54% superior a la línea base.	PASCR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 1,201 actividades. Nombre del documento: Listas de asistencia y bitácora de atención. Nombre de quien genera la información: Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MB/SD/IFDG/PAI/001/2022 ubicado en la oficina de la dirección de PAIA.	Las personas participan en las actividades programadas. Las condiciones climatológicas son adecuadas.
Actividad (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7.2. Realización de eventos de difusión de la cultura de la paz.	Este indicador nos permite medir el total de eventos que se realizaron para difundir la cultura de la paz.	PEAR: Porcentaje de Eventos Agendados Realizados.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEAR = \frac{NEAR}{NEAP} \times 100$ VARIABLES PEAR: Porcentaje de Eventos Agendados Realizados. NEAR: Número de Eventos Agendados Realizados. NEAP: Número de Eventos Agendados Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	PEAR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se agendarán un total de 740 eventos. Meta absoluta: 638 eventos. Meta relativa: 82.540% superior a la línea base.	PEAR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 102 eventos. Nombre del documento: Listas de asistencia y bitácora de atención. Nombre de quien genera la información: Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MB/SD/IFDG/PAI/001/2022 ubicado en la oficina de la dirección de PAIA.	Las personas asisten a los eventos. Las condiciones climatológicas son adecuadas.
Componente (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.00.1.1.8. Actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales para los benitojuarenses proporcionalizadas.	Este indicador permite medir el número de personas que son sensibilizadas y beneficiadas con diferentes actividades como pláticas, talleres, difusión, sesiones personalizadas, etc. con el objetivo de prevenir y atender riesgos psicosociales, embargo en adolescentes y/o prevención del segundo embarazo, problemas de conducta en adolescentes, problemas de adicciones en adolescentes, entre otros.	PPARP: Porcentaje de Personas Atendidas en Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPARP = \frac{TPA}{TPEA} \times 100$ VARIABLES PPARP: Porcentaje de Personas Atendidas en Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales. TPA: Total de Personas Atendidas en Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales. TPEA: Total de Personas Estimadas por Atender.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	PPARP: De enero de 2022 a diciembre 2024 se beneficiará a 15,200 personas en prevención y atención de riesgos psicosociales. Meta absoluta: 4,957 personas beneficiadas. Meta relativa: 48.53% superior a la línea base.	PPARP: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se atendió a 10,233 personas en las actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales para los benitojuarenses. Nombre del Documento: Padrón de beneficiados de la Coordinación de Riesgos Psicosociales. Nombre de quien genera la información: Coordinación de riesgos Psicosociales. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Lugar donde se localiza: http://pub.cncour.gob.mx/	Las personas pueden solicitar los servicios para la Prevención de Riesgos Psicosociales.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Nivel (Unidad administrativa respectiva)	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Subejecutor
		Nombre del Indicador Siglas y descripción	Definición Indicar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Económica, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere analizar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retadores.	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Indicaciones que necesitan tener que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Ejecutora
Actividad (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.09.1.1.8.1. Escuelas, empresas, asociaciones, que aceptaron las diferentes actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales.	PEAAO: Porcentaje de Escuelas, Empresas, Asociaciones etc. que Aceptaron las Actividades Ofertadas.	Este indicador mide el total de escuelas, empresas, asociaciones, colonias, etc., que fueron visitados por personal de la Coordinación de Riesgos Psicosociales y aceptaron la implementación de actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales, como: pláticas y talleres.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEAAO = (TEAAO / TEP) * 100$ VARIABLES PEAAO: Porcentaje de Escuelas, Empresas, Asociaciones, etc., que Aceptaron las Actividades Ofertadas. TEAAO: Total de Escuelas, Empresas, Asociaciones, etc. que Aceptaron las Actividades Ofertadas. TEP: Total de Escuelas, Empresas, Asociaciones, etc., programadas.	Trimestral	PEAAO: De enero de 2022 a diciembre 2024 se programará a 226 escuelas, empresas, asociaciones, etc. Meta absoluta: 80 escuelas, empresas, asociaciones, etc. Meta relativa: 81.87% superior a la línea base.	PEAAO: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 130 escuelas aceptaron que se realizarán las actividades ofertadas en la prevención de riesgos psicosociales.	Nombre del Documento: Búsqueda de escuelas visitadas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Riesgos Psicosociales. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Lugar donde se localiza: Lefor con clave de expediente: MEXUSDFDG/DPAM/PPAAAR/002/2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Riesgos Psicosociales.	Las escuelas, empresas, asociaciones, etc., aceptan participar. Las condiciones climatológicas son adecuadas.	
Actividad (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.09.1.1.8.2. Actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales realizar.	PAPARPP: Porcentaje de Actividades de Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales, Realizadas.	Este indicador mide el total de actividades programadas a realizar. (El cronograma de actividades incluye: sede, tema, fecha, hora e insumos necesarios para llevar a cabo las actividades).	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPARPP = (TAPARPP / TAPARPP) * 100$ VARIABLES PAPARPP: Porcentaje de Actividades de Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales, Realizadas. TAPARPP: Total de Actividades de Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales, Realizadas. TAPARPP: Total de Actividades de Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales, Programadas.	Trimestral	PAPARPP: De enero de 2022 a diciembre 2024 se realizarán 1,120 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales. Meta absoluta: 882 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales. Meta relativa: 155.70% superior a la línea base.	PAPARPP: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 436 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales.	Nombre del Documento: Agenda de programación. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Riesgos Psicosociales. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Lugar donde se localiza: Lefor con clave de expediente: MEXUSDFDG/DPAM/PPAAAR/002/2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Riesgos Psicosociales.	Las personas participan en las actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales.	
Componente (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.09.1.1.9. Servicios de prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes, dirigido a infantes y sus familias que viven en el municipio de Benito Juárez en situación de vulnerabilidad realzados.	PPATPAE: Porcentaje de personas atendidas en temas de explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes.	Prevenir a la mayor parte población del municipio de Benito Juárez con el tema de la explotación infantil para coadyuvar en la disminución de los casos que se presenten.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPATPAE = (TPA / TPE) * 100$ VARIABLE PPATPAE: Porcentaje de personas atendidas en temas de prevención y atención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes. TPA: Total de Personas Atendidas. TPE: Total de Personas Estimadas.	Trimestral	PPATPAE: De enero de 2022 a diciembre 2024 se atenderán a 17,870 personas en temas de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes. Meta absoluta: 3,081 personas atendidas en temas de prevención y atención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes. Meta relativa: 20.11% de incremento respecto a la línea base.	PPATPAE: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 se atendieron a 13,809 personas, en temas de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de Prevención de la Explotación Infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Prevención de la Explotación Infantil. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Mip: /pub.cancun.gob.mx/	Las personas participan en las actividades de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del Indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del Indicador	Línea base del indicador	(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Actividades que necesariamente tienen que suceder en paralelo para que se alcance por nivel de categoría pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.09.1.1.0.1. Impartición de pláticas de sensibilización sobre Prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes.	PPPAS: Porcentaje de Pláticas de Prevención del Abuso Sexual Infantil y Delito de Trata de Niños, Niños y Adolescentes, Realizadas.	Este indicador mide el total de pláticas que se impartieron con la finalidad de sensibilizar a la mayor cantidad posible de la población del municipio de Benito Juárez con los temas de la abuso sexual infantil delito de trata de niñas, niños y adolescentes, estas pláticas se otorgan en empresas, instituciones.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPPAS = (TPR / TPP) * 100$ VARIABLE PPPAS: Porcentaje de Pláticas de Prevención del Abuso Sexual Infantil y Delito de Trata de Niños, Niños y Adolescentes, Realizadas. TPR: Total de Pláticas Realizadas. TPP: Total de Pláticas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas.	Meta absoluta: 170 pláticas en temas de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes. Meta relativa: 35.65% superior a la línea base.	PPPAS: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se impartirán 648 pláticas en temas de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes. Meta absoluta: 170 pláticas en temas de prevención y explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes. Meta relativa: 35.65% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Listas de asistencia Nombre de quien genera la información: Coordinación de Prevención a la Explotación Infantil	Las instituciones públicas, empresas y población asisten a las pláticas. Las condiciones climatológicas son óptimas.
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.09.1.1.0.2. Entrega de apoyos compensatorios a infantes de 6 a 17 años 11 meses que se encuentran dentro del programa de prevención del trabajo infantil	PACEIAP: Porcentaje de Apoyos Compensatorios Entregados a Infantes Adscritos al Programa.	Este indicador mide el total de apoyos compensatorios (becas) que se entregan a las niñas, niños y adolescentes de 6 a 17 años 11 meses que se encuentran en situación de vulnerabilidad y que en algún momento fueron detectados trabajando en la calle. este apoyo tiene la finalidad de que puedan tener un sano desarrollo, una mejora en su calidad de vida y el respeto de sus derechos.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PACEIAP = (TACE / TACP) * 100$ VARIABLES PACEIAP: Porcentaje de Apoyos Compensatorios Entregados a Infantes Adscritos al Programa. TACE: Total de Apoyos Compensatorios Entregados. TACP: Total de Apoyos Compensatorios Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos compensatorios.	Meta absoluta: 1000 apoyos compensatorios. Meta relativa: 500% superior a la línea base.	PACEIAP: De enero de 2022 a diciembre 2024 se entregarán 1,200 apoyos compensatorios a niñas, niños y adolescentes. Meta absoluta: 1000 apoyos compensatorios. Meta relativa: 500% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de los apoyos compensatorios del programa del trabajo infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de la Explotación Infantil. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://mb.casosun.gob.mx/	Los tutores integran a las niñas, niños y adolescentes al programa de prevención de trabajo infantil.
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.09.1.1.0.3. Realización de recorridos para identificar niñas, niños y adolescentes en situación de trabajo infantil y/o explotación.	PRR: Porcentaje de Recorridos Realizados.	Este indicador nos permite medir el total de recorridos que se realizaron con la finalidad de detectar a las niñas, niños y adolescentes que se encuentran trabajando en las calles o en situación de explotación, para posteriormente canalizarlo a las instituciones responsables.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRR = (TRR / TRP) * 100$ VARIABLES PRR: Porcentaje de Recorridos Realizados. TRR: Total de Recorridos Realizados. TRP: Total de Recorridos Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Recorridos.	Meta absoluta: 72 recorridos. Meta relativa: 33.19% superior a la línea base.	PRR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se realizarán 289 recorridos para detectar a niñas, niños y adolescentes que se encuentran trabajando en las calles o en situación de explotación. Meta absoluta: 72 recorridos. Meta relativa: 33.19% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Bitácora de recorridos. Nombre de quien genera la información: Coordinación de la Explotación Infantil. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MB/JD/F/DG/DP/AICE/001/2022 ubicado en la Oficina de la Coordinación de la Prevención de la Explotación Infantil.	Se reciben reportes de niñas, niños y adolescentes en situación de trabajo infantil o explotación infantil.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	INDICADOR							Medios de verificación	Supuestos
				Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Indicaciones que necesitan tenerse que suceder, en positivo, para que el objetivo con nivel se cumpla pero que estén fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Componente (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.09.1.1.10. Actividades de recreación, cultura y deporte para las niñas, niños y adolescentes realizadas.	PNAPAR: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes que Participan en las Actividades de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas.	Este indicador permite conocer el número de niñas, niños y adolescentes que participan en las diferentes actividades recreativas, culturales y deportivas que se realizan, como clases de guitarra, clases de danza, concursos y eventos.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PNAPAR = \frac{TNAPAR}{TNAPAP} \times 100$ VARIABLES PNAPAR: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes que Participan en las Actividades de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas. TNAPAR: Total de Niñas, Niños y Adolescentes que Participan en las Actividades de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas. TNAPAP: Total de Niñas, Niños y Adolescentes que Participan en las Actividades de Recreación, Cultura y Deporte Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas, Niños y Adolescentes.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y restricciones. Meta absoluta: 31,500 niñas, niños y adolescentes en las actividades de recreación, cultura y deporte. Meta relativa: 12,819 niñas, niños y adolescentes que participan en las actividades de recreación, cultura y deporte. Meta relativa: 69.52% superior a la línea base.	Línea base del indicador: A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación. PNAPAR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron a 18,081 personas con las actividades de recreación, cultura y deporte.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de Recreación Cultura y Deporte. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DIF-DG-DPAI-CRCD-002-2022.	Las niñas, niños y adolescentes participan en las actividades de Recreación, Cultura y Deporte.
Actividad (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.09.1.1.10.1. Realización de clases de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes.	PCRCD: Porcentaje de Clases de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes.	Este indicador permite medir el número de personas que participan directamente con las actividades que se imparten en recreación, cultura y deporte, como son: clases de fútbol, guitarra, danza, entre otros que contribuyen al desarrollo social de las personas.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCRCD = \frac{TCRDR}{TCRCP} \times 100$ VARIABLES PCRCD: Porcentaje de Clases de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes. TCRDR: Total de Clases de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes Realizados. TCRCP: Total de Clases de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Clases.	Meta del indicador: Meta absoluta: 1,050 actividades de recreación, cultura y deporte. Meta relativa: 165.70% superior a la línea base.	PCRCD: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 621 actividades de recreación, cultura y deporte.	Nombre del Documento: Bitácora de actividades de recreación, cultura y deporte. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DIF-DG-DPAI-CRCD-003-2022, ubicada en la bitácora.	Las personas participan en la actividades de Recreación, Cultura y Deporte. Las condiciones climáticas y sanitarias son óptimas.
Actividad (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.09.1.1.10.2. Realización de eventos y concursos de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes.	PECRRCD: Porcentaje de Eventos y Concursos Realizados de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes.	Este indicador permite medir el número de eventos y concursos de Recreación, Cultura y Deporte como torneo de pesca, dominó, fútbol, concurso de teatro guiñol, entre otros, dirigidos a que participen niñas, niños y adolescentes.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PECRRCD = \frac{TECRTECP}{TECP} \times 100$ VARIABLES PECRRCD: Porcentaje de Eventos y Concursos Realizados de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes. TECR: Total de Eventos y Concursos de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes Realizados. TECP: Total de Eventos y Concursos de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos y Concursos.	Meta del indicador: Meta absoluta: 29 eventos y concursos de recreación, cultura y deporte. Meta relativa: 0%.	PECRRCD: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 29 eventos y concursos de recreación, cultura y deporte.	Nombre del Documento: Bitácora de eventos. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Lugar donde se localiza la información: Lefort con clave de expediente MBI-DIF-DG-DPAI-CRCD-003-2022 Ubicado en la oficina de la Coordinación e RECUDE.	Las niñas, niños y adolescentes participan en los eventos y concursos. Las condiciones climáticas y sanitarias son óptimas.

Handwritten signature and initials.

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	(Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Instrucciones que necesariamente tienen que sustentar en paréntesis para que el objetivo por medir se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Componente (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.08.1.1.11. Servicios de escuelas de tiempo completo con atención educativa, asistencial, formativa, alimentaria y de salud dirigidos a hijo(s) de padres y madres trabajadoras beneficiarias brindados.	PNNBCADI: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiados en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Este indicador nos permite conocer la cantidad de niños y niñas que reciben el servicio de inscripción a las escuelas de tiempo completo.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PNNBCADI = (TNB/TNNEB) \times 100$ VARIABLES PNNBCADI: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiados en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. TNB: Total de Niñas y Niños Beneficiados. TNNEB: Total de Niñas y Niños Estimados Estimados a Beneficiar.	Trimestral	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Niñas y Niños.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Resaltar y retazar. Meta absoluta: 407 niñas y niños en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Meta relativa: 76.10% superior a la línea base.	A diciembre del 2024 (Punto de partida: línea base) y dar seguimiento al indicador. Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Concentrado de Cédulas de identificación de las niñas y niños del ciclo escolar vigente y patrón escolar. Nombre de quien genera la información: Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor nomenclatura MB/SDIF/DGPA/ACCAD01/2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Las madres y padres de familia inscribir y mantienen la matrícula de sus hijos e hijas en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.08.1.1.11.4 Servicios brindados a niñas y niños inscritos a los Centros de Asistenciales de Desarrollo Infantil.	PEBNI: Porcentaje de Servicios Brindados a Niñas y Niños inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Este indicador nos permite conocer la cantidad de servicios que reciben los niños y niñas inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEBNI = (TSB/TSE) \times 100$ VARIABLES PEBNI: Porcentaje de Servicios Brindados a Niñas y Niños inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. TSB: Total de Servicios Brindados. TSE: Total de Servicios Estimados.	Trimestral	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Servicios.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Meta absoluta: 9,201 servicios a niñas y niños inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Meta relativa: 76.76% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Expedientes administrativos y médicos de las niñas y niños inscritos a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil del Sistema DIF y Patrón escolar. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Lefor nomenclatura MB/SDIF/DG/PA/ACCAD01/2022.	Las madres y padres de familia inscriben a sus hijos(os) en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.08.1.1.11.2 Realización de actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas.	PPB: Porcentaje de Participantes Beneficiados en las Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas.	Este indicador nos permite conocer la cantidad de personas que participan en las actividades sociales, culturales, deportivas y recreativas que a su vez evitan en la población el ocio.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPB = (TPB/TPP) \times 100$ VARIABLES PPB: Porcentaje de Participantes Beneficiados en las Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas. TPB: Total de Participantes Beneficiados. TPP: Total de Participantes Programados.	Trimestral	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Participantes.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Meta absoluta: 53 personas atendidas. Meta relativa: 1.45% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://guayana.gov.uy	Las familias asisten y participan con sus niños y niñas en las actividades.	

[Handwritten signature and initials]

Nivel Entidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Subyacentes
		Nombre del indicador Siglas y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir, el objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad e uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Equidad, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las reordenaciones de los objetivos	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y retroalimas	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo, definir como línea base, el primer valor obtenido de su aplicación	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que, necesariamente, tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por niveles se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.09.1.1.11.3 Entrega de raciones de comida para los niños y niñas inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	PRCNMACADI: Porcentaje de Raciones de Comida que Reciben los Niños y Niñas que Asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Este indicador nos permite medir el total de raciones de comida brindadas a los niños y niñas que asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRCNMACADI = (TRP/TRE) * 100$ VARIABLES PRCNMACADI: Porcentaje de Raciones de Comida que Reciben los Niños y Niñas que Asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. TRP: Total de Raciones Proporcionadas. TRE: Total de Raciones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	PRCNMACADI: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se estima proporcionar 182,476 raciones de comida a los niños y niñas que asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Meta absoluta: 182,305 raciones de comida Meta relativa: 100,611% superior a la línea base.	PRCNMACADI: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2019 se proporcionaron 171 raciones de comida.	Nombre del Documento: Listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil de manera digital en la Jefatura del Área Académica, en el equipo de cómputo No.1.	Las niñas y niños asisten al Centro Asistencial de Desarrollo Integral.
Componente (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.09.1.1.12. Registro Nacional de Centros para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil en el Municipio de Benito Juárez realizados.	PER: Porcentaje de Actualizaciones al Registro Nacional de Centros para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil.	Este indicador nos permite conocer el total de escuelas que fueron visitadas con la finalidad de que cumplan con los requisitos establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Quintana Roo.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PER = (TAR/TAE) * 100$ VARIABLES PER: Porcentaje de Actualizaciones al Registro Nacional de Centros para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil. TAR: Total de Actualizaciones Registradas. TAE: Total de Actualizaciones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actualizaciones.	PER: Del 1 de enero del 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 839 actualizaciones de las escuelas registradas en plataforma. Meta absoluta: 339 actualizaciones. Meta relativa: 67,803% superior a la línea base.	PER: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 500 actualizaciones.	Nombre del Documento: Concentrado de Reportes del Registro Nacional de los Centros de Atención Infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/SDIF/DPA/CCAD/004/2022 ubicado en la oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	La plataforma se encuentra activa.
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.09.1.1.12.1. Realización de visitas de supervisión a Centros de Atención Infantil para registro y verificación de documentos.	PVR: Porcentaje de Visitas Realizadas a los Centros de Atención Infantil.	Este indicador nos permite conocer el total de visitas que se realizaron a los Centros de Atención Infantil que se encuentran activas con documentación actualizada para su operación, incluidas o con cambio de giro para la actualización de la plataforma.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PVR = (TVP/TVR) * 100$ VARIABLES PVR: Porcentaje de Visitas Realizadas a los Centros de Atención Infantil. TVP: Total de Visitas Programadas. TVR: Total de Visitas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas.	PVR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se estima realizar 660 visitas a Centros de Atención Infantil. Meta absoluta: 360 visitas a los Centros de Atención Infantil. Meta relativa: 72% superior a la línea base.	PVR: Del 1 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se visitaron 500 Centros de Atención Infantil.	Nombre del Documento: Concentrado de reportes del Registro Nacional de los Centros de Atención Infantil (RENCAI). Nombre de quien genera la información: Coordinación de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil Lefort MB/SDIF/DPA/CCAD/004/2022.	Los CAI cuentan con todos los requerimientos para su operación y se encuentran en la plataforma del RENCAI.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR							Medios de verificación	Sugerencias		
		Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Medios de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Indicaciones que usualmente tienen que suceder en positivo para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las metas de la Unidad Programática	
Componente (Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia)	2.09.1.1.13. Servicios de asistencia social y jurídica a niñas, niños, adolescentes y su familia, otorgados.	PBSASJO: Porcentaje de Niñas, Niños, Adolescentes y Adultos Beneficiados con Servicios de Asistencia social o Jurídicos Otorgados.	Este indicador mide el total de niñas, niños, adolescentes y personas que fueron beneficiados con los siguientes servicios: plan de restitución de derechos, convenio de pensión alimenticia, visitas domiciliarias y atención psicológica.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PBSASJO = (TNNAB/TNNAP) * 100$ VARIABLES PBSASJO: Porcentaje de Niñas, Niños, Adolescentes y Adultos Beneficiados con Servicios de Asistencia social o Jurídicos Otorgados. TNNAB: Total de Niñas, Niños, Adolescentes y Adultos Beneficiados. TNNAP: Total de Niñas, Niños, Adolescentes y Adultos Planeados.	0	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas, Niños, Adolescentes y Adultos.	PBSASJO: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se beneficiará a un total de 40,295 niñas, niños, adolescentes y adultos que se encuentran en situación de vulnerabilidad. Meta absoluta: 8,091 niñas, niños, adolescentes y adultos beneficiados. Meta relativa: 25.12% superior a línea base.	PBSASJO: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se atendieron a 32,204 niñas, niños, adolescentes y personas.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de planes de restitución de derechos. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Por ser información sensible no se carga a alguna liga, es información que no está abierta al público. Cada plan de restitución desglosa en el expediente de cada niña, niño y adolescente.	Las niñas, niños y adolescentes asignados a la protección de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.
Actividad (Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia)	2.09.1.1.13.1. Realización de planes de restitución de derechos de las niñas, niños, adolescentes que se encuentran en situación de vulnerabilidad.	PNNARP: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes a los que se Realizó Plan de Restitución de Derechos.	Este indicador mide el total de niñas, niños y adolescentes que están bajo la protección de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia y a los que se realiza un plan de restitución de derechos.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PNNARP = (NPRDR/PRDE) * 100$ VARIABLES PNNARP: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes a los que se Realizó Plan de Restitución de Derechos. NPRDR: Número de Niñas, Niños y Adolescentes con Plan de Restitución de Derechos realizados. PRDE: Número de Niñas, Niños y Adolescentes con Plan de Restitución de Derechos Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas, Niños y Adolescentes.	PNNARP: De enero de 2022 a diciembre 2024 se beneficiará a un total de 1,410 niñas, niños y adolescentes que se encuentran en situación de vulnerabilidad con la realización de un plan de restitución de derechos. Meta absoluta: 398 plan de restitución de derechos. Meta relativa: 70.83% superior a línea base.	PNNARP: De 01 de enero a 17 de noviembre de 2021 se han realizado 521 planes de restitución a niñas, niños y adolescentes.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de planes de restitución de derechos. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Por ser información sensible no se carga a alguna liga, es información que no está abierta al público. Cada plan de restitución desglosa en el expediente de cada niña, niño y adolescente.	Las niñas, niños y adolescentes asignados a la protección de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.
Actividad (Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia)	2.09.1.1.13.2. Elaboración de diagnósticos de vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes.	PDVDR: Porcentaje de Diagnósticos de Vulneración de Derechos Realizados.	Este indicador mide el total de diagnósticos de vulneración de derechos que se realiza a las niñas, niños y adolescentes, en estos diagnósticos se identifica los derechos que le fueron vulnerados y así poder realizar un plan de restitución.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PDVDR = (TDVDR/TDVDP) * 100$ VARIABLES PDVDR: Porcentaje de Diagnósticos de Vulneración de Derechos Realizados. TDVDR: Total de Diagnósticos de Vulneración de Derechos Realizados. TDVDP: Total de Diagnósticos de Vulneración de Derechos Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Diagnóstico.	PDVDR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se realizarán un total de 1,410 diagnósticos de vulneración de derechos. Meta absoluta: 1,410 diagnósticos de vulneración de derechos. Meta relativa: 284.19% superior a la línea base.	PDVDR: De 01 de enero a 17 de noviembre de 2021 se han realizado 367 diagnósticos de vulneración de derechos a niñas, niños y adolescentes.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de diagnósticos de vulneración de derechos. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Por ser información sensible no se carga a alguna liga, es información que no está abierta al público. Cada diagnóstico de vulneración de derechos se desglosa en el expediente de la niña, niño o adolescente.	Las niñas, niños y adolescentes asignados a la protección de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo o objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de las variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Soluciones
											Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente tienen que suceder en positivo para que el indicador sea medible y se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia)	2.09.1.1.13.3. Elaboración de convenios de pensión alimenticia a familias en estado de vulnerabilidad para mediación ante controversias familiares.	PCPAR: Porcentaje Convenios de Pensión Alimenticia Realizados.	Este indicador permite medir el número de convenios de pensión alimenticia que se celebran a través de una asesoría jurídica solicitada para mediación ante controversias familiares.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCPAR = (TOPAR/TCPAE) * 100$ VARIABLES PCPAR: Porcentaje Convenios de Pensión Alimenticia Realizados. TOPAR: Total de Convenios de Pensión Alimenticia Realizados. TCPAE: Total de Convenios de Pensión Alimenticia Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Convenios.	PCPAR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se celebrarán un total de 948 convenios de pensión alimenticia. Meta absoluta: 10 convenios de pensión alimenticia. Meta relativa: 2.53% superior a la línea base.	PCPAR: Del 01 de enero del 2019 al 31 de diciembre del 2021 se realizaron 632 convenios.	Nombre del Documento: Concentrado de Informes Estadísticos y Narrativos de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia, donde se determinan los servicios jurídicos brindados. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPNN-06-2021-2024 ubicado en la oficina administrativa de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Nombre del Documento: Concentrado de Informes Estadísticos y Narrativos de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPNN-06-2021-2024 ubicado en la oficina administrativa de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.	La población solicita las asesorías y servicios que brinda esta Delegación de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia y celebran los convenios.
Actividad (Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia)	2.09.1.1.13.4. Realización de acompañamientos a niñas, niños y adolescentes a diferentes órganos Institucionales (jueces orales, tradicionales, familiares, penales y la fiscalía general).	PANNAAR: Porcentaje de Acompañamientos de Niñas, Niños y Adolescentes Realizados.	Este indicador permite medir el número de acompañamientos que se realizaron a niñas, niños y adolescentes por los oficiales de menores adscritos a esta Delegación, a los juzgados penales, familiares, la fiscalía general, entre otras instituciones gubernamentales.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PANNAAR = (TANNAAR/TANNAE) * 100$ VARIABLES PANNAAR: Porcentaje de Acompañamientos de Niñas, Niños y Adolescentes Realizados. TANNAAR: Total de Acompañamientos de Niñas, Niños y Adolescentes Realizados. TANNAE: Total de Acompañamientos de Niñas, Niños y Adolescentes Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acompañamientos.	PANNAAR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se espera atender un total de 2,969 niñas, niños y adolescentes con acompañamientos. Meta absoluta: 1,144 acompañamientos. Meta relativa: 62.68% superior a la línea base.	PANNAAR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 1,028 acompañamientos de niñas, niños y adolescentes.	Nombre del Documento: Concentrado de Informes Estadísticos y Narrativos de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Nombre del área que genera la información: Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPNN-06-2021-2024 ubicado en la oficina administrativa de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.	Las Dependencias Gubernamentales solicitan los acompañamientos de menores por parte de los Oficiales de menores adscritos a esta Delegación.
Actividad (Coordinación de Asistencia Social)	2.09.1.1.13.6. Realización de visitas domiciliarias e Institucionales para realizar investigaciones sociales, acompañamientos, seguimientos y traslados de menores.	PVDR: Porcentaje de Visitas Domiciliarias Realizadas.	Este indicador permite medir el total de visitas que se les realizan a las personas en sus domicilios con la finalidad de recabar información de los casos que se atienden, así como llevar acabo traslados de menores a sus lugares de origen y acompañamientos de familiares o redes de apoyo a diferentes dependencias.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PVDR = (TVDR/TVDP) * 100$ VARIABLES PVDR: Porcentaje de Visitas Domiciliarias Realizadas. TVDR: Total de Visitas Domiciliarias Realizadas. TVDP: Total de Visitas Domiciliarias Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas Domiciliarias.	PVDR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se realizarán 10,100 visitas domiciliarias. Meta absoluta: 149 personas atendidas en visitas domiciliarias. Meta relativa: 1.51% superior a la línea base.	PVDR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se realizaron un total de 9,851 visitas domiciliarias.	Nombre del Documento: Bitácora de reportes en la coordinación de asistencia social. Nombre del área que genera la información: Coordinación de Asistencia Social de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor con nomenclatura MBJ/SDIF/DG/DPPNN/CAS/03/2022 Bitácora de reportes en la coordinación de asistencia social, se encuentra ubicado en la oficina administrativa de la Coordinación de Asistencia Social.	La población realiza reportes a la delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.

[Handwritten signature and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Sentido del Indicador	Método de cálculo del Indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del Indicador	Línea base del indicador	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Particulares que necesariamente tienen que suceder en positivo para que el objetivo del nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Coordinación de Psicología Jurídica)	2.08.1.1.13.6. Atención psicológica a familias, personas, víctimas o generadoras de violencia.	PAPR: Porcentaje de Atenciones Psicológicas Realizadas.	Este indicador permite medir el número total de atenciones psicológicas en sus tres variantes: valoración psicológica, psicoterapia individual y acompañamiento psicológico, otorgadas a las familias, y personas individuales que han sido víctimas de violencia o generadoras de la misma con la finalidad de coadyuvar con la Delegación de la Procuraduría a preservar los Derechos de las Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPR = (TATPR/TATPP) * 100$ VARIABLES PAPR: Porcentaje de Atenciones Psicológicas Realizadas. TATPR: Total de Atenciones Psicológicas Realizadas. TATPP: Total de Atenciones Psicológicas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Psicológicas.	Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y sus recursos con los que se cuenta. Reativas y reactivas. Meta absoluta: 240 atenciones psicológicas. Meta relativa: 5.25% superior a la línea base.	A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de Psicología Jurídica. Nombre del área que genera la información: Coordinación de Psicología Jurídica. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://pub.canonur.gob.mx/	La Delegación de la Procuraduría de nuestro Sistema DF, así como otras instancias jurisdiccionales, solicitan la atención psicológica a las personas en estado vulnerable.
Componente (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.08.1.1.14. Acciones de prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia realizadas.	PSPA: Porcentaje de Servicios en Prevención y Atención Realizados, para un Entorno Libre de Violencia.	Este indicador engloba las atenciones y capacitaciones que se realizan para la prevención y atención de un entorno libre de violencia en mujeres y hombres.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSPA = (TSR/TSP) * 100$ VARIABLES PSPA: Porcentaje de Servicios en Prevención y Atención Realizados para un entorno Libre de Violencia. TSR: Total de Servicios Realizados. TSP: Total de Servicios Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	PSPA: Del 01 de enero del 2022 al 31 de diciembre del 2024 se brindarán 7,320 servicios en prevención y atención realizadas para un entorno Libre de Violencia. Meta absoluta: 387 servicios en prevención y atención a la violencia. Meta relativa: 5.28% superior a la línea base.	PSPA: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre del 2021 se organizaron 6,053 servicios en prevención y atención a la violencia.	Nombre del Documento: Bitácora de personas atendidas por tipo de servicio. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta lefort Tomo 1, ubicada en el archivo de recepción.	Las personas asisten y solicitan los servicios que brinda el Centro Especializado para la Atención a la Violencia.
		PPA: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios para la Prevención y Atención de un Entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres.	Este indicador permite medir el número de personas atendidas en temas de violencia y alerta de género a través de terapias psicológicas, asesoría jurídica, talleres de prevención a la población en general y capacitación de autoempleo para la mujer.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPA = (TPA/TPP) * 100$ VARIABLES PPA: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios para la Prevención y Atención de un Entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres. TPA: Total de Personas Atendidas. TPP: Total de Personas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	PPA: De enero del 2022 a diciembre del 2024 se atenderán a 900 personas con Servicios para la Prevención y Atención de un Entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres. Meta absoluta: 87 personas atendidas. Meta relativa: 10.70% superior a la línea base.	PPA: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre del 2021 se atendieron 613 personas para la atención y prevención de un entorno libre de violencia.	Nombre del Documento: Registro de usuarios de primera vez que contiene el listado de las personas que asisten por primera vez al CEPAV. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta lefort Tomo 1, ubicada en el archivo de recepción.	Las personas asisten y solicitan los servicios que brinda el Centro Especializado para la Atención a la Violencia.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR										Medios de verificación	Indicaciones
		Nombre del Indicador Símbolo y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe agotar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador. Expresar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y tecnologías	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Indicaciones (Algunas que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las metas de la Unidad Responsable)	
Actividad (Coordinación del Centro Especializado Para la Atención a la Violencia)	2.00.1.1.14.1. Atenciones multidisciplinarias a personas víctimas de violencia.	PAPJT: Porcentaje de Atenciones Psicológicas, Jurídicas y de Trabajo Social Brindadas.	El indicador nos permite medir el número de atenciones en respuesta a la demanda de servicios por violencia en el municipio de Benito Juárez y en todas sus distintas modalidades psicológicas, jurídicas y de atenciones trabajo social.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PAPJT= (TAPJT/TAPJTSEB)*100 VARIABLES PAPJT: Porcentaje de Atenciones Psicológicas, Jurídicas y de Trabajo Social Brindadas. TAPJT: Total de Atenciones Psicológicas, Jurídicas y de Trabajo Social Brindadas. TAPJTSEB: Total de Atenciones Psicológicas, Jurídicas y de Trabajo Social Estimadas a Brindar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones. Meta absoluta: 710 atenciones psicológicas, jurídicas y de trabajo social brindadas. Meta relativa: 14.41% superior a la línea base.	PAPJT: De enero de 2022 a diciembre del 2024 se realizarán 6,700 atenciones en temas psicológicos, asesorías jurídicas y de trabajo social. Meta absoluta: 710 atenciones psicológicas, jurídicas y de trabajo social brindadas. Meta relativa: 14.41% superior a la línea base.	PAPJT: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se otorgaron 4,962 atenciones psicológicas, asesorías jurídicas y de trabajo social.	Nombre del Documento: Listas de atención diaria, donde se especifica el total de servicios otorgados. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia. Periodicidad con que se genera la información: Mensual. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Infor Tomo 1 al 3, ubicada en el archivo de recepción.	Las personas víctimas de violencia solicitan los servicios que brinda el CEPAV, aceptan recibir las atenciones y asisten a las terapias.	
Actividad (Coordinación del Centro Especializado Para la Atención a la Violencia)	2.00.1.1.14.2. Impartición de pláticas y talleres orientados a la prevención de la violencia.	PPPV: Porcentaje de Pláticas Impartidas en Temas de Prevención de Violencia.	Este indicador permite medir el número de pláticas que fueron impartidas en temas de prevención de la violencia para la promoción de una vida libre de violencia.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPPV=(TPI/TPIE)*100 VARIABLES PPPV: Porcentaje de Pláticas Impartidas en Temas de Prevención de Violencia. TPI: Total de Pláticas Impartidas. TPIE: Total de Pláticas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas. Meta absoluta: 36 pláticas de prevención de la violencia. Meta relativa: 95% superior a la línea base.	PPPV: De enero 2022 a diciembre del 2024 se impartirán 70 pláticas y talleres de Prevención de la Violencia. Meta absoluta: 36 pláticas de prevención de la violencia. Meta relativa: 95% superior a la línea base.	PPPV: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se impartieron 40 pláticas y talleres de prevención de la violencia.	Nombre del Documento: Concentrado de Fichas Técnicas de Pláticas, que contiene la información de las pláticas impartidas. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Infor Tomo 1, ubicada en el archivo de recepción.	La población de Benito Juárez responde a la convocatoria y asiste a las pláticas de temas de Prevención de Violencia en el Centro Especializado para la Atención a la Violencia (CEPAV).	
Actividad (Coordinación del Centro Especializado Para la Atención a la Violencia)	2.00.1.1.14.3. Otorgar capacitación para el autoempleo a mujeres receptoras de violencia en cualquiera de sus modalidades.	PCI: Porcentaje de Capacitaciones para el Autoempleo Impartidas.	Este indicador permite medir el número de capacitaciones brindadas a mujeres que fueron receptoras de violencia.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PCI=(TC/TCIE)*100 VARIABLES PCI: Porcentaje de Capacitaciones para el Autoempleo Impartidas. TC: Total de Capacitaciones Impartidas. TCIE: Total de Capacitaciones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones. Meta absoluta: 5 capacitaciones de autoempleo. Meta relativa: 20% superior a la línea base.	PCI: De enero 2022 a diciembre del 2024, se impartirán 30 capacitaciones para fomentar el autoempleo. Meta absoluta: 5 capacitaciones de autoempleo. Meta relativa: 20% superior a la línea base.	PCI: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre del 2021 se impartieron 25 capacitaciones a mujeres para el autoempleo.	Nombre del Documento: Ficha Técnica de Capacitación para el Autoempleo, donde se especifica el total de cursos impartidos. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Infor Tomo 1, ubicada en el archivo de recepción.	Las mujeres que son receptoras de violencia responden a la convocatoria y asisten a las Capacitaciones para el Autoempleo.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen Narrativo u Objetivo	INDICADOR							Metodo de Verificación	Supuestos		
		Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Sentido del Indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Linea Base del Indicador	Tuientes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Indicadores que necesariamente tienen que estar en un positivo para que el objetivo del nivel se cumpla pero que están fuera de las metas de la Unidad Responsable
Componente (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15. Servicios de atención física, mental y jurídica de las niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, brindados.	PSBNA: Porcentaje de Servicios Brindados a Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes Ingresados en la Casa de Asistencia Temporal.	Este indicador permite medir el número total de servicios de atención física, mental y jurídica que se le brindan a las niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes durante su estancia en la Casa de Asistencia Temporal.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSBNA = (NSBNA / NSBNAE) * 100$ VARIABLE PSBNA: Porcentaje de Servicios brindados a Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes Ingresados en la Casa de Asistencia Temporal. NSBNA: Número Servicios Brindados a Niñas, Niños y Adolescentes Ingresados por la Casa de Asistencia Temporal. NSBNAE: Número Servicios Brindados a Niñas, Niños y Adolescentes Ingresados por la Casa de Asistencia Temporal, Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida línea base y los recursos con los que se cuenta. Realizar y validar. Meta absoluta: 14,037 servicios. Meta relativa: 211.78% superior a la línea base.	A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Listas diarias y expedientes. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBI-SDIF-DG-DPPH-03-2022 ubicado en la oficina administrativa de la a Casa de Asistencia Temporal.	Los NNA benitojuarenses y migrantes reciben de los servicios de la Casa de Asistencia Temporal. Las condiciones de seguridad y salubridad son óptimas para el ingreso de los NNA.
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15.1. Integración de Expedientes a las niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes que ingresan a la Casa de Asistencia Temporal.	PENABM: Porcentaje de Expedientes Integrados de Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes Ingresados.	Este indicador permite medir el número expedientes de niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes que ingresan a la Casa de Asistencia Temporal con los diferentes motivos de resguardo para su debido alojamiento temporal.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PENABM = (NENNA / NENNAE) * 100$ VARIABLES PENABM: Porcentaje de Expedientes Integrados de Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes Ingresados. NENNA: Número de Expedientes de Niñas, Niños y Adolescentes Ingresados. NENNAE: Número de Expedientes de Niñas, Niños y Adolescentes Estimados a Ingresar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes.	Meta absoluta: 313 expedientes. Meta relativa: 34.13% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Bases de datos, bitácoras, expedientes y listas diarias. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBI-SDIF-DG-DPPH-03-2022 ubicado en la oficina administrativa de la a Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes a la Casa de Asistencia Temporal.	
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15.2. Realización de acompañamientos a niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes a diferentes órganos institucionales (Juzgados Orales, Tradicionales, Familiares, Penales y la Fiscalía General), hospitales, centros de salud y otros.	PANABMR: Porcentaje de Acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes de la Casa de Asistencia Temporal Realizados.	Este indicador permite medir el número de niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes que reciben acompañamiento a órganos institucionales (Juzgados Orales, Tradicionales, Familiares, Penales y la Fiscalía General), hospitales, centros de salud, etc., para cumplir con las diligencias requeridas según su motivo de ingreso o servicios según sus necesidades.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PANABMR = (TANABR / TANABE) * 100$ VARIABLES PANABMR: Porcentaje de Acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes Benitojuarenses y Migrantes de la Casa de Asistencia Temporal Realizados. TANABR: Total de Acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes de la Casa de Asistencia Temporal Realizados. TANABE: Total de Acompañamientos a Niñas, Niños y Adolescentes de la Casa de Asistencia Temporal Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acompañamientos.	Meta absoluta: 2,430 acompañamientos. Meta relativa: 258% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Bitácora de salidas, oficios de salidas, listas diarias y expedientes. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBI-SDIF-DG-DPPH-04-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes a la Casa de Asistencia Temporal. Las condiciones de seguridad son óptimas para los acompañamientos.	
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15.3. Realización de actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas	PALDEF: Porcentaje de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas.	Este indicador mide el total de actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas que se realizan dentro de la Casa de Asistencia Temporal para que las niñas, niños y adolescentes benitojuarenses y migrantes puedan integrarse y participar, estas se planean y son ejecutadas en los diferentes meses del año.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PALDEF = (TALDEF / TALDEFP) * 100$ VARIABLES PALDEF: Porcentaje de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas. TALDEF: Total de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas. TALDEFP: Total de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	Meta Absoluta: 2,128 actividades lúdicas, deportivas, educativas y formativas. Meta relativa: 743.43% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Calendario de actividades programadas y listas de asistencia. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBI-SDIF-DG-DPPH-04-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Las condiciones de las instalaciones son adecuadas.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa respectiva	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje - Número del Programa - 1 para el Fin - 1 para el Propósito - Número del Componente - Número de las Actividades	Nombre del Indicador Símbolo y descripción	Definición Indicar qué se pretende medir por el objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.	Dimensionalidad (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	INDICADOR					Medios de verificación	Supervisión
						Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta de indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Regular y redefinir.	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Indicaciones que necesariamente tienen que suceder en puntos para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de sus manos de la Unidad Responsable)
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15.4. Solicitudes de insumos para la alimentación, vestido, cuidado, higiene y salud de los niños, niñas y adolescentes beneficiarios y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal.	PRIE: Porcentaje de Requisiciones de Insumos de CAT Elaboradas.	Este indicador permite medir los insumos otorgados para el uso o consumo personal de los niños, niñas y adolescentes beneficiarios y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal.	Calidad	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRIE = (TRIE/TRIP) * 100$ VARIABLES PRIE: Porcentaje de Requisiciones de Insumos de CAT Elaboradas. TRIE: Total de Requisiciones de Insumos Elaboradas. TRIP: Total de Requisiciones de Insumos Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	PRIE: De enero del 2022 a diciembre 2024 se elaborarán 3,000 requisiciones para la solicitud de insumos. Meta Absoluta: 3,050 requisiciones para la solicitud de insumos. Meta relativa: 0%	PRIE: Primer valor obtenido de la primera medición.	Nombre del Documento: Requisiciones y recibos médicos. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPN-05-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Se autorizan las requisiciones de insumos.
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15.5. Elaboración de solicitudes de mantenimiento para la conservación y el buen funcionamiento de la Casa de Asistencia Temporal.	PRME: Porcentaje de Requisiciones de Mantenimiento Elaboradas.	Este indicador permite medir el total de solicitudes de mantenimiento que se realizan con la finalidad de que el edificio donde se resguardan a los niños, niñas y adolescentes esté en óptimas condiciones.	Economía	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRME = (TRM/TRMP) * 100$ VARIABLES PRME: Porcentaje de Requisiciones de Mantenimiento Elaboradas. TRMR: Total de Requisiciones de Mantenimiento Realizadas. TRMP: Total de Requisiciones de Mantenimiento Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	PRME: De enero del 2022 a diciembre 2024 se elaborarán 000 requisiciones para la solicitud de insumos de mantenimiento. Meta Absoluta: 600 requisiciones para la solicitud de insumos de mantenimiento. Meta Relativa: 0%.	PRME: Primer valor obtenido de la primera medición.	Nombre del Documento: Levantamientos de mantenimiento y requisiciones. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPN-05-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Se autorizan las requisiciones de mantenimiento.
Componente (Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley)	2.09.1.1.16. Acciones para adolescentes en temas de justicia social en la cultura de la legalidad realizadas.	PAATJS: Porcentaje de Adolescentes Atendidos con Temática de Justicia Social.	Este indicador permite medir la cantidad de adolescentes conjetados mediante pláticas en temas de Justicia Social en cuanto a la responsabilidad de sus conductas, ya que la Comisión de las Leyes deriva en la comisión de conductas delictivas y faltas administrativas.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAATJS = (TAA/TAP) * 100$ VARIABLES PAATJS: Porcentaje de Adolescentes Atendidos con Temática de Justicia Social. TAA: Total de Adolescentes Atendidos. TAP: Total de Adolescentes Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Adolescentes.	PAATJS: De enero de 2022 a diciembre 2024 se atenderán 6,000 adolescentes con acciones de Justicia social en la cultura de la legalidad. Meta absoluta: 945 adolescentes atendidos. Meta relativa: 10.71% superior a la línea base.	PAATJS: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se atendieron a un total de 6,858 adolescentes con acciones de justicia social en la cultura de la legalidad.	Nombre del Documento: Listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPN-05-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley.	Las instituciones educativas solicitan y proporcionan espacios adecuados para la realización de las pláticas dirigidas a los alumnos.
Actividad (Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley)	2.09.1.1.16.1. Impartición de pláticas para adolescentes en temas de justicia social en la cultura de la legalidad realizadas.	PPR: Porcentaje de Pláticas de Justicia Social y Cultura de la Legalidad Realizadas.	Este indicador permite medir la cantidad de pláticas impartidas a adolescentes en temas de Justicia Social en cuanto a la responsabilidad de sus conductas, ya que la Comisión de las Leyes deriva en la comisión de conductas delictivas y faltas administrativas.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPR = (TPR/TPP) * 100$ VARIABLES PPR: Porcentaje de Pláticas de Justicia Social y Cultura de la Legalidad Realizadas. TPR: Total de Pláticas de Justicia Social y Cultura de la Legalidad Realizadas. TPP: Total de Pláticas de Justicia Social y Cultura de la Legalidad Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas.	PPR: De enero de 2022 a diciembre 2024 se realizarán 219 pláticas de Justicia Social y la Cultura de la Legalidad. Meta absoluta: 26 pláticas de Justicia Social y la Cultura de la Legalidad. Meta relativa: 12.69%	PPR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se impartieron 194 pláticas de Justicia social y cultura de la legalidad.	Nombre del Documento: Listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DPPN-05-2022 ubicado en la oficina administrativa de la Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley.	Las instituciones educativas solicitan y proporcionan espacios adecuados para la realización de las pláticas dirigidas a los alumnos.

f
delgado
ojime

Nivel (Entidad Administrativa Responsable)	Resumen Narrativo u objetivos (Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades)	INDICADOR									Medios de Verificación	
		Nombre del indicador (Siglas y descripción)	Definición (Indicar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Eficacia: preventivo y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar si parte de partida línea base y los recursos con los que se cuenta. Recursos y limitaciones)	Línea base del indicador (A diciembre del 2021. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador. Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Sumarios (Estadísticas que necesariamente tienen que suscribirse en los datos para que el cambio del nivel se cuantifique pero que están fuera de los límites de la Unidad Responsable)
Actividad (Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley)	2.09.1.1.16.2. Promoción de la participación de los actores, público social y privados en la planificación y ejecución de acciones a favor de la atención, defensa y protección de adolescentes.	POPPP: Porcentaje de Organizaciones Públicas y Privadas que Participan en acciones a favor de la Atención, Defensa y Protección de Adolescentes.	Este indicador mide el total de instituciones públicas y privadas a las que se visitó para realizar un vínculo con el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia en el tema de atención, defensa y protección de adolescentes y que aceptaron participar.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $POPPP = (TOPPP/TOPPE) * 100$ VARIABLES POPPP: Porcentaje de Organizaciones Públicas y Privadas que Participan en acciones a favor de la Atención, Defensa y Protección de Adolescentes. TOPPP: Total de Organizaciones Públicas y Privadas que Participan en acciones a favor de la Atención, Defensa y Protección de Adolescentes. TOPPE: Total de Organizaciones Públicas y Privadas que Participan en acciones a favor de la Atención, Defensa y Protección de Adolescentes, Estimadas.	Trimestral	POPPP: De enero de 2022 a diciembre 2024, 50 organizaciones públicas y privadas participarán en acciones a favor de la atención, defensa y protección de adolescentes. Meta absoluta: 50 organizaciones públicas y privadas. Meta relativa: 0%	POPPP: No se cuenta con línea base por ser la primera vez de su aplicación. La línea base de determinará con el resultado obtenido en el 2022.	Nombre del Documento: Bitácora de visitas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/SDI/FADG/DPPMCAOL/2022 ubicado en la oficina administrativa de la Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley.	Las organizaciones públicas y privadas aceptan participar.	
Componente (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17. Proyectos comunitarios que permitan desarrollar la capacidad individual y colectiva en zonas de alta y muy alta vulnerabilidad en el Municipio de Bastión Juárez Implementados.	PPCR: Porcentaje de Proyectos Comunitarios Realizados.	Este indicador nos permite conocer el número de proyectos comunitarios puestas en funcionamiento que impactan positivamente en la comunidad y mejoran las capacidades individuales y colectivas.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPCR = (TPR/TPE) * 100$ VARIABLES PPCR: Porcentaje de Proyectos Comunitarios Realizados. TPR: Total de Proyectos Realizados. TPE: Total de Proyectos Estimados	Trimestral	PPCR: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizará 3 proyectos comunitarios. Meta absoluta: 3 proyectos comunitarios. Meta relativa: 0%	PPCR: La línea base se determinará con el resultado del cuarto trimestre del 2021. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Minutas de trabajo, listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario.	Las personas quieren participar, en los proyectos de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario	
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.1. Implementación de diagnósticos en las zonas de alta y muy alta vulnerabilidad	PDA: Porcentaje de Diagnósticos Aplicados.	Este indicador nos permite conocer el total de diagnósticos realizados en zonas vulnerables que sean aptas para ejecutar proyectos comunitarios que permitan desarrollar la capacidad individual y colectiva en zonas de alta y muy alta vulnerabilidad.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PDA = (TDR/TDE) * 100$ VARIABLES PDA: Porcentaje de Diagnósticos Aplicados. TDR: Total de Diagnósticos Realizados. TDE: Total de Diagnósticos Estimados	Trimestral	PDA: De enero de 2022 a diciembre de 2024, se realizarán 3 diagnósticos. Meta absoluta: 3 diagnósticos. Meta relativa: 0%	PDA: La línea base se determinará con el resultado del primer trimestre del 2021. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Minutas de trabajo, listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01, ubicado en la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario.	Las personas participan, en los proyectos de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario.	
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.2. Integración y capacitación del Comité de los Proyectos Comunitarios.	PICC: Porcentaje de Integración y Capacitación de Comités.	Este indicador nos permite medir la integración de los comités con la documentación necesaria y que reciban las capacitaciones adecuadas.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PICC = (TICP/TICE) * 100$ VARIABLES PICC: Porcentaje de Integración y Capacitación de Comités. TICP: Total de Integración y Capacitación Programados. TICE: Total de Integración y Capacitación Estimadas	Trimestral	PICC: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizará 3 integraciones y capacitaciones. Meta absoluta: 3 integraciones y capacitaciones. Meta relativa: 0%	PICC: La línea base se determinará con el resultado del segundo trimestre del 2021. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Minutas de trabajo, listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario.	Las personas quieren participar, en los proyectos de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del indicador Signos y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Ortografía: Eficiencia, Exactitud, Calidad	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos que los que se cuenta. Realistas y factibles	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Indicaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla, pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.3. Seguimiento de los Proyectos Comunitarios.	PSR: Porcentaje de Seguidientos Realizados.	Este indicador nos permite dar seguimiento a los proyectos implementados, para su mejor funcionamiento.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSR = (TSP/TSE) * 100$ VARIABLES PSR: Porcentaje de Seguidientos realizados. TSP: Total de Seguidientos Programados. TSE: Total de Seguidientos Estimados	Trimestral	Meta absoluta: 3 seguidientos realizados. Meta relativa: 0%	PSR: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizará 3 proyectos comunitarios.	PSR: La línea base se determinará con el resultado del segundo trimestre del 2021. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Minutas de trabajo, listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario. Nombre del Documento: Ficha Informativa	Las personas quieren participar, en los proyectos de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario
Componente (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18. Actividades sociales y eventos que contribuyan al desarrollo y el mejoramiento de la calidad de vida de los benitojuarenses realizados.	PPBAE: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Actividades Sociales y Eventos.	Este indicador mide el porcentaje de las personas que asisten a los eventos, lo cual nos permite identificar las necesidades en ciertos sectores de la población, así como fomentar la unión familiar.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPBAE = (TPB/TPBE) * 100$ VARIABLES PPBAE: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Actividades Sociales y Eventos. TPB: Total de Personas Beneficiadas. TPBE: Total de Personas Beneficiadas Estimadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 1,335 personas beneficiadas en actividades sociales y eventos. Meta Relativa: 142.16% superior a la línea base.	PPBAE: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se atenderá a 4,500 personas con actividades sociales y eventos.	PPBAE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron 3,195 personas en los eventos.	Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario. Nombre del Documento: Ficha Informativa	La población asiste a los eventos, que el semáforo epidemiológico se mantenga en color verde para realizar los eventos programados.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18.1. Realización de eventos que fomenten la convivencia y unión familiar.	PEF: Porcentaje de Eventos para el Fomento de la Unión Familiar.	Este indicador nos permite medir el cumplimiento de la realización de eventos en beneficio de la unión familiar de los benitojuarenses.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEF = (TER/TEP) * 100$ VARIABLES PEF: Porcentaje de Eventos para el Fomento de la Unión Familiar. TER: Total de Eventos Realizados. TEP: Total de Eventos Estimados.	Trimestral	Meta Absoluta: 2 eventos. Meta Relativa: 28.57% superior a la línea base.	PEF: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se planearán 9 eventos para el fomento de la unión familiar.	PEF: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron 7 eventos para fomentar la convivencia y la unión familiar.	Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario. Nombre del Documento: Ficha Informativa	La población asiste a los eventos, que el semáforo epidemiológico se mantenga en color verde para realizar los eventos programados.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18.2. Realización de la logística para la ejecución de los eventos y el mejoramiento de la calidad de vida de los benitojuarenses realizados.	PLER: Porcentaje de Logística en Eventos Realizados.	Este indicador nos permite conocer el número de logística de eventos realizados.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PLER = (TLR/TLE) * 100$ VARIABLES PLER: Porcentaje de Logística en Eventos Realizados. TLR: Total de Logística Realizados. TLE: Total de Logística Estimadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 2 logística de eventos. Meta Relativa: 28.57% superior a la línea base.	PLER: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizará la logística de 9 eventos.	PLER: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizó la logística de 7 eventos.	Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de Consulta 01 En la oficina de la Dirección de Desarrollo Social Comunitario.	La población asiste a los eventos, que el semáforo epidemiológico se mantenga en color verde para realizar los eventos programados.

f *adabo* *ojine*

Nivel	Resumen narrativo o objetivos	INDICADOR									Metodos de verificación	Sustentación
		Nombre del Indicador: Siglas y Descripción	Definición: Describir qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, desde ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.	Dimensión: (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador: (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador: Descripción de las siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador: Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	Meta del indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retados.	Línea base del indicador: A diciembre del 2014 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador.	Sustentación que necesariamente tienen que suceder en positivo (para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Componente (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.09.1.1.10. Capacitaciones en auto empleo, actividades recreativas y educativas, que permitan, elevar la calidad de vida, de la población vulnerable del municipio de Benito Juárez, otorgadas.	PPBCDC: Porcentaje de Personas Beneficiadas en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	Este indicador mide la cantidad de personas que son atendidas en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario Reg. 227, 233, 235 y 237, mediante capacitaciones de auto empleo y actividades, con el objetivo de coadyuvar en el desarrollo social y económico de la población vulnerable del municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPBCDC = (TPB/TPBE) * 100$ VARIABLES PPBCDC: Porcentaje de Personas Beneficiadas en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario. TPB: Total de Personas Beneficiadas TPBE: Total de Personas Beneficiadas Estimadas	Trimestral	Meta Absoluta: 1,571 personas. Meta Relativa: 10.57% superior a la línea base.	PPBCDC: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron a 8,039 personas con los servicios que se otorgan en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	Nombre del Documento: Concentrado de expedientes en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario 2021, donde se reporta el Total de Beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitarios Leiffat MB/SD/IDG/DDSC/CCDC/03/202	La población solicita y asiste a la convocatoria de las actividades de los Centros de Desarrollo Comunitario. -Se mantiene, el semáforo epidemiológico en verde.	
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.09.1.1.10.1. Programación de Capacitaciones y actividades.	PCAR: Porcentaje de Capacitaciones y Actividades Realizadas.	Este indicador, mide la cantidad de capacitaciones y actividades, que se realizan en los 4 centros de desarrollo comunitarios, con el objetivo de coadyuvar, en el desarrollo social y económico, de la población vulnerable del municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCAR = (TCAR/TPBE) * 100$ VARIABLES PCAR: Porcentaje de Capacitaciones y Actividades Realizadas. TCAR: Total de Capacitaciones y Actividades Realizadas. TPBE: Total de Capacitaciones y Actividades Estimadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 200 Capacitaciones y Actividades. Meta Relativa: 25.16% superior a la línea base.	PCAR: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se espera otorgar un total de 996 capacitaciones y actividades. Meta Absoluta: 200 Capacitaciones y Actividades. Meta Relativa: 25.16% superior a la línea base.	Nombre del Documento: "Plan Mensual de la Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario, donde se reporta, el Total de los Cursos de Capacitación y actividades realizadas en los mismos. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitario Leiffat MB/SD/IDG/DDSC/CCDC/03/202	Se mantiene, el semáforo epidemiológico en color verde.	
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.09.1.1.10.2. Elaboración de solicitudes de material administrativo y de mantenimiento, para la operación y buen funcionamiento de los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	PSMES: Porcentaje de Solicitudes de Materiales y Equipo Suministradas.	Este indicador, mide la cantidad de solicitudes, que se realizan en la coordinación centros de desarrollo comunitarios, con el objetivo de otorgar, el material de administración, Insumos, mantenimiento y equipo de oficina, a los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSMES = (TSMES/TSMEP) * 100$ VARIABLES PSMES: Porcentaje de Solicitudes de Materiales y Equipo Suministradas. TSMES: Total de Solicitudes de Materiales y Equipamiento Suministradas. TSMEP: Total de Solicitudes de Materiales y Equipamiento Programadas.	Trimestral	Meta Absoluta: 43 Solicitudes. Meta Relativa: 9.69% superior a la línea base.	PSMES: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se estima realizar un total de 486 solicitudes de insumos y equipo. Meta Absoluta: 43 Solicitudes. Meta Relativa: 9.69% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Concentrado de solicitudes en la Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario, donde se reporta el total. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitario Leiffat MB/SD/IDG/DDSC/CCDC/03/202	Se mantiene, el semáforo epidemiológico en color verde.- se mantiene la indicación de realizar las solicitudes.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo y objetivos (Clave, Número del Eje, Número del Programa, Tipo de Fin, Tipo para el Proyecto, Número de Componente, Número de las Actividades)	INDICADOR								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre del Indicador (Siglas y descripción)	Definición (Indicador que se pretende medir, el objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la unidad, finalidad o tipo de indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de las variables	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y las acciones con las que se cuenta. Realistas y realistas)	Línea base del indicador (A diciembre del 2024 (Punto de partida para realizar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Observaciones que necesariamente tienen que surtir de positivo para que el objetivo por nivel se cumpla pero que estén fuera de las manos de la Unidad Responsable
Componente (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.08.1.1.20. Apoyos Alimentarios a la población vulnerable del Municipio de Benito Juárez para disminuir el déficit alimentario, entregado	PPBAA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Apoyos Alimentarios.	Este indicador mide la cantidad de personas que son atendidas en el comedor comunitario 235, mediante entrega de raciones de comida gratuita, con el objetivo de contribuir en el desarrollo social y económico de la población vulnerable del municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPBAA = (TPS/TPSE) * 100$ VARIABLES PPBAA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Apoyos Alimentarios. TPS: Total de Personas Beneficiadas Estimadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	PPBAA: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se estima beneficiar a un total de 1,050 personas con apoyos alimentarios. Meta Absoluta: 1,346 personas con apoyos alimentarios. Meta Relativa: 442.78% superior a la línea base.	PPBAA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron a 304 personas con los servicios que se otorgan en el comedor comunitario 235.	Nombre del Documento: Concentrado de expedientes de el comedor Comunitario 235, donde se expresa el Total de Beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitarios Lefort MB./SDIFDGDSC/CCDC/03/2021	La población solicita su inscripción y acude a el comedor comunitario 235, por sus raciones alimentarias gratuitas.
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.08.1.1.20.4. Entrega de raciones alimentarias en el comedor comunitario de la región 235.	PRAE: Porcentaje de Raciones Alimentarias Entregadas.	Medirá el número de raciones que se entregan de manera gratuita, en el comedor comunitario a la población vulnerable.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRAE = (TRE/ TRP) * 100$ VARIABLES PRAE: Porcentaje de Raciones Alimentarias Entregadas. TRE: Total de Raciones Elaboradas. TRP: Total de Raciones Programadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones elaboradas.	PRAE: De enero de 2022 a diciembre de 2024, se espera entregar un total de 386,400 raciones en el Comedor Comunitario de la Reg. 235. Meta Absoluta: 249,092 Raciones. Meta Relativa: 182.66% superior a la línea base.	PRAE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se otorgaron un total de 138,708 raciones en el comedor comunitario 235.	Nombre del Documento: Concentrado de tarjetas de asistencia alimentaria del comedor Comunitario 235, donde se detalla el número de raciones entregadas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitarios Lefort	Se mantiene la entrega de raciones alimentarias a la población vulnerable de manera gratuita, en el comedor comunitario 235.
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.08.1.1.20.2. Solicitud de Insumos de materiales administrativos y mantenimiento para la operación y buen funcionamiento del comedor comunitario 235.	PSICC: Porcentaje de Solicitud de Insumos para el Comedor Comunitario 235.	Este indicador mide el número de solicitudes que se realizan para la adquisición de materiales para la operación del comedor comunitario, con la finalidad de mantener en operación el comedor comunitario 235.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSICC = (TSR/ TSE) * 100$ VARIABLES PSICC: Porcentaje de Solicitud de Insumos para el Comedor Comunitario 235. TSR: Total de Solicitudes Realizadas. TSE: Total de Solicitudes Estimadas en el comedor comunitario 235.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	PSICC: De enero de 2022 a diciembre de 2024, se espera realizar un total de 470 solicitudes de insumos para el Comedor Comunitario 235. Meta Absoluta: 297 Solicitudes. Meta Relativa: 171.07% superior a la línea base.	PSICC: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se solicitaron 173 solicitudes de insumos para la operación, en el comedor comunitario 235.	Nombre del Documento: Concentrado de solicitudes de insumos para la operación del comedor Comunitario 235, con el fin de tener en operación y buen funcionamiento las instalaciones. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros de Desarrollo Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En la oficina administrativa de los Centros de Desarrollo Comunitarios Lefort	Se mantiene, la respuesta a las solicitudes de insumos, con la operatividad del comedor comunitario 235.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resultado narrativo u objetivos Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Sustancias
		Nombre del Indicador, Siglas y descripción	Definición (preservar que se pretende medir el objetivo al que está asociado, dese ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Efecto, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador (ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador Unidad de medida de sus variables	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizables y retadores	Línea base del indicador Al 31 de enero de 2024 (Punto de partida para medir y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Materiales que necesariamentederán que suceda, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.21. Servicios de fomento al autoempleo para la población de Benito Juárez, realizados.	PPCA: Porcentaje de Personas Capacitadas para Fomentar el Autoempleo.	Con este indicador medimos el total de personas a las que se les brindaron capacitaciones con la finalidad de fomentar el autoempleo, apoyando e incrementando los ingresos familiares; brindando espacios gratuitos en ferias, exposiciones y foros entre otros.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPCA=(TPC/TPE)*100 VARIABLES PPCA: Porcentaje de Personas Capacitadas para Fomentar el Autoempleo. TPC: Total de Personas Capacitadas. TPE: Total de Personas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	PPCA: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se capacitarán a 635 personas para el autoempleo. Meta Absoluta: 463 personas capacitadas. Meta Relativa: 643.05% superior a la línea base.	Al 31 de enero de 2024 (Punto de partida para medir y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Nombre del Documento: "Carpeta de Consulta, Realización de Actividades de Emprendimiento" Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DDSC-CPS-001 -2022 TOMO IV, ubicado en la oficina de la Coordinación de Programas Sociales.	La población se interesa por la convocatoria, se inscribe y asiste a las actividades y capacitaciones.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.21.1. Participación en los eventos que fomenten el autoempleo.	PPEAR: Porcentaje de Participación en los Eventos que Fomenten el Autoempleo, Realizados.	Con este indicador medimos las participaciones en los eventos realizados que fomenten el autoempleo de las personas que están inscritas en el programa.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPEAR=(TPER/TPEE)*100 VARIABLES PPEAR: Porcentaje de Participación en los Eventos que Fomenten el Autoempleo, Realizados. TPER: Total de Participaciones en Eventos, Realizados. TPEE: Total de Participación en Eventos, Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participación en Eventos.	PPEAR: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizarán 60 operaciones de logística de la participación de eventos que fomenten el autoempleo. Meta Absoluta: 53 Participaciones en eventos. Meta Relativa: 0%	PPEAR: Esta actividad se inicio en el año 2020 pero por cuestiones de la pandemia se suspendió en su totalidad, por lo que no se cuenta con una línea base. La línea base se obtendrá con el primer valor obtenido durante el primer trimestre de su aplicación.	Nombre del Documento: "Carpeta de Consulta TOMO I" Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DDSC-CPS-001 -2022 TOMO I Computadora de Programas Sociales En la oficina de la Coordinación de Programas Sociales	La población se interesa por la convocatoria, se inscribe y asiste a las actividades y capacitaciones.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.21.2. Implementación de talleres ocupacionales para el autoempleo para personas adultas mayores.	PTOR: Porcentaje de Talleres Ocupacionales Realizados.	Con este indicador medimos el número de talleres ocupacionales	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PTOR=(TOR/TORE)*100 VARIABLES PTOR: Porcentaje de Talleres Ocupacionales Realizados. TOR: Total de Talleres Ocupacionales Realizados. TORE: Total de Talleres Ocupacionales, Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Talleres.	PTOR: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizarán 86 talleres ocupacionales. Meta Absoluta: 88 talleres ocupacionales. Meta Relativa: 0%	PTOR: Debido a que es un programa de nueva creación, la línea base se tomará de acuerdo al Primer Trimestre del año 2022	Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Lefor MBJ-SDIF-DG-DDSC-CPS-001-2022 TOMO I	Las adultas mayores se interesan por la convocatoria, se inscriben y asisten a las actividades y capacitaciones, que el SEMAFORO EPIDEMIOLOGICO continúe en verde.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.21.3. Realización de servicios de habilitación y mantenimiento del Centro de Emprendimiento y Desarrollo Humano para Personas Adultas Mayores en el Centro de Desarrollo Comunitario 233.	PSHM: Porcentaje de Servicios Realizados de Habilitación y Mantenimiento.	Con este indicador medimos el total de los servicios de habilitación que se realizan en el Centro de Desarrollo Comunitario de la Región 233 para poner en funcionamiento el Centro de Emprendimiento y Desarrollo Humano para Personas Adultas Mayores, así como los servicios de mantenimiento posteriores.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PSHM=(TSMR/TSMMP)*100 VARIABLES PSHM: Porcentaje de Servicios Realizados de Habilitación y Mantenimiento. TSMR: Total de Servicios de Habilitación y Mantenimiento Realizados. TSMMP: Total de Servicios de Habilitación y Mantenimiento Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de habilitación y mantenimiento.	PSHM: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se realizarán 3 servicios de habilitación y mantenimiento. Meta Absoluta: 3 Servicios de habilitación y mantenimiento. Meta Relativa: 0%	PSHM: Debido a que es un programa de nueva creación, la línea base se tomará de acuerdo al Primer Trimestre del año 2022	Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Carpeta de Consulta, Emprendimiento y Desarrollo Humano para Personas Adultas Mayores.	Las condiciones sanitarias y climáticas son adecuadas.

[Handwritten signature and notes]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	INDICADOR				Medios de verificación	Supuestos
							Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables	Meta del Indicador	Línea base del indicador		
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.22. Actividades de aprendizaje físicas, lúdicas, recreativas y de regularización a niños y niñas de zonas prioritarias de Benito Juárez, Imparitidas.	FINBA: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiados con Actividades de Aprendizaje, Físicas, Lúdicas, Recreativas y de Regularización	Con este indicador medimos el total de niñas y niños beneficiados con actividades de la llave es la clave y los cursos vacacionales, las actividades son con enfoque de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización con la finalidad de reforzar su proceso cognitivo.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO FINBA=(FINBA/FINBAE)*100 VARIABLES FINBA: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiados con Actividades de Aprendizaje, Físicas, Lúdicas, Recreativas y de Regularización. FINBAE: Total de Niñas y Niños Estimados a Beneficiar con Actividades de Aprendizaje, Físicas, Lúdicas, Recreativas y de Regularización.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas y niños.	FINBA: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se beneficiará a 427 niñas y niños con actividades de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización. Meta Absoluta: 327 niñas y niños. Meta Relativa: 327% superior a la línea base.	FINBA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron a 160 niñas y niños.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	Las niñas y niños participan en las actividades y cursos vacacionales.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.22.1. Elaboración de programa de actividades de apoyo de necesidades socioeducativas y lúdicas de las niñas y niños, entre las edades de 6 y 12 años en zonas prioritarias del Municipio de Benito Juárez, (La Llave es la Clave).	PARPLLC: Porcentaje de Actividades de Realizadas en el Programa "La llave es la clave".	Con este indicador medimos las actividades de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización para reforzar su proceso cognitivo, a los niños y niñas inscritos en la "Llave es la clave"	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PARPLLC=(PAR/TAE)*100 VARIABLES PARPLLC: Porcentaje de Actividades de Realizadas en el Programa "La llave es la clave". TAE: Total de Actividades Programadas. TAE: Total de Actividades Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	PARPLLC: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se espera otorgar 400 actividades a las niñas y niños del Programa "La llave es la clave". Meta Absoluta: 400 actividades de regularización. Meta Relativa: 0%	PARPLLC: Actividad de nueva creación, la línea base se tomara de acuerdo al Primer Trimestre del año 2022.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	Los tutores inscriben a sus hijos e hijas y asisten a las actividades del programa.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.22.2. Impartición de cursos vacacionales a niñas y niños en zonas prioritarias de Benito Juárez.	PCTV: Porcentaje de Cursos Impartidos, en las Tres Temporadas Vacacionales Escolares.	Con este indicador medimos el aprendizaje y adquisición de hábitos y habilidades. Incrementando la autoestima a través de diversas actividades grupales formativas, recreativas, deportivas y culturales.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PCTV=(TCV/TCE)*100 VARIABLES PCTV: Porcentaje de Cursos Impartidos, en las Tres Temporadas Vacacionales Escolares. TCV: Total de Cursos Impartidos TCE: Total de Cursos Estimados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos	PCTV: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se espera impartir un total de 16 cursos vacacionales para niñas y niños del municipio de Benito Juárez. Meta Absoluta: 14 cursos Meta Relativa: 350% superior a la línea base.	PCTV: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se impartieron un total de 4 cursos vacacionales.	Nombre del Documento: "Carpeta de Consulta, Cursos Recreativos en Temporadas Vacacionales" TOMO IV y carpeta de consulta de informes narrativos, estadísticos y padrones TOMO I * Nombre de quien genera la información: La Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: LEFORD MBJ-SOIF-DG-DDSC-CPS-001-2022 TOMO IV LEFORD MBJ-SOIF-DG-DDSC-CPS-001-2022 TOMO I	Los tutores inscriben y envían a sus hijos e hijas a los cursos
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.23. Atención psicosociales y acompañamiento, a las personas que habitan en las zonas prioritarias de Benito Juárez, clorgado.	PPBAP: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Atenciones Psicosociales.	Este indicador mide el total de personas beneficiadas con atenciones psicosociales y acompañamiento terapéutico para el desarrollo cognitivo, a las personas que habitan en las zonas prioritarias que se localizan alrededor de los Centros de Desarrollo Comunitario de la Institución, además de colaborar con la instrucción de clases de yoga.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PPBAP=(TPBAP/TPEBAP)*100 VARIABLES PPBAP: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Atenciones Psicosociales. TPBAP: Total de Personas Beneficiadas con Atenciones Psicosociales. TPEBAP: Total de Personas Estimadas a Beneficiar con Atenciones Psicosociales.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes.	PPBAP: De enero de 2022 a diciembre de 2024 se espera beneficiar a 264 personas con atenciones psicosociales de inicio. Meta Absoluta: 67 personas. Meta Relativa: 44.16%	PPBAP: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se atendieron a 197 personas con atención psicosocial de inicio.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: La Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	La población solicita las atenciones psicosociales.

[Handwritten signature and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	INDICADOR							Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Supuestos	
			Definición	Dimensión	Sentido del Indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del Indicador			Línea base del indicador
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.09.1.1.23.1. Realización de programación de las atenciones psicosociales de inicio y subsecuentes.	PAPIS: Porcentaje de Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes.	(prestar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador) Explicar brevemente en términos sencillos qué es lo que mide el indicador.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PAPIS=(TAPISR /TAPISE)*100 VARIABLES PAPIS: Porcentaje de Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes. TAPISR: Total de Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes Realizadas. TAPISE: Total de Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes Estimadas.	Trimestral	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables: Atenciones Psicosociales de Inicio y Subsecuentes.	Meta del Indicador: Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Fortalezas y retos. Meta Absoluta: 3,599 atenciones psicosociales de inicio y subsecuentes. Meta Relativa: 190.24% superior a la línea base.	A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: La Coordinación de Programas Sociales Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se genera la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	Indicadores que necesariamente tienen que suceder en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable.
Componente (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.09.1.1.24. Apoyos de Asistencia Alimentaria dirigidos a niños y niñas en edad escolar y población vulnerable del Municipio de Benito Juárez, entregados.	PNNPV: Porcentaje de Niños y Niñas en Edad Escolar y Población en Situación Vulnerable Beneficiada.	Con este indicador medimos los niños, niñas en edad escolar y población en situación vulnerable que son beneficiados con apoyos de asistencia alimentaria.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PNNPV=(TNBP/TNNPBE)*100 VARIABLES PNNPV: Porcentaje de Niñas y Niños en Edad Escolar y Población en Situación Vulnerable que son Beneficiada. TNBP: Total de Niñas, Niños y Personas Beneficiadas. TNNPBE: Total de Niñas, Niños y Personas Beneficiadas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niños, Niños y Personas Vulnerables.	PNNPV: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024 se espera beneficiar a una población total de 61,922 con apoyos de asistencia alimentaria. META ABSOLUTA: 5,537 personas. META RELATIVA: 7.25% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de Asistencia Alimentaria, que contiene la información de cada una de las personas inscritas a los programas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBJSDIF/DDSC/CPAAV01/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Los comités de padres de familia en conjunto con las autoridades escolares apoyan en la implementación del programa de asistencia alimentaria en los centros educativos. El Sistema DIF Estatal mantiene el número de raciones autorizadas al municipio de Benito Juárez	
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.09.1.1.24.1. Distribución de raciones de desayunos fríos a escuelas inscritas.	PRDFE: Porcentaje de Raciones de Desayunos Fríos Entregados a Niñas y Niños Benitojuarenses.	Este indicador nos permite conocer el número de raciones distribuidas a niñas y niños, los cuales se les contribuye con su seguridad alimentaria, a través del programa de desayunos en su modalidad fríos.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO PRDFE=(TRD/TRE)*100 VARIABLES PRDFE: Porcentaje de Raciones de Desayunos Fríos Entregados a Niñas y Niños Benitojuarenses. TRD: Total de Raciones Distribuidas TRE: Total de Raciones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	PRDFE: Del 01 de enero de 2021 al 31 de diciembre 2024 se espera entregar un total de 3,391,500 de raciones de Desayunos Fríos. Meta Absoluta: 755,031 entregas de desayunos fríos. Meta Relativa: 25.64% superior a la línea base.	PRDFE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se entregaron un total de 2,036,469 raciones de desayunos fríos.	Nombre del Documento: Padrón de Beneficiarios donde se reporta la cantidad de niñas y niños beneficiados. Expedientes de los niños y niñas inscritos al programa Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBJSDIF/DDSC/CPAAV02/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Los comités de padres de familia en conjunto con las autoridades escolares apoyan en la implementación del programa de asistencia alimentaria en los centros educativos. El Sistema DIF Estatal mantiene el número de raciones autorizadas al municipio de Benito Juárez

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos (Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades)	INDICADOR							Medios de verificación		Subsección (activaciones que necesariamente deben que suceder en paralelo para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	
		Nombre del Indicador (Siglas y descripción)	Definición (proponer qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del flujo de objetivos)	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida línea base y los requisitos con los que se cuenta: Recursos y limitaciones)	Línea base del indicador (A diciembre del 2014 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)		Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.09.1.1.24.2. Distribución de raciones de desayunos calientes a desayunadores escolares.	PRDCE: Porcentaje de Raciones de Desayunos Calientes Entregadas a los Niños y Niños Benitojuarenses.	Este indicador nos permite conocer el número total de raciones de desayunos calientes que se les entregan a las niñas y niños con la finalidad de contribuir con su seguridad alimentaria.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRDCE = (TRD / TRE) * 100$ VARIABLES PRDCE: Porcentaje de Raciones Calientes Entregadas a los Niños y Niños Benitojuarenses. TRD: Total de Raciones Distribuidas. TRE: Total de Raciones Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	PRDCE: Del 01 de Enero 2022 a 31 de Diciembre 2024 se espera entregar un total de 109,690 raciones de Desayunos Calientes. Meta Absoluta: 25,902 Raciones de Desayunos Calientes. Meta Relativa: 30.84% superior a la línea base.	PRDCE: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 se entregaron un total de 83,988 raciones de Desayunos Calientes.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios, donde se reporta la cantidad de niñas y niños beneficiados. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/JSDIF/ODSC/CPAA/02/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria. Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios, donde se reporta la cantidad de sujetos vulnerables beneficiados. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/JSDIF/ODSC/CPAA/02/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria.	Los comités de padres de familia en conjunto con las autoridades escolares apoyan en la implementación del programa de asistencia alimentaria en los centros educativos. El Sistema DIF Estatal mantiene el número de raciones autorizadas al municipio de Benito Juárez
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.09.1.1.24.3. Distribución de Apoyos de asistencia alimentaria a sujetos vulnerables.	PAAESV: Porcentaje de Apoyos Alimentarios Entregados a Sujetos Vulnerables.	Este indicador nos permite conocer el número de sujetos vulnerables atendidos con apoyo alimentario (Despensas).	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAAESV = (TAE / TAEV) * 100$ VARIABLES PAAESV: Porcentaje de Apoyos Alimentarios Entregados a Sujetos Vulnerables. TAE: Total de Apoyos Entregados. TAEV: Total de Apoyos Estimados por Entregar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos.	PAAESV: Del 01 enero 2022 al 31 de diciembre 2024 se espera entregar un total de 15,000 apoyos alimentarios a sujetos vulnerables. Meta Absoluta: 12,200 apoyos alimentarios. Meta Relativa: 210.34% superior a la línea base.	PAAESV: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 se entregaron un total de 5,800 apoyos alimentarios.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios, donde se reporta la cantidad de sujetos vulnerables beneficiados. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/JSDIF/ODSC/CPAA/02/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria.	Existen sujetos vulnerables que solicitan el apoyo
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.09.1.1.24.4. Impartición de pláticas para fomentar la sana alimentación y el "Plato del Buen Comer".	PPPBC: Porcentaje de Pláticas Impartidas sobre el Plato del Buen Comer.	Con este indicador medimos las pláticas a través de las cuales se fomenta la sana alimentación entre las niñas y niños, para mejorar su calidad nutricional.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPPBC = (TPR / TPE) * 100$ VARIABLES PPPBC: Porcentaje de Pláticas Impartidas sobre el Plato del Buen Comer. TPR: Total de Pláticas Realizadas. TPE: Total de Pláticas Estimadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas.	PPPBC: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre 2024 se espera impartir un total de 180 pláticas sobre el Plato del Buen Comer. Meta Absoluta: 141 pláticas. Meta Relativa: 361.54% superior a la línea base.	PPPBC: Del 01 de enero de 2010 al 31 de diciembre de 2021 se realizaron un total de 39 pláticas con el Programa Plato del Buen Comer.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios, donde se reporta la cantidad de sujetos vulnerables beneficiados. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MB/JSDIF/ODSC/CPAA/03/2022 ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria.	Que la población asista a las actividades Mientras el sanatorio se encuentre en verde se pueda impartir las pláticas dentro de las escuelas. Existen las facilidades para poder acudir a las sedes escolares a impartir las pláticas
Componente	2.09.1.1.25. Brigadas médicas en zonas	PBMIR: Porcentaje de Brigadas Médicas Realizadas.	Este indicador mide el número de brigadas médicas que se llevan a las zonas más vulnerables del municipio de Benito Juárez; en estas brigadas se otorgan diferentes servicios como: consultas médicas generales, atenciones psicológicas, medición de glucosa en la sangre, toma de presión arterial, etc.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PBMIR = (NBMIR / NBMPI) * 100$ VARIABLES PBMIR: Porcentaje de Brigadas Médicas Realizadas. NBMIR: Número de Brigadas Médicas Realizadas. NBMPI: Número de Brigadas Médicas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Brigadas Médicas.	PBMIR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizaron un total de 108 brigadas médicas en zonas vulnerables. Meta absoluta: 108 brigadas médicas realizadas. Meta relativa: 730.76% superior a la línea base.	PBMIR: 13 brigadas médicas realizadas del 01 de enero al 30 de octubre de 2021.	Nombre del documento: Bitácora de brigadas médicas. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios de Salud. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Lefort con clave de expediente MB/JDIF/OD/SS/004/2021, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población asiste a las brigadas médicas. Las condiciones climatológicas son adecuadas.

[Handwritten signature]

Nivel Unidad Administrativa Responsable	Resumen narrativo o objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador Siglas y descripción	Definición ¿presupone qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador? Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador(s).	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Efectividad, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de los siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y estrategias.	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su generación.	(Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(situaciones que necesariamente habrán que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se complete pero que están fuera de las líneas de la Unidad Responsable)
Unidad de Servicios de Salud	vulnerables realizados.	PPABMR: Porcentaje de Personas Atendidas en Brigadas Médicas Realizadas.	Este indicador mide el número de personas beneficiadas con brigadas médicas que se llevan a las colonias más vulnerables del municipio de Benito Juárez, en estas brigadas se otorgan diferentes servicios como, consultas médicas generales, menciones psicológicas, medición de glucosa en la sangre, toma de presión arterial, etc.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPABMR = (NPABMR / PPABME) * 100$ VARIABLES PPABMR: Porcentaje de Personas Atendidas en Brigadas Médicas Realizadas. NPABMR: Número de Personas Atendidas en Brigadas Médicas Realizadas. PPABME: Porcentaje de Personas Atendidas en Brigadas Médicas Estimadas.	Trimestral	Meta absoluta: 5,100 personas. Meta relativa: 200% superior a la línea base.	PPABMR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se beneficiarán a un total de 5,100 personas en brigadas médicas en zonas vulnerables.	Nombre del documento: Bitácora de brigadas médicas. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios de Salud. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ/DIF/D3/DSS/004/2021, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población asiste a la brigadas médicas. Las condiciones climatológicas son adecuadas.	
Actividad (Dirección de Servicios de Salud)	2.09.1.1.26.1. Realización de requisiciones para la solicitud de los insumos, material y equipo requerido para brindar los servicios médicos en las brigadas.	PRR: Porcentaje de Requisiciones Realizadas.	Este indicador mide el total de requisiciones que se realizan para solicitar los insumos, material y equipo que son necesarios (bata lenguas, estetoscopio, baumanómetro, liras de control, glucometro, etc.) para otorgar las consultas médicas, toma de presión arterial, toma de glucosa en sangre, y los demás servicios.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRR = (NRR / NRP) * 100$ VARIABLES PRR: Porcentaje de Requisiciones Realizadas. NRR: Número de Requisiciones Realizadas. NRP: Número de Requisiciones Programadas.	Trimestral	Meta absoluta: 108 requisiciones para brigadas médicas realizadas. Meta relativa: 0%	PRR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán un total de 108 requisiciones para brigadas médicas en zonas vulnerables.	Nombre del documento: Hoja de requisición. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios de Salud. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ/DIF/D3/DSS/004/2021, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	Las coordinaciones participante solicitan insumos, material y equipo para la brigada médica.	
Actividad (Dirección de Servicios de Salud)	2.09.1.1.25.2. Realización de montaje de mobiliario en la colonia a la cual se llevará la brigada médica.	PMR: Porcentaje de Montajes Realizados.	PMR: Porcentaje de Montajes Realizados.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PMR = (NPMR / NMP) * 100$ VARIABLES PMR: Porcentaje de Montajes Realizados. NPMR: Número de Porcentaje de Montajes Realizados. NMP: Número de Porcentaje de Montajes Programados.	Trimestral	Meta absoluta: 108 montajes para brigadas médicas. Meta relativa: 730.76% superior a la línea base.	PMR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán un total de 108 montajes para brigadas médicas en zonas vulnerables.	Nombre del documento: Bitácora de brigadas médicas. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios de Salud. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ/DIF/D3/DSS/004/2021, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	Las coordinaciones participante solicitan el montaje de su mobiliario. Las condiciones climatológicas son adecuadas.	
Componente (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26. Servicios médicos y odontológicos a la población vulnerable otorgados.	PSMOO: Porcentaje de Servicios Médicos y Odontológicos Otorgados.	Este indicador mide el total de los servicios que se proporcionan a las personas que presentan alguna enfermedad general de primer nivel o bucal, en las consultas de servicios médicos se les indica un tratamiento médico y en consulta dental además de la indicación del tratamiento médico, si se requiere se realiza el procedimiento pertinente.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSMOO = (NSMOO / NSMOE) * 100$ VARIABLES PSMOO: Porcentaje de Servicios Médicos y Odontológicos Otorgados. NSMOO: Número de Servicios Médicos y Odontológicos Otorgados. NSMOE: Número de Servicios Médicos y Odontológicos Estimados a Otorgar.	Trimestral	Meta absoluta: 28,950 personas atendidas con consulta médica general. Meta relativa: 301.50% superior a la línea base.	PSMOO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se atenderá un total de 28,950 personas con consultas médicas generales.	Nombre del documento: Hoja de registro de pacientes. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Médicos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ/DIF/D3/DSS/004/2021, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población solicita los servicios médicos y odontológicos.	

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador Siglas y descripción	Definición Precisar que se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de las variables.	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y las acciones con las que se cuenta. Recursos y refutadores.	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador.	Observaciones que necesiten aclarar o precisar, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable.
Actividad (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26.1. Realización de requisiciones de los Insumos, equipo médico y mobiliario, requeridos para brindar los servicios médicos y consultivos odontológicos, como: óbito, lentes, torundas, alcohol, guantes, toallitas desinfectantes, anestesia, torniquete, instrumental dental, etc.	FRMEMR: Porcentaje de Requisiciones, Insumos, Equipo Médico y Mobiliario Realizados.	Este indicador mide el número de requisiciones de equipo médico y mobiliario requeridos para brindar servicios médicos y odontológicos.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $FRMEMR = (NREM / NREME) * 100$ VARIABLES NREM: Porcentaje de Requisiciones, Insumos, Equipo Médico y Mobiliario Realizados. NREME: Número de Requisiciones, Insumos, Equipo Médico y Mobiliario Realizados. NREME: Número de Requisiciones, Insumos, Equipo Médico y Mobiliario Estimados.	Trimestral	FRMEMR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán 35 requisiciones de insumos, equipo médico y mobiliario. Meta absoluta: 36 requisiciones de insumos, equipo médico y mobiliario. Meta relativa: 0%	FRMEMR: Se determinará con el resultado del primer trimestre de 2022, debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del documento: Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Médicos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación:	Se autorizan las requisiciones de insumos.	
Actividad (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26.2. Elaboración de la solicitud de mantenimiento de la unidad dental.	PSMEDR: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento de Equipo Dental Realizadas.	Este indicador mide el número de solicitudes realizadas para mantenimiento del equipo dental.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSMEDR = (NSMEDR / NSMEDP) * 100$ VARIABLES NSMEDR: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento de Equipo Dental Realizadas. NSMEDR: Número de Solicitudes de Mantenimiento de Equipo Dental Realizadas. NSMEDP: Número de Solicitudes de Mantenimiento de Equipo Dental Programadas.	Trimestral	PSMEDR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán 10 solicitudes de mantenimiento. Meta absoluta: 10 solicitudes de mantenimiento. Meta relativa: 0%	PSMEDR: Se determinará con el resultado del primer trimestre de 2022, debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del documento: Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Médicos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación:	Se autorizan las solicitudes de mantenimiento.	
Componente (Coordinación de Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27. Apoyos médicos especiales otorgados.	PPBAME: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Apoyos Médico Especiales.	Este indicador mide la cantidad de personas que han mejorado su calidad de vida a través de los apoyos médicos especiales otorgados.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPBAME = (TPANPE) * 100$ VARIABLES PPBAME: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Apoyos Médico Especiales. TPA: Total de Personas Atendidas. NPE: Número de Personas Eliminadas.	Trimestral	PPBAME: Del 01 de enero del 2021 al 31 de diciembre del 2024, se beneficiarán a 6,370 personas con apoyos médicos especiales. Meta absoluta: 3,319 personas atendidas con apoyos médicos especiales. Meta relativa: 106.76% superior a la línea base.	PPBAME: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se beneficiaron a 3051 Personas con los servicios médicos especiales.	Nombre del documento: Evidencia Documental de Apoyos Médico Especiales 2022-2024, contiene el padrón de beneficiarios y el documental de las gestiones. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Médico Especiales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente Tema 1/2022-2024, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	El semáforo epidemiológico se mantenga en verde. Los programas médico especiales se llevan a cabo. La población asiste a las convocatorias y solicita los apoyos médico especiales.	
Actividad (Coordinación Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27.1. Elaboración del calendario de los Programas Médico Especiales.	PPMR: Porcentaje de Programas Médicos Realizados de Acuerdo a la Calendrerización.	Este indicador mide el total de Programas realizados de acuerdo al calendario establecido.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPMR = (TPR / TPC) * 100$ VARIABLES PPMR: Porcentaje de Programas Médicos Realizados de Acuerdo a la Calendrerización. TPR: Total de Programas Realizados. TPC: Total de Programas Calendrerizados.	Trimestral	PPMR: Del 01 de enero del 2021 al 31 de diciembre del 2024, se realizarán 15 programas médicos especiales. Meta absoluta: 3 programas de apoyos médicos especiales. Meta relativa: 26% superior a la línea base.	PPMR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se elaboraron 12 Programas.	Nombre del documento: Evidencia Documental de Apoyos Médico Especiales 2022-2024, contiene el padrón de beneficiarios y el documental de las gestiones. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Médico Especiales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente Tema 1/2022-2024, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	El semáforo epidemiológico se mantenga en verde. Los programas médico especiales se llevan a cabo. La población asiste a las convocatorias y solicita los apoyos médico especiales.	

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dirección	Sentido del indicador	INDICADOR				Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos
						Nombre y descripción	(Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	(Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador					Descripción de las siglas y las variables	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador
Actividad (Coordinación Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27.2. Solicitud de Insumos y servicios para la ejecución de los programas médico especiales.	PRIR: Porcentaje de Requisiciones de Insumos Realizados.	Este indicador mide la cantidad de requisiciones de insumos solicitados para favor a cabo los apoyos médicos especiales.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRIR = (RIR/NRP) * 100$ VARIABLES PRIR: Porcentaje de Requisiciones de Insumos Realizados. RIR: Número de Requisiciones Entregadas. NRP: Número de Requisiciones Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	PRIR: Del 01 de enero del 2021 al 31 de diciembre del 2024, se realizarán 87 requisiciones de insumos. Meta absoluta: 30 requisiciones de insumos. Meta relativa: 52.63% superior a la línea base.	PRIR: Del 01 de enero de 2010 al 31 de Diciembre de 2021 se realizaron 57 requisiciones.	Nombre del documento: Evidencia Documental de Apoyo Médico Especiales 2022-2024, contiene el padrón de beneficiarios y el documental de las gestiones. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Médico Especiales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente Tomo 1/2022-2024, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	El semáforo epidemiológico se mantiene en verde. Los programas médico especiales se llevan a cabo.			
Componente (Coordinación Salud Mental)	2.09.1.1.28. Servicios de salud mental otorgados.	PPASSM: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios de Salud Mental.	Este indicador mide el porcentaje de consultas psicológicas, consultas psiquiátricas brindadas y concentraciones a través de campañas a la población en general, con el objetivo de mejorar el estado de equilibrio entre una persona y su entorno socio-cultural que garantiza su participación laboral, para alcanzar un bienestar y calidad de vida.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPASSM = (NPA/NPE) * 100$ VARIABLES PPASSM: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios de Salud Mental. NPA: Número de Personas Atendidas. NPE: Número de Personas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	PPASSM: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024, se atenderá con servicios de salud mental a un total de 22,750 personas. Meta absoluta: 2,428 personas atendidas con servicios de salud mental. Meta relativa: 11.64% superior a la línea base.	PPASSM: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se atendieron a 20,524 personas con los servicios de salud mental.	Nombre del documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Salud Mental. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: por ser información confidencial los datos no se publican, el archivo se encuentra de manera digital en la carpeta electrónica Padrón de beneficiarios 2022-2024 en el equipo de cómputo No. 4.	La población solicita los servicios de atención mental.			
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.28.1. Realización de agenda de citas para atención psicológica.	PAPQ: Porcentaje de Atenciones Psicológicas Otorgadas.	Este indicador mide el porcentaje de atenciones psicológicas otorgadas a la población con la finalidad de mejorar el comportamiento, pensamiento o afectos, logrando la realización personal del individuo y con ello garantizar una óptima calidad de vida. El tratamiento es variable en cada caso promoviendo procesos terapéuticos breves y flexibles.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPQ = (TAPO/TAPE) * 100$ VARIABLES PAPQ: Porcentaje de Atenciones Psicológicas Otorgadas. TAPO: Total de Atenciones Psicológicas Otorgadas. TAPE: Total de Atenciones Psicológicas Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	PAPQ: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2021, se realizarán un total de 15,550 atenciones psicológicas. Meta absoluta: 15,550 atenciones psicológicas. Meta relativa: 311.70% superior a la línea base.	PAPQ: La línea base se determinará con el resultado del primer bimestre del 2022, debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Salud Mental. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Por ser información confidencial los datos no se publican, el archivo se encuentra de manera digital en la carpeta electrónica Padrón de beneficiarios 2022-2024 en el equipo de cómputo No. 1.	La población solicita los servicios de atención psicológica.			
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.28.2. Realización de agenda para atención psiquiátrica.	PAPSO: Porcentaje de Atenciones Psiquiátricas Otorgadas.	Este indicador mide el porcentaje de atenciones psiquiátricas brindadas a la población con servicios de salud mental, integral y especializada; con enfoque comunitario, de calidad y con énfasis respecto a los derechos humanos de los pacientes con problemas mentales y de comportamiento.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPSO = (TAPO/TAPP) * 100$ VARIABLES PAPSO: Porcentaje de Atenciones Psiquiátricas Otorgadas. TAPO: Total de Atenciones Psiquiátricas Otorgadas. TAPP: Total de Atenciones Psiquiátricas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Psiquiátricas.	PAPSO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán un total de 3,600 atenciones psiquiátricas. Meta absoluta: 2,241 personas con atención psiquiátrica. Meta relativa: 104.90% superior a la línea base.	PAPSO: Del 01 de enero de 2010 al 31 de Diciembre de 2021 se brindaron 1,359 atenciones de psiquiatría.	Nombre del documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Salud Mental. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: por ser información confidencial los datos no se publican, el archivo se encuentra de manera digital en la carpeta electrónica Padrón de beneficiarios 2022-2024 en el equipo de cómputo No. 1.	La población solicita los servicios de atención psiquiátrica.			

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (Unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos (Clave, Número del Eje, Número de Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades)	Nombre del Indicador (Siglas y descripción)	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, cómo ayuda a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explica brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido de Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considera el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Recursos y relaciones)	Línea base del indicador (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base en primer año calendario de su aplicación.	Medios de verificación	Supuestos
											Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Situaciones que necesariamente deben suceder en pasado, pero que el objetivo por hacer se cumple pero que están fuera de la línea base de la Unidad Responsable.
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.29.3. Realización de campañas de concientización psicológica.	PACC: Porcentaje de Atención en Campañas de Concientización.	Este indicador mide el porcentaje de atenciones brindadas a personas en situación de vulnerabilidad social y emocional a través de campañas de concientización en salud mental y prevención de suicidio.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PACC = (ACCO/ACCE) * 100$ VARIABLES PACC: Porcentaje de Atenciones en Campañas de Concientización. ACCO: Atenciones en Campañas de Concientización Otorgadas. ACCE: Atenciones en Campaña de Concientización Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	PACC: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se brindaron un total de 3,600 atenciones en campañas de concientización. Meta absoluta: 216 atenciones en campañas de concientización. Meta relativa: 6.38% superior a la línea base.	PACC: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se realizaron 3,384 atenciones en la campaña de concientización.	Nombre del documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Salud Mental. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: por ser información confidencial los datos no se publican, el archivo se encuentra de manera digital en la carpeta electrónica Padrón de beneficiarios 2022-2024 en el equipo de cómputo No.1.	Las poblaciones se interesa, asiste y participa en las campañas de concientización.
Componente (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.29. Servicios Integrales dirigidos a personas con discapacidad o en riesgo potencial de presentarlo otorgados.	PPDASE: Porcentaje de Personas con Discapacidad Atendida con Servicios Integrales.	Este indicador mide el total de personas con discapacidad o riesgo potencial de presentar alguna discapacidad que reciben algún tipo de servicio del Centro de Rehabilitación Integral Municipal, como terapia de rehabilitación, valoración, certificado de discapacidad, credencial de discapacidad, etc.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPDASE = (NPA/NPEA) * 100$ VARIABLES PPDASE: Porcentaje de Personas con Discapacidad Atendida con Servicios Integrales. NPA: Número de Personas Atendidas. NPEA: Número de Personas Estimadas por Atender.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas con discapacidad.	PPDASE: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se atendieron con servicios integrales en el CRIM a un total de 33,700 personas con discapacidad o con riesgo potencial. Meta absoluta: 3,824 personas con discapacidad atendidas. Meta relativa: 12.80% superior a la línea base.	PPDASE: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se atendieron a 29,879 personas con discapacidad o en riesgo potencial de presentarla.	Nombre del documento: Padrón de beneficiarios. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	La población demanda los servicios y asiste al CRIM.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.29.1 Realización de agenda de citas para los servicios Integrales.	PCA: Porcentaje de Citas Agendadas.	Este indicador mide el total de citas que se agendan para pacientes que van a recibir alguno de los siguientes servicios integrales: terapia de rehabilitación, consulta con médico rehabilitador y atención psicológica.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCA = (TCA/TCEA) * 100$ VARIABLES PCA: Porcentaje de Citas Agendadas. TCA: Total de Citas Agendadas. TCEA: Total de Citas Estimadas a Agendar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Citas.	PCA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se agendaron 28,400 citas. Meta absoluta: 28,400 citas. Meta relativa: 0%	PCA: Se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022, debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del documento: Agenda de pacientes. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: ubicada en recepción del centro de Rehabilitación Integral Municipal.	La población solicita los servicios integrales del Centro de Rehabilitación Integral Municipal.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.29.2. Realización de agenda de pacientes para el servicio de transporte inclusivo UNEDIF.	PSTIUBA: Porcentaje de Servicios de Transporte Inclusivo UNEDIF Brindados de acuerdo a la Agenda.	Este indicador mide el cumplimiento de la agenda de atención del servicio de transporte inclusivo (vehículos adaptados para personas con discapacidad) realizando traslados de manera segura y adecuada a la población que presente una discapacidad física.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PSTIUBA = (TSTIO/TSTIE) * 100$ VARIABLES PSTIUBA: Porcentaje de Servicios de Transporte Inclusivo UNEDIF Brindados de acuerdo a la Agenda. TSTIO: Total de Servicio de Transporte Inclusivo Otorgado. TSTIE: Total de Servicio de Transporte Inclusivo Estimado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Transporte Inclusivo.	PSTIUBA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizaron un total de 2,400 servicios de transporte inclusivo UNEDIF. Meta absoluta: 907 servicios de transporte inclusivo. Meta relativa: 60.75% superior a la línea base.	PSTIUBA: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se realizaron 1,493 servicios de transporte inclusivo UNEDIF.	Nombre del documento: Base de datos DIF UNEDIF. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente NB/JC/DG/DSS/CAD/005/2022. (ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población con discapacidad solicita los servicios de transporte inclusivo.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	INDICADOR				Línea base del indicador	Medios de verificación	Supervisor
						Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador			
Unidad administrativa responsable	Ciclo: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades.	Nombre del indicador Siglas y descripción	(Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe avanzar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	(Eficacia, Eficacia Económica, Calidad)	(Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables.	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Revisar y revalorar.	Línea base del indicador A diciembre del 2024. Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador. Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Actividades que necesariamente deben suceder en paralelo para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de los límites de la Unidad Responsable.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.00.1.1.20.3. Programación de capacitaciones de inclusión.	de PCI: Porcentaje de Capacitaciones de Inclusión.	Este indicador mide el número de capacitaciones que se brindan a la población en general, con la finalidad de sensibilizarlos en temas de inclusión a la discapacidad. (Estas prácticas se otorgan en empresas, asociaciones, escuelas, etc.)	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCI = (TCIO / TCIP) * 100$ VARIABLES PCI: Porcentaje de Capacitaciones de Inclusión. TCIO: Total de Capacitaciones de Inclusión Otorgadas. TCIP: Total de Capacitaciones de Inclusión Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	PCI: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2024, se realizarán un total de 48 capacitaciones de inclusión. Meta absoluta: 48 capacitaciones de inclusión. Meta relativa: 0%	PCI: Se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022, debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del documento: Listas de asistencia. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MB.MD.FD.G.D.S.SICAD/005/2022, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	Las empresas u organizaciones solicitar las capacitaciones. Las personas asisten a las capacitaciones.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.00.1.1.20.4. Programación de eventos de inclusión, con la participación de personas con discapacidad.	PEIR: Porcentaje de Eventos de inclusión Realizados.	Este indicador mide el número de eventos de inclusión que se realizan, en estos eventos participan personas con diferentes tipos de discapacidad, mismos que deberán ser con un enfoque cultural, recreativo o deportivo.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEIR = (NER / NEE) * 100$ VARIABLES PEIR: Porcentaje de Eventos de Inclusión Realizados. NER: Número de Eventos Realizados. NEE: Número de Eventos Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	PEIR: Del 01 de enero de 2022 a 31 de diciembre de 2024 se realizarán 12 eventos inclusivos. Meta absoluta: 10 eventos inclusivos. Meta relativa: 60% superior a la línea base.	PEIR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2021 se realizó 6 eventos inclusivos.	Nombre del documento: Programación de eventos inclusivos. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: Lefort con clave de expediente MB.MD.FD.G.D.S.SICAD/005/2022, ubicado en el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población con discapacidad participa en los eventos programados.
Componente (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.30. Servicios Integrales (terapia psicológica, cura de vinculación para adultos mayores empacadores, cursos, talleres, gestión de credenciales del INAPAM, gestiones de descuento de boletos de transporte) para personas adultas mayores, etragados.	PPAMBSI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores a los que se les Brinda Servicios Integrales.	Este indicador mide el total de personas que se benefician con los servicios integrales.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPAMBSI = (TPAMA / TPAME) * 100$ VARIABLES PPAMBSI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores a los que se les Brinda Servicios Integrales. TPAMA: Total de Personas Adultas Mayores Atendidas. TPAME: Total de Personas Adultas Mayores Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas Adultas Mayores.	PPAMBSI: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se beneficiarán a 81,500 personas adultas mayores con servicios integrales. Meta Absoluta: 26,485 personas adultas mayores. Meta Relativa: 75.82% superior a la línea base.	PPAMBSI: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se beneficiaron a 35,016 personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación del Adulto Mayor. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	Las personas adultas mayores solicitan los servicios integrales.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.30.1. Realización de agenda para la gestión de credenciales del INAPAM.	POTCI: Porcentaje de Gestiones del Trámite de Credenciales del INAPAM.	Este indicador mide el total de gestiones del trámite para la entrega de credenciales del INAPAM a personas adultas mayores (60 años cumplidos).	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $POTCI = (PGTCIR / PGTCIE) * 100$ VARIABLES POTCI: Porcentaje de Gestiones del Trámite de Credenciales del INAPAM. PGTCIR: Porcentaje de Gestiones del Trámite de Credenciales del INAPAM Realizadas. PGTCIE: Porcentaje de Gestiones del Trámite de Credenciales del INAPAM Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de Trámite.	POTCI: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 18,000 gestiones del trámite de credenciales del INAPAM. Meta Absoluta: 8,025 gestiones de trámite de credenciales del INAPAM. Meta Relativa: 80.45% superior a la línea base.	POTCI: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se realizaron 9,975 gestiones de trámite de la credencial del INAPAM.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de Adulto Mayor. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://pub.cancun.gob.mx/	Las personas adultas mayores asisten solicitar apoyo en la gestión del trámite. Se cuenta con el stock de credenciales del INAPAM.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos (Clave, Número del Ex. Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades)	INDICADOR									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficacia Económica, Calidad)	Sentido del Indicador (Ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador (Descripción de las siglas y las variables)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida línea base) y los recursos con los que se cuenta. Revisitas y retroalimentación	Línea base del indicador (A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	(Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	(Adicionalmente que indicadores deben tener que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que estén fuera de su marco de la Unidad Responsable)
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.30.2. Programación de capacitaciones dirigidas a adultos mayores.	PCPAMR: Porcentaje de Capacitaciones a Personas Adultas Mayores Realizadas.	Este indicador mide el total de capacitaciones otorgadas a personas adultas mayores de la estancia de día, club de la esperanza, supermercados, y otros clubes.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCPAMR = (TCPAMR / TCPAMP) * 100$ VARIABLES PCPAMR: Porcentaje de Capacitaciones a Personas Adultas Mayores Realizadas. TCPAMR: Total de Capacitaciones a Personas Adultas Mayores Realizadas. TCPAMP: Total de Capacitaciones a Personas Adultas Mayores Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	PCPAMR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se impartirán 850 capacitaciones a personas adultas mayores. Meta Absoluta: 810 capacitaciones a personas adultas mayores. Meta Relativa: 255.65% superior a la línea base.	PCPAMR: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se impartieron 240 capacitaciones a los adultos mayores.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios de la Coordinación de Adulto Mayor. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: http://pub.concun.gob.mx/	Las personas adultas mayores asisten las capacitaciones programadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas. Las condiciones climatológicas son adecuadas.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.30.3. Elaboración de programas alimenticio.	PRAO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas.	Este indicador mide el número de raciones alimenticias otorgadas, en los comedores que incluyen los insumos necesarios para alimentar a las personas adultas mayores de la estancia de día y club de la esperanza.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRAO = (TRA / TAE) * 100$ VARIABLES PRAO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas. TRA: Total de Raciones Alimenticias Otorgadas. TAE: Total de Raciones Alimenticias Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones alimenticias.	PRAO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se otorgarán 27,000 raciones alimenticias a las personas adultas mayores de la estancia de día y club de la esperanza. Meta Absoluta: 15,562 raciones alimenticias. Meta Relativa: 138.05% superior a la línea base.	PRAO: Del 01 de enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021 se proporcionaron 11,436 raciones de alimento a los adultos mayores.	Nombre del Documento: Lista de asistencia. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Laford MBJ-SDFI-DG-DF-CAM-005-22 ubicado en la oficina de la Coordinación del Adulto Mayor.	Las personas adultas mayores asisten a club de la esperanza y estancia de día. Las personas adultas mayores se encuentran en estado óptimo de salud para ingerir alimentos.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.30.4. Servicios de trabajo social brindados a los adultos mayores en estado de vulnerabilidad, como son visitas de seguimiento de casos, apoyos en especie, orientación jurídica, gestiones ante dependencias gubernamentales y privadas, etc.) otorgadas.	PATSR: Porcentaje de atenciones de trabajo social realizadas.	Este indicador mide el total de servicios de trabajo social brindados a adultos mayores en estado de vulnerabilidad, se realizan visitas domiciliarias de seguimiento a personas adultas mayores, que realizan los trabajadores (as) sociales. En estas visitas se realiza trabajo de investigación mediante observación, entrevista a la persona adulta mayor, si es posible responsable, vecinos, etc.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PATSR = (TATSR / TATSE) * 100$ VARIABLES PATSR: Porcentaje de Atenciones de Trabajo Social realizadas. TATSR: Total de Menciones de Trabajo Social Realizadas. TATSE: Total de Atenciones de Trabajo Social Estimadas a Realizar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas.	PATSR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 34,532 servicios de trabajo social. Meta Absoluta: 23,554 servicios de trabajo social. Meta Relativa: 212.61% superior a la línea base.	PATSR: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se realizaron 11,078 servicios de trabajo social.	Nombre del Documento: Elabora de visitas. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Laford MBJ-SDFI-DG-DF-CAM-004-22 ubicado en la oficina de la Coordinación del Adulto Mayor.	Se reciben solicitudes de visitas de seguimiento. Se cuenta con vehículos y chofer asignado para realizar las visitas de seguimiento.
Componente (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.31. Atenciones de seguimiento temporal a las personas adultas mayores en estado de abandono otorgadas.	PPAMI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores Ingresadas.	Este indicador mide el total de personas adultas mayores que ingresan a la Casa Transitoria para adultos mayores.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PPAMI = (TPAMI / TPAMIE) * 100$ VARIABLES PPAMI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores Ingresadas a la Casa Transitoria. TPAMI: Total de Personas Adultas Mayores Ingresadas a la Casa Transitoria. TPAMIE: Total de Personas Adultas Mayores Estimadas a Ingresar a la Casa Transitoria.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas adultas mayores.	PPAMI: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se ingresarán a 138 adultos mayores en situación de abandono. Meta Absoluta: 124 adultos mayores en situación de abandono. Meta Relativa: 885.71% superior a la línea base.	PPAMI: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se ingresaron a 14 adultos mayores.	Nombre del Documento: Padrón de Ingresos de la casa transitoria para adultos mayores. Nombre de quien Genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Documento electrónico ubicado en la carpeta Ingresos de adultos mayores en el equipo de cómputo No.1.	Los adultos mayores aceptan ingresar a la Casa Transitoria para adultos mayores.

[Handwritten signature and initials]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR							Medios de verificación	Supuestos		
		Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Sentido del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Influencias que necesariamente tienen que suceder en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla para que estén fuera de las manos de la Unidad Responsable	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.31.1. Elaboración del programa alimenticio para la Casa Transitoria de adultos mayores.	PRALO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas.	Este indicador mide el número de raciones alimenticias otorgadas, en los cuartos se incluyen los insumos necesarios para alimentar a los adultos mayores de la Casa Transitoria.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRALO = (TRAQ/TAE) * 100$ VARIABLES PRALO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas. TRAQ: Total de Raciones Alimenticias Otorgadas. TAE: Total de Raciones Alimenticias Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones alimenticias.	PRALO: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se otorgarán 58,800 raciones alimenticias a las personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria para adultos mayores. Meta Absoluta: 64,660 raciones alimenticias. Meta Relativa: 1322.59% superior a la línea base.	PRALO: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se entregaron 4,134 raciones alimenticias a adultos mayores.	Nombre del Documento: Relación de raciones alimenticias. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo electrónico ubicado en la carpeta Raciones Alimenticias, en el equipo de cómputo No. 1.	Estas personas adultas mayores ingresadas en la casa transitoria para adultos mayores. Se tiene stock de insumo de alimentos.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.31.2. Realización de cronograma de actividades recreativas y lúdicas.	PARLR: Porcentaje de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas.	Este indicador mide el número total de actividades recreativas y lúdicas como: talleres de manualidades, talleres cognitivos, clases de canto, yoga, etc., que se les brinda a las personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria para adultos mayores.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PARLR = (TARLR/TARLP) * 100$ VARIABLES PARLR: Porcentaje de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas. TARLR: Total de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas. TARLP: Total de Actividades Recreativas y Lúdicas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	PARLR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se otorgarán 012 actividades a las personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria para adultos mayores. Meta Absoluta: 452 actividades recreativas y lúdicas. Meta Relativa: 282.50% superior a la línea base.	PARLR: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se realizaron 163 actividades recreativas y lúdicas.	Nombre del Documento: Cronograma de actividades recreativas y lúdicas. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo electrónico ubicado en la carpeta Raciones Alimenticias, en el equipo de cómputo No. 1.	Las personas adultas mayores participan en las actividades.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.31.3. Gestión de traslado de personas adultas mayores a su lugar de origen.	PTPAM: Porcentaje de Traslados de Personas Adultas Mayores.	Este indicador mide el total de traslados de personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria que fueron integrados a su red de apoyo familiar e institucional, estos traslados se realizan a su lugar de origen.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PTPAM = (TTR/TTE) * 100$ VARIABLES PTPAM: Porcentaje de Traslados de Personas Adultas Mayores. TTR: Total de Traslados de Personas Adultas Mayores Realizados. TTE: Total de Traslados de Personas Adultas Mayores Estimados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Traslados.	PTPAM: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 120 traslados de personas adultas mayores. Meta Absoluta: 120 traslados. Meta Relativa: 0%	PTPAM: La línea base se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Bitácora de traslados. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Libro MBJ-SDFI-DS-DF-CAM-005-22 ubicado en la oficina de la Coordinación del Adulto Mayor.	Las personas adultas mayores tienen trámites que realizar en otras dependencias. Las personas adultas mayores solicitan los traslados. Las personas adultas mayores tienen la necesidad de ir al hospital u otra institución de salud.
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.09.1.1.31.4. Realización de visitas de seguimiento a los casos de los adultos mayores ingresados en la Casa Transitoria.	PVSCAM: Porcentaje de Visitas de Seguimiento a los Casos de los Adultos Mayores Ingresados en la Casa Transitoria.	Este indicador mide el total de visitas que realizan los trabajadores (as) sociales a los domicilios de los familiares, hospitales, escuela de la mujer, etc., con la finalidad de dar seguimiento a los casos de las personas adultas mayores ingresadas a la Casa Transitoria.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PVSCAM = (TVSR/TVSE) * 100$ VARIABLES PVSCAM: Porcentaje de Visitas de Seguimiento a los Casos de los Adultos Mayores Ingresados en la Casa Transitoria. TVSR: Total de Visitas de Seguimiento Realizadas. TVSE: Total de Visitas de Seguimiento Estimadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas de seguimiento	PVSCAM: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 510 visitas de seguimiento a personas adultas mayores Meta Absoluta: 468 visitas de seguimiento. Meta Relativa: 1,114.26% superior a la línea base.	PVSCAM: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se realizaron 42 visitas de seguimiento a los adultos mayores de la casa transitoria.	Nombre del Documento: Bitácora de visitas. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Libro MBJ-SDFI-DS-DF-CAM-005-22 ubicado en la oficina de la Coordinación del Adulto Mayor.	Se cuenta con vehículo y chofer asignado para realizar las visitas de seguimiento.

[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, Título del PA, Título del Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades	Nombre del Indicador Siglas y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador Explicar brevemente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del Indicador (Ascendente o descendente)	INDICADOR				Meta del Indicador En que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Regístralo y relátalo.	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Supuestos (¿Algunos que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que se logre el nivel de cumplimiento que está fuera de las manos de la unidad responsable?)
						Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Línea base del indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación			
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.08.1.1.31.5. Elaboración de programación de insumos de primera necesidad para las personas adultas mayores.	PRR: Porcentaje de Requisiciones Realizadas.	Este indicador mide el total de requisiciones realizadas, estas parten de la programación de insumos, en los cuales se incluyen artículos de primera necesidad como: ropa, toallas, higiene personal, casaca, etc., para los adultos mayores que se encuentran ingresados en la Casa Transitoria para adultos mayores.	Eficacia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PRR = (TRR/TRP) * 100$ VARIABLES PRR: Porcentaje de Requisiciones Realizadas. TRR: Total de Requisiciones Realizadas. TRP: Total de Requisiciones Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	PRR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 750 requisiciones de insumos de primera necesidad. Meta Absoluta: 717 requisiciones. Meta Relativa: 2,172.72% superior a la línea base.	PRR: Del 01 de enero de 2019 a 31 de Diciembre del 2021 se realizaron 33 requisiciones de insumos para los adultos mayores de la casa transitoria.	Nombre del Documento: Requisiciones. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Adulto Mayor. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicadas en la carpeta "requisiciones 2022-2024" ubicada en el archivero No.1 de la oficina de la Coordinación del Adulto Mayor.	Hay adultos mayores ingresados en la Casa Transitoria del Adulto Mayor.
Componente (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.32. Acciones educativas en temática enfocada en los derechos de las NNA a la red de difusores Otorgadas. NNA: Niñas, Niños y Adolescentes	PNNAB: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes Beneficiados con Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Este indicador mide el total de niñas, niños y adolescentes que se beneficiaron con las acciones educativas con el objetivo de difundir los derechos de las niñas, niños y adolescentes para las niñas, niños y adolescentes que integran la red de difusores. Estas acciones pueden ser pláticas, cursos, talleres, campañas, etc.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PNNAB = (TNAB/TNNAEB) * 100$ VARIABLES PNNAB: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes Beneficiados con Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. TNAB: Total de Niñas, Niños y Adolescentes Beneficiados con Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. TNNAEB: Total de Niñas, Niños y Adolescentes Estimados a Beneficiar con Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas, Niños y Adolescentes	PNNAB: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se beneficiarán a 750 Niñas, Niños y Adolescentes con Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. Meta absoluta: 760 Niñas, Niños y Adolescentes. Meta relativa: 2,900% superior a la línea base.	PNNAB: De enero a diciembre del 2019 se beneficiaron a 26 NNA en temáticas enfocada en los derechos de las NNA.	Nombre del Documento: Evidencia de pláticas 2022-2024. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJUSDIFD/DF/CEBT/02/2022 que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climatológicas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de las niñas, niños y adolescentes de las acciones educativas. Las niñas, niños y adolescentes asisten a las acciones educativas.
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.32.1. Realización de cronograma de las acciones educativas para la red de difusores.	PAEDR: Porcentaje de Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Realizadas.	Este indicador mide el total de acciones realizadas con el objetivo de difundir los derechos de las niñas, niños y adolescentes para las niñas, niños y adolescentes que integran la red de difusores. Estas acciones pueden ser pláticas, cursos, talleres, campañas, etc.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PAEDR = (TAER/TAEP) * 100$ VARIABLES PAEDR: Porcentaje de Acciones Educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Realizadas. TAER: Total de Acciones Educativas que se Realizaron. TAEP: Total de Acciones Educativas Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones Educativas.	PAEDR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 144 acciones educativas en los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes. Meta absoluta: 144 acciones educativas. Meta relativa: 0% superior a la línea base.	PAEDR: La línea base se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022. Debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Evidencia de pláticas 2022-2024. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJUSDIFD/DF/CEBT/02/2022 que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climatológicas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de las niñas, niños y adolescentes de las acciones educativas. Las niñas, niños y adolescentes asisten a las acciones educativas.

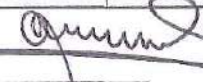
[Handwritten signatures and initials]

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, Título de Rta. 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR									Medios de verificación	Sintetiza
		Nombre del indicador Siglas y descripción	Definición (Precisar qué se pretende medir del proceso al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad finalizada o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Sentido del indicador (ascendente o descendente)	Método de cálculo del indicador Descripción de las siglas y las variables	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de operatividad	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Revisadas y redactadas.	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo, definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Indicaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que al objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable
Componento (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.33. Acciones de sensibilización y capacitación dirigida a las familias sobre buen trato de la no violencia.	PPBA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Acciones de sensibilización y capacitación.	Este indicador mide el total de personas beneficiadas con acciones y capacitaciones en Buen Trato en Familia que se imparten en las escuelas, asociaciones y grupos que la solicitan.	Eficiencia	Ascendente	<p>MÉTODO DE CÁLCULO</p> $PPBA = (TPB/TPP) * 100$ <p>VARIABLES</p> <p>PPBA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Acciones de sensibilización y capacitación. TPB: Total de Personas Beneficiadas. TPP: Total de Personas Programadas.</p>	Trimestral	<p>UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.</p>	<p>PPBA: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se sensibilizará a 16,500 personas sobre el buen trato de la no violencia en la familia.</p> <p>Meta absoluta: 16,500 Personas sensibilizadas.</p> <p>Meta relativa: 305% superior a la línea base.</p>	<p>PPBA: De enero a diciembre del 2019 se sensibilizaron a 4,074 personas sobre el buen trato de la no violencia en la familia.</p>	<p>Nombre del Documento: Evidencia de pláticas 2022-2024.</p> <p>Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia.</p> <p>Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.</p> <p>Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefot con clave de expediente MBJUSDIF/OD/DF/CBT/FO/2022 que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.</p>	<p>Se cuenta con las condiciones climáticas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de las niñas, niños y adolescentes de las acciones educativas.</p> <p>Las personas asisten a las acciones educativas.</p>

[Handwritten signatures and initials]

Nivel	Resumen Narrativo y objetivos	Nombre del indicador	Definición	Orientación	Sentido del indicador	INDICADOR				Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	
						Método de cálculo del indicador	Descripción de las siglas y las variables	Medios de información de donde se obtendrán los datos del indicador	Supuestos						
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.1. Realización de visitas de vinculación a escuelas, asociaciones y grupos interesados en capacitaciones preventivas de buen trato.	PGIVV: Porcentaje de Grupos Identificados en las Visitas de Vinculación.	Comprobar que se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar preventivamente y en términos sencillos, que es lo que mide el indicador.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PGIVV = (TGVV / TGEVV) * 100$ VARIABLES PGIVV: Porcentaje de Grupos Identificados en las Visitas de Vinculación. TGVV: Total de Grupos Identificados en las Visitas de Vinculación. TGEVV: Total de Grupos Estimados a Identificar en las Visitas de Vinculación.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Grupos Identificados.	PGIVV: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 69 visitas de vinculación a escuelas, asociaciones y grupos interesados. Meta absoluta: 69 visitas. Meta relativa: 0%	PGIVV: La línea base se determina con el resultado del primer trimestre del 2022 debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Evidencia de pláticas 2022-2024. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia.	Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor con clave de expediente MB/S/D/FCGAD/FCBTF/03/2022 que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climáticas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de las niñas, niños y adolescentes de las acciones educativas.		
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.2. Realización de cronograma de capacitaciones a impartir.	PCBTR: Porcentaje de Capacitaciones de Buen Trato Realizadas.	Este indicador mide el total de capacitaciones que se otorgaron en las escuelas, asociaciones y grupos, diversos, estas capacitaciones son enfocadas en prevención de buen trato.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PCBTR = (TCBTR / TCBTP) * 100$ VARIABLES PCBTR: Porcentaje de Capacitaciones de Buen Trato Realizadas. TCBTR: Total de Capacitaciones de Buen Trato Realizadas. TCBTP: Total de Capacitaciones de Buen Trato Programadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	PCBTR: De enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 132 capacitaciones de buen trato. Meta absoluta: 132 capacitaciones. Meta relativa: 153.04% superior a la línea base.	PCBTR: De enero a diciembre del 2019 se realizaron 92 pláticas de buen trato.	Nombre del Documento: Evidencia de pláticas 2022-2024. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia.	Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor con clave de expediente MB/S/D/FCGAD/FCBTF/03/2022 que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climáticas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de las niñas, niños y adolescentes de las acciones educativas.		
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.3. Programación de eventos que promuevan el fortalecimiento de los valores y la integración familiar de los benitojuarenses.	PEPVR: Porcentaje de Eventos que Promueven los Valores Realizados.	Este indicador mide el total de eventos realizados con la finalidad de promover valores e integración familiar.	Eficiencia	Ascendente	MÉTODO DE CÁLCULO $PEPVR = (TEPVR / TEPVP) * 100$ VARIABLES PEPVR: Porcentaje de Eventos que Promueven los Valores Realizados. TEPVR: Total de Eventos que Promueven los Valores. TEPVP: Total de Eventos que Promueven los Valores Programados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	PEPVR: Del 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre del 2024 se realizarán 39 eventos que promueven el fortalecimiento de los valores y la integración familiar. Meta absoluta: 39 eventos. Meta relativa: 0%	PEPVR: La línea base se determinará con el resultado del primer trimestre del 2022 debido a que es una actividad de reciente creación.	Nombre del Documento: Fichas Técnicas de eventos. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia.	Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefor Carpeta de Consulta que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Las condiciones sanitarias y climáticas son adecuadas.		


C. Minella del Rosario Villanueva Aguilar
Encargada de Despacho de la Coordinación de Planeación y Evaluación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez


Revisó
M.C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez
Director de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal


Autorizó
C. Doris Marisol Sando Rodríguez
Encargada de Despacho de la Dirección General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez



AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	Nombre del Indicador Siglas y descripción	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
					ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
Actividad (Unidad Jurídica)	2.00.1.1.1.4 Realización de sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, comités y consejos.	PMR: Porcentaje de Sesiones Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sesiones.	28	6	8	6	8	4	7	ND	ND	66.37%	67.36%	NO APLICA	NO APLICA	14.29%	24.29%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 7 sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, comités y consejos, de las 8 programadas, lo que representó un avance del 87.50%. No se realizaron las sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, sin embargo se llevó a cabo una junta de trabajo en retiro en el contexto de discapacidad con la finalidad de dar seguimiento a los acuerdos del orden del día de la segunda sesión ordinaria del consejo de discapacidad. Meta Anual: Se realizaron 11 sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, comités y consejos, de las 28 programadas, lo que representó el 39.29% de avance anual acumulado. Meta Trimestral: Se realizaron 7 sesiones ordinarias y extraordinarias con la Junta Directiva, comités y consejos, de los 28 programados, lo que representó un avance del 25.00%.		
Actividad (Unidad Jurídica)	2.00.1.1.1.5 Elaboración de Instrumentos Jurídicos.	PMI: Porcentaje de Instrumentos Jurídicos Elaborados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Instrumentos Jurídicos.	664	166	165	156	165	169	179	ND	ND	25.30%	25.75%	NO APLICA	NO APLICA	25.60%	53.27%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Anual: Se realizaron 377 Instrumentos Jurídicos, de los 664 programados, lo que representó el 56.63% de avance anual acumulado. Meta Trimestral: Se elaboraron 22 reportes de planeación y evaluación en las diferentes áreas del Sistema DIF Bando Juárez de los 22 programados, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se elaboraron 42 reportes de planeación y evaluación en las diferentes áreas del Sistema DIF Bando Juárez de los 67 programados, lo que representó el 62.69% de avance anual acumulado.		
Actividad (Coordinación de Planeación y Evaluación)	2.00.1.1.1.6 Realización de reportes de planeación y evaluación con las diferentes áreas del Sistema DIF Bando Juárez.	PRPE: Porcentaje de Reportes de Planeación y Evaluación Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Reportes.	67	20	22	22	23	20	22	ND	ND	29.85%	32.84%	NO APLICA	NO APLICA	29.85%	46.27%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 22 reportes de planeación y evaluación en las diferentes áreas del Sistema DIF Bando Juárez de los 22 programados, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se elaboraron 42 reportes de planeación y evaluación en las diferentes áreas del Sistema DIF Bando Juárez de los 67 programados, lo que representó el 62.69% de avance anual acumulado.		
Actividad (Coordinación de Comunicación Social)	2.00.1.1.1.7 Difusión de programas y Actividades del Sistema DIF Bando Juárez.	PBSAR: Porcentaje de Bolsines de los Servicios y Actividades Realizados.	Trimestral	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Bolsines.	282	110	49	120	17	89	175	ND	ND	31.91%	62.06%	NO APLICA	NO APLICA	31.91%	75.90%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 175 programas y Actividades del Sistema DIF Bando Juárez, de los 282 programados, lo que representó un avance del 62.06%. Se superó la meta debido a que se realizaron bolsines, videos, afiches y volantes que no estaban programados, pero por necesidades de difusión de los programas del Sistema DIF se hicieron que realizar para apoyar a las campañas de redes sociales. Meta Anual: Se elaboraron 274 programas y Actividades del Sistema DIF Bando Juárez, de los 282 programados, lo que representó el 97.16% de avance anual acumulado.		
Compania (Secretaría Particular)	2.00.1.1.2 Agencias de Interiores, Instituciones y de representación del Sistema DIF de Bando Juárez supervisadas.	PERR: Porcentaje de Eventos Institucionales y de Representación Supervisados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Institucionales y de Representación.	410	95	105	105	120	89	124	ND	ND	21.71%	30.24%	NO APLICA	NO APLICA	21.71%	51.19%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 124 supervisiónes de actividades institucionales y de representación del Sistema DIF Bando Juárez, de los 410 programados, lo que representó un avance del 30.24%. Se superó la meta debido a que se hicieron más inspecciones a eventos de lo que se tenía programado. Meta Anual: Se realizaron 213 supervisiónes Agencias de actividades institucionales y de representación del Sistema DIF Bando Juárez, de los 410 programados, lo que representó el 51.95% de avance anual acumulado.		
Actividad (Secretaría Particular)	2.00.1.1.2.1 Organización y apoyo técnico profesional de las actividades de la agenda institucional del Sistema para el desarrollo integral de la Familia de Bando Juárez.	PCAA: Porcentaje de Cumplimiento de las Actividades de la Agenda Institucional.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	285	68	75	76	75	63	80	ND	ND	22.11%	28.07%	NO APLICA	NO APLICA	22.11%	50.18%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se organizaron 68 apoyos técnicos profesionales de las actividades de la agenda institucional del Sistema DIF Bando Juárez, de los 285 programados, lo que representó un avance del 23.86%. Meta Anual: Se organizaron 143 apoyos técnicos profesionales de las actividades de la agenda institucional del Sistema DIF Bando Juárez, de los 285 programados, lo que representó el 50.18% de avance anual acumulado.		
Actividad (Secretaría Particular)	2.00.1.1.2.2 Supervisión y Control de los asuntos oficiales de la presidencia del patronato.	PCAOPP: Porcentaje de Supervisión y Control de los Asuntos Oficiales de la Presidencia del Patronato.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos del Patronato y Asuntos Oficiales.	130	20	30	30	45	26	44	ND	ND	15.38%	33.85%	NO APLICA	NO APLICA	20.00%	51.54%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se organizaron 44 supervisiónes y programación de la agenda y asuntos oficiales de la presidencia del patronato del Sistema DIF Bando Juárez, de los 130 programados, lo que representó un avance del 33.85%. Se superó la meta debido a que se hicieron más inspecciones a eventos de lo que se tenía programado. Meta Anual: Se organizaron 76 Supervisiónes y programación de la agenda y asuntos oficiales de la presidencia del patronato del Sistema DIF Bando Juárez, de los 130 programados, lo que representó el 58.46% de avance anual acumulado.		
Componente (Asistencia Social y Atención Ciudadana)	2.00.1.1.3 Servicios y apoyos sociales en especie a personas en situación de vulnerabilidad y personas con alguna discapacidad en el municipio de Bando Juárez, elegidas.	SPBA: Porcentaje de Personas Beneficiarias con Servicios y Apoyo en Especie.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	33,690	8,600	8,150	9,900	7,930	9,959	3,661	ND	ND	26.42%	34.19%	NO APLICA	NO APLICA	26.85%	31.19%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se entregaron 3,662 Servicios y apoyos sociales en especie a personas en situación de vulnerabilidad y personas con alguna discapacidad en el municipio de Bando Juárez, de los 13,150 programados, lo que representó un avance del 27.85%. No se alcanzó la meta debido a la suspensión de la entrega de descuentos para consultas médicas, dentales y psicológicas a la demanda de servicios y a la reducción de la entrega de ayudas sociales en especie. Meta Anual: Se entregaron 10,574 Servicios y apoyos sociales en especie a personas en situación de vulnerabilidad y personas con alguna discapacidad en el municipio de Bando Juárez, de los 33,690 programados, lo que representó el 31.39% de avance anual acumulado.		

[Handwritten signatures and marks]

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022								
Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Em. Número del Programa, 1 para el Em. 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022									
		Nombres del Indicador Siglas y descripción	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Actividad (Área de Atención Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.2.1 Elaboración de formatos para descuentos en servicios médicos dentales y psicológicos.	FFD: Porcentaje de Formatos de Descuentos Médicos, Dentales y Psicológicos, Cargados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Formatos	3,000	600	800	850	700	294	34	ND	ND	43.8%	4.2%	NO APLICA	NO APLICA	64.7%	14.9%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 36 formatos para descuentos en servicios médicos, dentales y psicológicos, de los 800 programados, lo que representó un avance del 4.25%. Reducción de descuentos al 100% de los servicios médicos, dentales y psicológicos, lo cual reduce las esperanzas a servicios de consultas. Meta Anual: Se elaboraron 318 formatos para descuentos en servicios médicos, dentales y psicológicos de los 3,000 programados, lo que representó el 10.60% de avance anual acumulado. Reducción de descuentos debido a que ya no se brindan los descuentos al 100% de los servicios médicos, dentales y psicológicos lo cual reduce las esperanzas y servicios de consultas.				
Actividad (Área de Atención Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.2.2 Aplicación de estudios socioeconómicos para diagnóstico social y determinación de apoyos.	PER: Porcentaje de Estudios Socioeconómicos, Caracterizaciones y Citaciones Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Estudios	19,780	4900	4,850	6000	4,660	4059	2565	ND	ND	58.2%	51.8%	NO APLICA	NO APLICA	34.5%	33.4%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se aplicaron 2,505 estudios socioeconómicos para diagnóstico social y determinación de apoyos, de los 4,800 programados, lo que representó un avance del 51.95%. No se alcanzó la meta debido a la falta de recursos de los servicios por parte de la población y por la eliminación de apoyos en especie entregados. Meta Anual: Se aplicaron 6,654 estudios socioeconómicos para diagnóstico social y determinación de apoyos de los 19,760 programados, lo que representó el 33.74% de avance anual acumulado.				
Actividad (Área de Atención Social y Atención Ciudadana)	2.09.1.1.2.3 Realización de gestiones administrativas para la adquisición de ayudas sociales en especie.	PGA: Porcentaje de Gestiones Administrativas que se concluyeron de forma positiva.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones.	11,340	2900	2,600	2900	2,790	2656	1066	ND	ND	58.8%	55.4%	NO APLICA	NO APLICA	23.8%	23.2%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 1,856 gestiones administrativas para la adquisición de ayudas sociales en especie de los 2,900 programados, lo que representó un avance del 64.24%. Hay retraso de solicitudes en especie debido a falta de recursos. Meta Anual: Se realizaron 3,712 gestiones administrativas para la adquisición de ayudas sociales en especie de los 11,340 programados, lo que representó el 33.32% de avance anual acumulado. Hay retraso de solicitudes de ayudas en especie debido a la falta de recursos.				
Componente (Coordinación de Eventos Patrotales)	2.09.1.1.4 Provisión de apoyos económicos y recursos para coadyuvar al mejoramiento de las condiciones del Sistema DIF de Benito Juárez.	PPAER: Porcentaje de Provisión de Apoyos Económicos y Recursos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Provisiones.	40	12	12	12	12	26	18	ND	ND	214.4%	133.0%	NO APLICA	NO APLICA	54.17%	41.3%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se seleccionaron 18 programados de apoyos económicos y recursos para coadyuvar al mejoramiento de las condiciones del Sistema DIF de Benito Juárez de los 12 programados, lo que representó un avance del 150%, debido a que se brindaron apoyos en especie para los eventos del Día del Niño, Día de la Madre, Remodelación del CADI y para la Casa de Atención Temporal. Meta Anual: Se seleccionaron 44 provisiones de apoyos económicos y recursos para coadyuvar al mejoramiento de las condiciones del Sistema DIF de Benito Juárez de los 40 programados, lo que representó el 51.67% de avance anual acumulado.				
Actividad (Coordinación de Eventos Patrotales)	2.09.1.1.4.1 Realización de Votos para gestionar apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones.	PPVDR: Porcentaje de Votos para Gestionar Apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Votos.	24	6	6	6	6	18	6	ND	ND	116.6%	66.4%	NO APLICA	NO APLICA	72.1%	104.6%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 5 votos para gestionar apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones de los 6 programados, lo que representó un avance del 83%, esto debido a que no se pudo cancelar una visita, ya que fue cancelada por la institución, reprogramándose para el siguiente trimestre. Meta Anual: Se realizaron 24 votos para gestionar apoyos a Instituciones Públicas, Privadas y Asociaciones, de los 24 programados, lo que representó el 100% de avance anual acumulado.				
Actividad (Coordinación de Eventos Patrotales)	2.09.1.1.4.2 Elaboración de calendario de trabajo para actividades de provisión de apoyos económicos y recursos.	PAPR: Porcentaje de Actividades de Provisión Económicas de Acuerdo al Calendario de Trabajo Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Cumplidas.	2	0	1	0	1	0	2	ND	ND	NO APLICA	200.0%	NO APLICA	NO APLICA	60.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 2 actividades de provisión de apoyo de 1 programado, lo que representó un avance del 200%, esto debido a que se realizó un evento que no estaba programado, el cual fue organizado por las voluntarias (seer bonifique con carne). Meta Anual: Se realizaron 2 actividades de provisión de apoyo, de los 2 programados, lo que representó el 100% de avance anual acumulado.				
Componente (Oficina Mayor)	2.09.1.1.5 Proceso de apoyo administrativo para las diferentes Direcciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PAAD: Porcentaje de Apoyos Administrativos Otorgados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Petición, acuerdos, planes y programas.	6,524	1630	1,631	1630	1,633	2633	4216	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	40.6%	104.9%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 4,216 procesos de apoyo administrativo para las diferentes Direcciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez de 1,631 programados lo que representó un avance del 258.45%. Se incrementó el proceso de apoyo administrativo debido a los programas, actividades por cubrir, reprogramados dentro del Instituto para poder avanzar sobre con asistencia todas las solicitudes. Meta Anual: Se realizaron 6,049 procesos de apoyo administrativo para las diferentes Direcciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez de 6,524 programados, lo que representó el 108.05% de avance anual acumulado.				
Actividad (Coordinación de Sistemas)	2.09.1.1.5.1 Atención de las solicitudes de mantenimiento de Salidas de cómputo, líneas telefónicas y la red informática de voz y datos.	PAAS: Porcentaje de Mantenimiento Atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	652	158	159	159	158	160	110	ND	ND	110.0%	70.3%	NO APLICA	NO APLICA	26.9%	48.1%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron 110 solicitudes de mantenimiento de los 158 programados. Lo que representó un avance del 70.3%. No se alcanzó el 100% de la meta debido a que se cumplió de acuerdo a las solicitudes que realicen los áreas. Meta Anual: Se atendieron 278 solicitudes de mantenimiento de los 302 programados, lo que representó el 92.1% de avance anual acumulado.				

[Handwritten signatures and initials]

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022												JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022								
Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Componente, Número del Subcomponente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022					
		Nombre del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Actividad (Coordinación de Subáreas)	2.09.1.1.5.2 Adquisición de bienes, insumos, materiales y servicios para la operación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Bando Juárez.	PIRZ: Porcentaje de Requisiciones Consultadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	2.100	825	825	826	825	825	827	ND	ND	100,00%	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	25,00%	50,00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 827 requisiciones para la adquisición de bienes, insumos, materiales y servicios de las 2.100 programadas. Lo que representó un avance del 100,34%. Meta Anual: Se realizaron 1.652 requisiciones para la adquisición de bienes, insumos, materiales y servicios de las 2.100 programadas. Lo que representó el 83,43% de avance anual acumulado. Meta Trimestral: Se elaboraron 82 fichas de control del mantenimiento y reparación del parque vehicular de las 200 programadas, lo que representó un avance del 41,00%. Meta Anual: Se elaboraron 104 fichas de control del mantenimiento y reparación del parque vehicular de las 200 programadas, lo que representó el 52% de avance anual acumulado.
Actividad (Secretaría de Planeación y Desarrollo)	2.09.1.1.5.3 Elaboración de fichas de control del mantenimiento y reparación del parque vehicular.	FOVPA: Porcentaje de Ocho de Parque Vehicular Rendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Ocho.	200	69	69	69	69	62	62	ND	ND	100,00%	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	34,50%	57,00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 25 reportes contables, presupuestales y financieros de las 25 programados. Lo que representó un avance del 100,00%. Meta Anual: Se realizaron 60 reportes contables, presupuestales y financieros de 100 programados lo que representó el 60% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Recursos Financieros)	2.09.1.1.5.4 Realización de reportes contables, presupuestales y financieros para la integración de la cuenta pública.	PROFPE: Porcentaje de Reportes Contables, Presupuestales y Financieros Elaborados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Reportes.	190	25	25	25	25	25	25	ND	ND	100,00%	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	73,68%	73,68%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 25 reportes contables, presupuestales y financieros de las 25 programados. Lo que representó un avance del 100,00%. Meta Anual: Se realizaron 60 reportes contables, presupuestales y financieros de 100 programados lo que representó el 60% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Recursos Humanos)	2.09.1.1.5.5 Elaboración de cédulas nominativas quincenales por medio de un control de incidencias.	FOHE: Porcentaje de Cédulas Nominativas Elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cédulas nominativas.	959	240	240	240	240	147	306	ND	ND	93,25%	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	25,01%	40,77%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 306 cédulas nominativas de las 240 programadas debido a que en este mes se cerraron el primer periodo vacacional y fueron emitidas cédulas de reemplazo ya programadas de lo estimado. Lo que representó un avance del 127,50%. Meta Anual: Se elaboraron 473 cédulas nominativas de 306 programadas, lo que representó el 49,27% de avance anual acumulado.
Actividad (Unidad de Capacitación)	2.09.1.1.5.6 Capacitación interna al personal de conformidad a la legislación aplicable en el Sistema Desarrollo Integral de la Familia de Bando Juárez.	FOC: Porcentaje de Capacitaciones Otorgadas al Personal del Sistema DIF.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	1.500	390	390	390	390	276	246	ND	ND	93,33%	63,75%	NO APLICA	NO APLICA	13,33%	13,33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 246 capacitaciones al personal de conformidad a la legislación aplicable en el Sistema Desarrollo Integral de la Familia de Bando Juárez, de las 390 programadas lo que representó un avance del 63,08%. Debido a la cantidad de las áreas se tuvieron que reprogramar algunas capacitaciones para el siguiente trimestre. Meta Anual: Se otorgaron 622 capacitaciones al personal de conformidad a la legislación aplicable en el Sistema Desarrollo Integral de la Familia de Bando Juárez, de las 1.500 programadas, lo que representó el 41,46% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Patrimonio Interno)	2.09.1.1.5.7 Elaboración de inventarios de bienes muebles e inmuebles para su adecuado control y verificación.	PIRZ: Porcentaje de Inventario Realizado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Inventario.	2	6	1	0	1	0	1	NO	NO	NO APLICA	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	60,00%	30,00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizó 1 inventario de bienes muebles e inmuebles para el adecuado control y verificación de 1 programado. Lo que representó un avance del 100,00%. Meta Anual: Se realizó 1 inventario de bienes muebles e inmuebles de los 2 programados lo que representó el 50% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Servicios Generales)	2.09.1.1.5.8 Acciones de mantenimiento y seguridad de las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez realizadas.	PSMA: Porcentaje de Mantenimiento Alcantalado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Soluciones.	600	209	200	200	200	195	245	ND	ND	93,33%	122,50%	NO APLICA	NO APLICA	73,33%	11,88%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 245 acciones de mantenimiento y seguridad de las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez, de las 200 programadas, lo que representó un avance del 122,50%. Se superó la meta debido a que las áreas enviaron más solicitudes de mantenimiento de lo programado. Meta Anual: Se realizaron 431 acciones de mantenimiento y seguridad de las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez de 600 programadas, lo que representó el 71,83% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Servicios Generales)	2.09.1.1.5.9 Abandono a las necesidades de logística de los eventos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez realizadas.	PSLEA: Porcentaje de Solicitudes de Logística de Eventos Alcantaladas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de Logística.	260	62	62	62	64	79	137	NO	NO	100,00%	79,67%	NO APLICA	NO APLICA	11,92%	30,38%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron 137 necesidades de logística de los eventos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez, de las 200 programadas, lo que representó un avance del 68,50%. Se generó incremento debido a las actividades que se han realizado dentro y fuera del Sistema DIF Bando Juárez, así como en apoyo en logística a eventos programados. Meta Anual: Se atendieron 216 necesidades de logística de los eventos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez de 200 programadas lo que representó el 108,00% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Danalvos)	2.09.1.1.6 Danalvos dirigidos a fortalecer los servicios sociales de las diferentes Áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez, y organizaciones no gubernamentales que atienden a los beneficiarios.	FOVPA: Porcentaje de Áreas del Sistema DIF y Organizaciones no gubernamentales que atienden Danalvos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Áreas del Sistema DIF	646	137	137	137	137	170	302	NO	NO	27,09%	27,09%	NO APLICA	NO APLICA	41,95%	100,00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se entregaron 302 Danalvos dirigidos a fortalecer los servicios sociales de las diferentes áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez, y organizaciones no gubernamentales, de las 137 programados, lo que representó un avance del 219,70%. Hubo un incremento en el número de organizaciones no gubernamentales beneficiadas, ya que se presentó también un incremento en el número de danalvos dirigidos. Meta Anual: Se entregaron 562 Danalvos dirigidos a fortalecer los servicios sociales de las diferentes áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Bando Juárez, y organizaciones no gubernamentales de 646 programados, lo que representó el 100,73% de avance anual acumulado.

Handwritten signatures and initials.

Nivel Unidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades	Nombre del Indicador Siglas y descripción:	INDICADOR Presencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Entradas de donativos.	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
					META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				TRIMESTRE E 1	TRIMESTRE E 2	TRIMESTRE E 3	TRIMESTRE E 4
					ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3				
Actividad (Coordinación de Donativos)	2.09.1.1.6.1 Recepción de envíos de donativos en especie o enmetido.	PPDR: Porcentaje de Entradas de Donativos Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Entradas de donativos.	3,120	760	780	780	780	685	611	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	10.0%	11.7%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se recibieron 811 unidades de donativos en especie o enmetido de los 780 programados, lo que representó un avance del 103.97%. Meta Anual: Se recibieron 1,616 unidades de donativos en especie o enmetido de los 3,120 programados, lo que representó el 51.79% de avance anual acumulado.		
Actividad (Coordinación de Donativos)	2.09.1.1.6.2 Elaboración de cajas de donativos en especie.	PPDR: Porcentaje de Salidas de Donativos Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Salidas de donativos.	732	198	198	193	198	274	365	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	34.6%	60.3%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 355 unidades de donativos en especie, de los 198 programados, lo cual representó un avance del 184.4%. Hubo un incremento en los apoyos realizados a las diferentes áreas del sistema DIF por los eventos donados al día del niño y de la mujer. Meta Anual: Se elaboraron 630 unidades de donativos en especie, de los 732 programados, lo que representó el 82.21% de avance anual acumulado.		
Componente (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7. Fomento de la cultura de la paz, dirigidos a las familias, realizadas.	PPFDR: Porcentaje de Personas Fortalecidas con Herramientas y Técnicas para la Resolución de Conflictos Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	3,400	650	650	1,560	900	662	653	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	19.4%	18.9%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se fortalecieron 653 personas en la solución de problemas y cultura de la paz, de las 650 programadas, lo que representó un avance del 119.75%. Meta Anual: Se fortalecieron 1,105 personas en la solución de problemas y cultura de la paz, de las 3,400 programadas, lo que representó el 32.50% de avance anual acumulado.		
Actividad (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7.1 Realización de actividades para la solución pacífica de conflictos familiares.	PPADR: Porcentaje de Actividades para la Resolución de Conflictos Familiares Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	660	90	110	200	190	91	110	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	13.6%	18.2%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 110 actividades para la solución pacífica de conflictos familiares de las 110 programadas, lo que representó un avance del 100%. Meta Anual: Se realizaron 201 actividades para la solución pacífica de conflictos familiares de 600 programadas, lo que representó el 33.50% de avance anual acumulado.		
Actividad (Dirección de Prevención y Atención a la Infancia y Adolescencia)	2.09.1.1.7.2 Realización de eventos de difusión de la cultura de la paz.	PPADR: Porcentaje de Eventos Agendados Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	240	40	60	70	70	41	60	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	17.0%	11.2%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 60 eventos de difusión de la cultura de la paz, de los 60 programados, lo que representó un avance del 95.0%. Meta Anual: Se realizaron 99 eventos de difusión de la cultura de la paz, de 240 programados, lo que representó el 41.25% de avance anual acumulado.		
Componente (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.09.1.1.8 Actividades de prevención, atención de riesgos psicosociales para los beneficiarios proporcionados.	PPARP: Porcentaje de Personas Atendidas en Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	4,800	1,200	1,300	1,900	1,300	563	1,909	ND	ND	96.4%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	14.0%	61.7%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 1,309 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales para los beneficiarios, de los 1,300 programados, lo que representó un avance del 100%. Se usó la aula debido a que diferentes instituciones educativas solicitan que antes del fin de curso la impartición de pláticas prevencivas, así como actividades claves solicitan pláticas. Meta Anual: Se llevaron a cabo 2,942 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales para los beneficiarios de 6,000 programados, lo que representó el 61.29% de avance anual acumulado.		
Actividad (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.09.1.1.8.1 Escuelas, empresas, asociaciones, que aceptan las diferentes actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales.	PPARCO: Porcentaje de Escuelas, Empresas, Asociaciones, etc. que Aceptaron las Actividades Ofertadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Empresas, Escuelas, Asociaciones, etc.	72	10	16	19	16	19	19	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	13.9%	48.6%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: 19 Escuelas, empresas y asociaciones que aceptaron las diferentes actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales, de las 18 programadas, lo que representó un avance del 109.5%. Meta Anual: 35 Escuelas, empresas y asociaciones que aceptaron las diferentes actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales, de 32 programadas, lo que representó el 48.6% de avance anual acumulado.		
Actividad (Coordinación de Riesgos Psicosociales)	2.09.1.1.8.2 Actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales en línea.	PPARBP: Porcentaje de Actividades de Prevención y Atención de Riesgos Psicosociales Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	360	90	100	70	100	49	64	ND	ND	96.4%	64.0%	NO APLICA	NO APLICA	13.6%	21.0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 64 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales de las 100 programadas, lo que representó un avance del 64%. No se cumplió con la meta debido a la reprogramación del curso de pláticas durante los diferentes días, ya que se está dando un espacio amplio con mayor capacidad de personas y por el cual ya no se impartió en número de pláticas programadas. Meta Anual: Se realizaron 113 actividades de prevención y atención de riesgos psicosociales de 260 programadas, lo que representó el 21.30% de avance anual acumulado.		
Componente (Coordinación de la Protección Infantil)	2.09.1.1.9 Servicios de prevención de la explotación infantil y delito de trata de niños, niñas y adolescentes dirigido a niñas y sus familias que viven en el municipio de Benito Juárez en situación de vulnerabilidad.	PPATPPI: Porcentaje de personas atendidas en áreas de prevención y atención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	6,600	1,300	1,600	1,610	1,610	1,300	1,650	ND	ND	100.0%	100.0%	NO APLICA	NO APLICA	19.7%	21.0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se brindaron 1,650 Servicios de prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes, dirigido a niñas y sus familias que viven en el municipio de Benito Juárez en situación de vulnerabilidad, de los 1,600 programados, lo que representó un avance del 103.0%. Meta Anual: Se brindaron 2,650 Servicios de prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niñas y adolescentes, dirigido a niñas y sus familias que viven en el municipio de Benito Juárez en situación de vulnerabilidad, de los 6,600 programados, lo que representó el 53.65% de avance anual acumulado.		

Adel *ezine*

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																									
Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022						
		Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Proceso, Número del Componente, Número de las Actividades	Nombre del Indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida de los indicadores y unidad de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.00.1.1.0.1 Impartición de pláticas de sensibilización sobre Prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes.	PPPAEL: Porcentaje de Pláticas de Prevención del Abuso Sexual Infantil y Delito de Trata de Niñas, Niños y Adolescentes, Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas.	100	49	55	38	58	49	50	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.00%	35.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se impartieron 59 pláticas de sensibilización sobre prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes, de las 59 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se impartieron 108 pláticas de sensibilización sobre prevención de la explotación infantil y delito de trata de niñas, niños y adolescentes, de las 108 programadas, lo que representó el 55.10% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.00.1.1.0.2 Envío de apoyos compensatorios a niñas de 6 a 17 años: 11 meses que se encuentran dentro del programa de prevención del trabajo infantil	PADEIAP: Porcentaje de Apoyos Compensatorios Enviados a Niñas Adolescentes al Programa.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos compensatorios.	400	0	300	0	300	0	0	ND	ND	NO APLICA	0.00%	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0.00%	0.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se entregaron 0 apoyos compensatorios a niñas menores al programa de los 300 programados, lo que representó un avance del 0.00%. No se cumplió con la meta por que se refiere en la legada de las niñas que están el CIP Estial. Meta Anual: entregaron 0 apoyos compensatorios a niñas menores al programa de los 400 programados, lo que representó un avance del 0.00% anual acumulado.
Actividad (Coordinación de la Explotación Infantil)	2.00.1.1.0.3 Realización de recorridos para identificar niñas, niños y adolescentes en situación de trabajo infantil y explotación.	PRR: Porcentaje de Recorridos Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Recorridos.	88	22	22	22	22	22	22	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.00%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 22 recorridos para identificar niñas, niños y adolescentes en situación de trabajo infantil y explotación, de las 22 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 44 recorridos para identificar niñas, niños y adolescentes en situación de trabajo infantil y explotación, de las 44 programadas, lo que representó el 50% de avance anual acumulado.	
Componente (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.00.1.1.10 Actividades de recreación, cultura y deporte para las niñas, niños y adolescentes realizadas.	PNDAPAR: Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes que Participan en las Actividades de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas, Niños y Adolescentes.	10,000	3,000	2,000	2,950	3,000	2,400	2,650	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	24.00%	44.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 2,010 actividades de recreación, cultura y deporte para las niñas, niños y adolescentes de las 2,000 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se llevaron a cabo 4,000 actividades de recreación, cultura y deporte para las niñas, niños y adolescentes de 10,000 programadas, lo que representó el 40.00% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.00.1.1.10.1 Realización de clases de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes.	PERCOC: Porcentaje de Clases de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Clases.	650	50	200	110	150	81	142	ND	ND	100.00%	21.00%	NO APLICA	NO APLICA	14.70%	16.70%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 142 clases de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes, de las 200 programadas, lo que representó un avance del 71.0%. No se logró la meta debido a que en las escuelas nos encontramos la participación dada a ensayos de fin de curso. Meta Anual: Se realizaron 223 clases de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes, de las 650 programadas, lo que representó el 40.55% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Recreación, Cultura y Deporte)	2.00.1.1.10.2 Realización de eventos concursos de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes.	PERCOC: Porcentaje de Eventos y Concursos Realizados de Recreación, Cultura y Deporte para Niñas, Niños y Adolescentes.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos y Concursos.	6	2	0	3	3	2	2	ND	ND	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	33.30%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 2 eventos y concursos de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes, de los 6 programados, lo que representó un avance del 33.30%. Meta Anual: Se realizaron 4 eventos y concursos de recreación, cultura y deporte para niñas, niños y adolescentes, de los 6 programados, lo que representó el 50% de avance anual acumulado.	
Componente (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.00.1.1.11 Servicios de atención de tiempo completo con atención educativa, asistencia, nutrición alimentaria y de salud dirigida a niñas de padres y madres trabajadoras beneficiarias habilitadas.	PNBICADI: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiarios de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niñas y Niños.	122	30	4	69	30	27	6	ND	ND	100.00%	120.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.30%	38.40%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se inscribieron a 6 nuevas niñas y niños en los centros asistenciales de desarrollo infantil de los 4 programados, lo que representó un avance del 150.0%. No se logró la meta debido a que no hubo una inscripción más de la programada. Meta Anual: Se benefició a 42 niñas y niños con servicios de atención de tiempo completo con atención educativa, asistencia, nutrición alimentaria y de salud dirigida a hijas de padres y madres trabajadoras beneficiarias de 122 programados, lo que representó el 34.40% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.00.1.1.11.1 Servicios brindados a niñas y niños inscritos a los Centros de Asistenciales de Desarrollo Infantil.	PNBNI: Porcentaje de Servicios Brindados a Niñas y Niños inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	4,239	3,279	180	333	430	1,666	61	ND	ND	51.40%	52.50%	NO APLICA	NO APLICA	24.70%	41.20%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se entregaron 61 servicios brindados a niñas y niños inscritos a los Centros de Asistenciales de Desarrollo Infantil, de los 180 programados, lo que representó un avance del 33.9%. No se logró los resultados propuestos debido a que se concluyeron actividades por el nuevo nivel de COVID que se está presentando actualmente. Meta Anual: Se entregaron 1,747 servicios brindados a niñas y niños inscritos a los Centros de Asistenciales de Desarrollo Infantil, de 4,239 programados, lo que representó el 41.2% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil)	2.00.1.1.11.2 Realización de actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas.	PPR: Porcentaje de Participantes Beneficiarios en las Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participantes.	725	142	170	100	305	235	110	ND	ND	115.00%	64.20%	NO APLICA	NO APLICA	32.80%	48.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 110 actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas, de las 170 programadas, lo que representó un avance del 64.70%. No se logró la meta trimestral debido a la falta de participación de los padres de familia de los menores inscritos. Meta Anual: Se realizaron 353 actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Recreativas, de las 725 programadas, lo que representó el 48.69% de avance anual acumulado.	

[Handwritten signature]

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022								
Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades	INDICADOR				META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022								
		Nombre del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE E1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE E3	TRIMESTRE 4	
Actividad (Coordinación de Asistencia Social)	2.09.1.1.13.5 Realización de visitas domiciliarias a instituciones para realizar investigaciones sociales, acompañamientos, seguimientos y traslado de menores.	PMOR: Porcentaje de Visitas Domiciliarias Realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas Domiciliarias.	3,200	800	600	600	600	956	1209	ND	ND	129.37%	331.18%	NO APLICA	NO APLICA	81.13%	48.62%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 1209 visitas domiciliarias a instituciones para realizar investigaciones sociales, acompañamientos, seguimientos y traslados de menores, de los 600 programados, lo que representó un avance del 101.13%. Se superó la meta debido al incremento de solicitudes de investigaciones socioeconómicas que envían las instituciones como la Fiscalía General del Estado, juzgados Ombú, Transitorias, Familiares, así como por reportes de violencia familiar conteniendo el material, estado y abandono hacia las niñas, niños, adolescentes y la familia. Meta Anual: Se llevaron a cabo 2,200 visitas domiciliarias e institucionales para realizar investigaciones sociales, acompañamientos, seguimientos y traslados de menores, de 3,200 programados, lo que representó el 69.3% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Psicología Jurídica)	2.09.1.1.13.6 Atención psicológica a familias, personas, víctimas o generadoras de violencia.	PAFR: Porcentaje de Atenciónes Psicológicas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciónes Psicológicas.	1,678	350	460	450	376	406	461	ND	ND	116.20%	171.70%	NO APLICA	NO APLICA	22.38%	33.18%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se brindaron 461 Atenciónes psicológicas a familias, personas, víctimas o generadoras de violencia de los 460 programados, lo que representó un avance del 116.20%. Meta Anual: Se brindaron 667 Atenciónes psicológicas a familias, personas, víctimas o generadoras de violencia de 1,678 programados, lo que representó al 55.92% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.09.1.1.14 Acciones de prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia realizadas.	PSPA: Porcentaje de Servicios de Prevención y Atención Realizados, para un Entorno Libre de Violencia.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	2,440	610	610	610	610	623	654	ND	ND	104.10%	118.86%	NO APLICA	NO APLICA	41.35%	33.78%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 610 servicios de prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia de los 610 programados, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se llevaron a cabo 1,297 servicios de prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia de 2,440 programados, lo que representó el 53.15% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.09.1.1.14.1 Atenciónes multidisciplinarias a personas víctimas de violencia.	PPA: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios para su Prevención y Atención de un Entorno Libre de Violencia en Mujeres y Hombres.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	300	78	75	75	78	107	140	ND	ND	146.33%	182.47%	NO APLICA	NO APLICA	62.33%	112.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se atendieron 149 personas con prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia de las 76 programadas, lo que representó un avance del 193.67%. Se superó la meta debido al incremento de los usuarios dentro del rubro de la prevención y capacitación para la mujer. Meta Anual: Se atendieron 335 personas con prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadoras o víctimas de violencia de 300 programadas, lo que representó el 111.6% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.09.1.1.14.2 Atenciónes multidisciplinarias a personas víctimas de violencia.	PAJPT: Porcentaje de Atenciónes Psicológicas, Jurídicas y de Trabajo Social Brindadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciónes.	1,500	475	475	475	475	450	440	ND	ND	94.16%	94.21%	NO APLICA	NO APLICA	29.33%	47.25%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se brindaron 440 atenciónes multidisciplinarias a personas víctimas de violencia de las 475 programadas, lo que representó un avance del 94.33%. Meta Anual: Se brindaron 599 atenciónes multidisciplinarias a personas víctimas de violencia de 1,500 programadas, lo que representó el 40.20% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.09.1.1.14.3 Separación de pláticas talleres orientados a la prevención de la violencia.	PPPV: Porcentaje de Pláticas Separadas en Casos de Prevención de Violencia.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas.	20	5	6	6	4	0	3	ND	ND	60.00%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA	19.23%	30.77%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se impartieron 3 pláticas y talleres orientados a la prevención de la violencia, de los 6 programados, lo que representó un avance del 50%. No se alcanzó la meta debido a que durante el periodo de mayo y junio, hubo una falta de asistencia a capacitación en materia de género al cual se atribuyen los resultados programados. Meta Anual: Se impartieron 6 pláticas y talleres orientados a la prevención de la violencia, de 20 programados, lo que representó el 30.77% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia)	2.09.1.1.14.3 Ofertar capacitación para el desarrollo a mujeres receptoras de violencia en cualquiera de sus modalidades.	PC: Porcentaje de Capacitaciones para el Autocuidado Impartidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	10	2	3	3	2	3	3	ND	ND	130.00%	150.00%	NO APLICA	NO APLICA	30.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se otorgaron 3 capacitaciones para el autocuidado a mujeres receptoras de violencia en cualquiera de sus modalidades de 3 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se otorgaron 6 capacitaciones para el autocuidado a mujeres receptoras de violencia en cualquiera de sus modalidades, de 10 programadas, lo que representó el 60% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.09.1.1.15 Servicios de atención física, mental y jurídica de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, brindados.	PSBNTA: Porcentaje de Servicios Brindados a Niñas, Niños y Adolescentes, Beneficiarios y Migrantes Ingresados en la Casa de Asistencia Temporal.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	7,300	1,825	1,825	1,825	1,825	1,660	1,930	ND	ND	78.57%	111.11%	NO APLICA	NO APLICA	16.88%	16.88%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 1,825 servicios de atención física, mental y jurídica de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, de los 1,825 programados, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se llevaron a cabo 2,700 servicios de atención física, mental y jurídica de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, de 7,300 programados, lo que representó el 36.99% de avance anual acumulado.

andrea
Jine

Nivel:	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4
			ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3				
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.98.1.1.15.4 Integración de Expedientes a los niños, niñas y adolescentes benightarenes migrantes que ingresen a la Casa de Asistencia Temporal.	PERNABM: Porcentaje de Expedientes integrados de Niños, Niñas y Adolescentes Benightarenes y Migrantes Ingresados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	400	100	100	100	100	110	97	ND	ND	100%	94.25%	NO APLICA	NO APLICA	22.00%	81.75%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se integraron 97 expedientes a los niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes que ingresen a la Casa de Asistencia Temporal de los 100 programados, lo que representó un avance del 97.00%. Meta Anual: Se integraron 307 expedientes a los niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes que ingresen a la Casa de Asistencia Temporal, de 400 programados, lo que representó el 76.75% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación en la Casa de Asistencia Temporal)	2.98.1.1.15.7 Realización de acompañamientos a niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes a diferentes ámbitos: Institucionales (Jueces, Cráteras, Tradicionales, Familias, Penales y Fiscalía General, de salud y otros).	PAMBABM: Porcentaje de Acompañamientos a Niños, Niñas y Adolescentes Benightarenes y Migrantes de la Casa de Asistencia Temporal Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	1,140	285	285	285	285	221	357	ND	ND	77.50%	125.00%	NO APLICA	NO APLICA	58.95%	50.70%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 357 acompañamientos a niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes a diferentes ámbitos institucionales, de los 1,140 programados, lo que representó el 31.31% de avance anual acumulado. Meta Anual: Se realizaron 579 acompañamientos a niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes a diferentes ámbitos institucionales, de los 1,140 programados, lo que representó el 50.70% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.98.1.1.15.3 Realización de actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas.	PALDEFB: Porcentaje de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	5760	1440	1,440	1,440	1,440	1100	1400	ND	ND	76.9%	90.9%	NO APLICA	NO APLICA	71.00%	43.3%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se impartieron 1,406 actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas, de las 1,440 programadas, lo que representó un avance del 97.64%. Meta Anual: Se impartieron 2,506 actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas, de 5,760 programadas, lo que representó el 43.5% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.98.1.1.15.4 Solicitudes de insumos para la alimentación, vestido, calzado, higiene y de salud de los niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal.	PRME: Porcentaje de Requerimientos de Insumos de CAT liberados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	3,080	270	270	270	270	104	65	ND	ND	60%	24.6%	NO APLICA	NO APLICA	31.4%	10.9%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se solicitaron 65 insumos para la alimentación, vestido, calzado, higiene y de salud de los niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, de los 270 programados, lo que representó un avance del 24.44%. No se llegó a la meta ya que no se establecieron el número de requisiciones que se tiene planificado debido a que no fue necesario para la operatividad de la casa temporal. Meta Anual: Se solicitaron 269 insumos para la alimentación, vestido, calzado, higiene y de salud de los niños, niñas y adolescentes benightarenes y migrantes de la Casa de Asistencia Temporal, de 1,080 programados, lo que representó el 16.52% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal)	2.98.1.1.15.5 Elaboración de memorandos para la conservación y el buen funcionamiento de la Casa de Asistencia Temporal.	PRME: Porcentaje de Memorandos Elaborados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	240	60	60	60	60	64	64	ND	ND	75.0%	60.0%	NO APLICA	NO APLICA	38.00%	48.0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 64 solicitudes de memorando para la conservación y el buen funcionamiento de la Casa de Asistencia Temporal, de los 60 programados, lo que representó un avance del 90.00%. No se llegó a la meta ya que no fue necesario el memorando. Meta Anual: Se elaboraron 90 solicitudes de memorando para la conservación y el buen funcionamiento de la Casa de Asistencia Temporal, de los 240 programados, lo que representó el 40.83% de avance anual acumulado.
Comunicación de Adolescentes en Conflicto con la Ley	2.98.1.1.16 Acciones para adolescentes en temas de justicia social en la cultura de la legalidad.	PAATJ: Porcentaje de Adolescentes Atendidos con Temáticas de Justicia Social.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	2,100	600	600	600	600	628	565	ND	ND	65.6%	112.0%	NO APLICA	NO APLICA	45.8%	67.21%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron a 566 adolescentes en temas de justicia social en la cultura de la legalidad, de los 600 programados, lo que representó un avance del 112.00%. Se superó la meta programada debido a que estuvieron más jóvenes de los que se tenía programados. Meta Anual: Se atendieron a 1,422 adolescentes con acciones en temas de justicia social en la cultura de la legalidad, de 2,100 programados, lo que representó el 67.71% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley)	2.98.1.1.16.1 Inmediación de peticiones para asesoramiento en temas de justicia social en la cultura de la legalidad.	PRP: Porcentaje de Peticiones de Justicia Social Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	70	26	17	19	17	28	17	ND	ND	100.0%	70.0%	NO APLICA	NO APLICA	12.14%	61.43%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se ingresaron 17 peticiones para asesoramiento en temas de justicia social en la cultura de la legalidad de los 17 programados, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se ingresaron 43 peticiones para asesoramiento en temas de justicia social en la cultura de la legalidad de 70 programadas, lo que representó el 61.43% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Adolescentes en Conflicto con la Ley)	2.98.1.1.16.2 Promoción de la participación de los sectores público y privado en la planificación y ejecución de acciones a favor de la atención, defensa y protección de adolescentes.	POPFP: Porcentaje de Organizaciones Públicas y Privadas que participan en acciones a favor de la Atención, Defensa y Protección de Adolescentes.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	12	3	3	3	3	1	1	ND	ND	50.0%	66.6%	NO APLICA	NO APLICA	8.33%	16.6%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevó a cabo 1 participación de los sectores público y privado en la planificación y ejecución de acciones a favor de la atención, defensa y protección de adolescentes de las 3 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se llevó a cabo 2 participaciones de los sectores público y privado en la planificación y ejecución de acciones a favor de la atención, defensa y protección de adolescentes de 12 programadas, lo que representó el 16.67% de avance anual acumulado.

[Handwritten signatures and initials]

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022								
Nivel	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Nombre del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Componente, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PLANADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022									
		Nombre del Indicador Siglas y descripción	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de ejecución.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17 Proyectos Comunitarios que permitan desarrollar la capacidad individual y colectiva en zonas de alta y muy alta vulnerabilidad en el Municipio de Bello Juárez implementados.	PPCR: Porcentaje de Proyectos Comunitarios Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Proyectos	1	0	0	0	1	0	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 0 proyectos comunitarios de 0 programados alcanzando el 0% de avance. El proyecto está programado para que se concluya en el cuarto trimestre. Meta Anual: Se realizaron 0 proyectos de 1 programados lo que representó el 0% de avance anual acumulado. Meta Trimestral: Se realizaron 0 diagnósticos de 1 programados alcanzando el 0% de avance. No se realizó con la participación de la población, no implementará el diagnóstico en esta zona durante el mes de junio. Meta Anual: Se realizaron 0 diagnósticos de 1 programados, lo que representó el 0% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.1 Implementación de diagnóstico en las zonas de alta y muy alta vulnerabilidad.	PDA: Porcentaje de Diagnósticos Aplicados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Diagnósticos.	1	0	1	0	0	0	0	ND	ND	NO APLICA	0%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 0 diagnósticos de 1 programados alcanzando el 0% de avance. No se realizó con la participación de la población, no implementará el diagnóstico en esta zona durante el mes de junio. Meta Anual: Se realizaron 0 diagnósticos de 1 programados, lo que representó el 0% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.2 Integración y capacitación del Comité de los Proyectos Comunitarios.	PICC: Porcentaje de Integración y Capacitación de Comités.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Integración y Capacitación de Comités.	1	0	0	1	0	0	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 0 integraciones y capacitaciones de 1 programados alcanzando el 0% de avance. La integración y capacitación del comité está programada para realizarse en el tercer trimestre. Meta Anual: Se realizaron 0 integraciones y capacitaciones de 1 programados, lo que representó el 0% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.17.3 Seguimiento de los Proyectos Comunitarios.	PSR: Porcentaje de Seguidores Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Seguidores.	1	0	0	1	0	0	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 0 seguidores del proyecto de 1 programados alcanzando el 0% de avance. El seguimiento para la conclusión del proyecto está programado para que inicie en el tercer trimestre. Meta Anual: Se realizaron 0 seguidores de 1 programados, lo que representó el 0% de avance anual acumulado.
Componente (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18 Actividades sociales y eventos que contribuyan al desarrollo y mejoramiento de la calidad de vida de los beneficiarios en el estado.	PPRAB: Porcentaje de Personas Beneficiarias con Actividades Sociales y Eventos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	1,500	000	0	0	700	000	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Durante este trimestre no se benefició a ninguna persona con Actividades Sociales y Eventos, ya que no se programó para este trimestre. Meta Anual: Se beneficiaron a 000 personas de las 1,500 programadas, lo que representó el 0.33% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18.1 Realización de eventos que fomenten la convivencia y unión familiar.	PEF: Porcentaje de Eventos para el Fomento de la Unión Familiar.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	3	1	0	0	2	1	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Durante este trimestre no realizó ningún evento que fomente la unión familiar, ya que no se programó ninguna actividad, así en el cuarto trimestre cuando se realicen dichos eventos. Meta Anual: Se realizó 1 evento que fomenta la unión familiar de los 3 programados, lo que representó el 33.33% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.18.2 Realización de la logística para la ejecución de los eventos y el mejoramiento de la calidad de vida de los beneficiarios.	PLEB: Porcentaje de Logística en Eventos Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Logística.	3	1	0	0	2	1	0	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Durante este trimestre no realizó ninguna logística para la realización de eventos que fomente la unión familiar, ya que no se programó ninguna logística, así en el cuarto trimestre cuando se realicen las logísticas para los eventos programados. Meta Anual: Se realizó 1 logística de las 3 programadas, lo que representó el 33.33% de avance anual acumulado.
Componente (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.19 Capacitaciones en auto empleo, actividades recreativas y educativas, que permitan elevar la calidad de vida de la población vulnerable del municipio de Bello Juárez, obsoletas.	PPBDC: Porcentaje de Personas Beneficiarias en los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	2,500	400	0	0	000	373	048	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	14.92%	15.52%	NO APLICA	NO APLICA	14.92%	15.52%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 349 capacitaciones en auto empleo, actividades recreativas y educativas, que permitan elevar la calidad de vida de la población vulnerable del municipio de Bello Juárez de los 1900 programados, lo que representó un avance del 18.37%. No se alcanzó la meta debido a la baja respuesta de la población para asistir a los cursos. Meta Anual: Se otorgaron 722 capacitaciones en auto empleo, actividades recreativas y educativas, que permitan elevar la calidad de vida de la población vulnerable del municipio de Bello Juárez de las 2,500 programadas, lo que representó el 28.88% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.19.1 Programación de capacitaciones y actividades.	PPAR: Porcentaje de Capacitaciones y Actividades Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones y Actividades.	205	70	00	75	90	47	47	ND	ND	67.31%	58.73%	NO APLICA	NO APLICA	32.68%	32.68%	NO APLICA	NO APLICA	32.68%	32.68%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 47 programaciones de capacitaciones y actividades de los 205 programados, lo que representó un avance del 22.93%. Se tuvo un decremento en las capacitaciones y actividades debido a que se encuentran en término cuando el mes de junio. Meta Anual: Se realizaron 54 programaciones de capacitaciones y actividades de las 205 programadas, lo que representó el 26.34% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Desarrollo Social Comunitario)	2.09.1.1.19.2 Elaboración de solicitudes de material administrativo y de mantenimiento, para la operación y buen funcionamiento de los 4 Centros de Desarrollo Comunitario.	PSMB: Porcentaje de Solicitudes de Material y Equipo Solicitadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	140	35	35	30	35	23	25	ND	ND	63.57%	60.71%	NO APLICA	NO APLICA	66.43%	66.43%	NO APLICA	NO APLICA	66.43%	66.43%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 35 solicitudes de material administrativo y de mantenimiento, para la operación y buen funcionamiento de los 4 Centros de Desarrollo Comunitario de los 140 programados, lo que representó un avance del 25.00%. Meta Anual: Se elaboraron 98 solicitudes de material administrativo y de mantenimiento, para la operación y buen funcionamiento de los 4 Centros de Desarrollo Comunitario de los 140 programados, lo que representó el 70.00% de avance anual acumulado.

[Handwritten signature]

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
			META PLANEADA 2022					META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022						
			ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3		TRIMESTRE 4		
Componente (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.00.1.1.20 Apoyo Alimentario a la población vulnerable del Municipio de Benito Juárez para disminuir el déficit alimentario, entregado	PPDAI: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Apoyo Alimentario	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	620	460	20	12	0	505	20	ND	ND	78.42%	145.00%	NO APLICA	NO APLICA	93.07%	141.90%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se beneficiaron a 20 personas vulnerables con apoyo alimentario de las 20 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Se superó la meta debido a la demanda de la población vulnerable para recibir alimentos gratuitos. Meta Anual: Se beneficiaron a 555 personas vulnerables con apoyo alimentario de las 620 programadas, lo que representó el 102.09% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.00.1.1.20.1 Entrega de raciones alimentarias en el comedor comunitario de la región 235.	PRAB: Porcentaje de Raciones Alimentarias Entregadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	126,800	31200	31,200	31,200	31,200	29120	28,556	ND	ND	44.17%	70.00%	NO APLICA	NO APLICA	21.35%	45.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 30,235 entregas de raciones alimentarias en el comedor comunitario de la región 235, de las 31,200 programadas, lo que representó un avance del 90.13%. Meta Anual: Se realizaron 58,846 entregas de raciones alimentarias en el comedor comunitario de la región 235 de las 124,400 programadas, lo que representó el 46.89% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de los Centros de Desarrollo Comunitario)	2.00.1.1.20.2 Selección de insumos de materiales administrativos requeridos para la operación y buen funcionamiento del comedor comunitario 235.	PSICO: Porcentaje de Solicitud de Insumos para el Comedor Comunitario 235.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	132	33	33	33	30	23	33	ND	ND	66.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	22.00%	40.40%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 33 solicitudes de insumos de materiales administrativos y mantenimiento para la operación y buen funcionamiento del comedor 235, de las 132 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 56 solicitudes de insumos de materiales administrativos y mantenimiento para la operación y buen funcionamiento del comedor comunitario 235, de las 132 programadas, lo que representó el 42.42% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.21 Servicios de fomento al autoempleo para la población de Benito Juárez, realizados.	PPCA: Porcentaje de Personas Capacitadas para Fomentar el Autoempleo.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	150	0	50	50	50	0	50	ND	ND	NO APLICA	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	0.00%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 50 servicios de fomento al autoempleo para la población de Benito Juárez, de las 50 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 60 servicios de fomento al autoempleo para la población de Benito Juárez, de las 150 programadas, lo que representó 33.33% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.21.1 Participación en los eventos que fomentan el autoempleo.	PPUEB: Porcentaje de Participación en los Eventos que fomentan el Autoempleo, Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	11	1	3	3	4	1	5	ND	ND	50.00%	20.00%	NO APLICA	NO APLICA	9.09%	32.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Participaron 6 personas en los eventos que fomentan el autoempleo, de las 3 programadas, lo que representó un avance del 200%. La meta fue superada toda vez que los emprendedores realizaron más eventos para contribuir a la economía del hogar. Meta Anual: Participaron 7 personas en los eventos que fomentan el autoempleo, de las 11 programadas lo que representó el 63.64% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.21.2 Implementación de talleres ocupacionales para el autoempleo para personas adultas mayores.	PTOR: Porcentaje de Talleres Ocupacionales Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	24	5	5	6	6	0	7	ND	ND	60.00%	14.29%	NO APLICA	NO APLICA	0.00%	28.57%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se implementaron 7 talleres ocupacionales para el autoempleo para personas adultas mayores, de las 6 programadas, lo que representó un avance del 116.67%. Meta Anual: Se implementaron 7 talleres ocupacionales para el autoempleo para personas adultas mayores, de las 24 programadas, lo que representó el 29.17% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.21.3 Realización de servicios de habitación y mantenimiento al Centro de Expediente y Servicios Realizados de Habitación y Mantenimiento.	PRMBM: Porcentaje de Servicios Realizados de Habitación y Mantenimiento.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	1	1	0	0	0	1	0	ND	ND	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se implementaron 0 servicios de habitación y mantenimiento para el centro de expediente lo que representó un avance del 0%. Esta actividad se encuentra concluida ya que solo un programa acciones para el primer trimestre, las cuales se cumplieron. Meta Anual: Se realizaron 1 servicio de rehabilitación y mantenimiento del centro de expediente de 1 programada, lo que representó el 100.00% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.22 Actividades de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización a niñas y niños de zonas prioritarias de Benito Juárez, impartidas.	PRNBA: Porcentaje de Niñas y Niños Beneficiados con Actividades de Aprendizaje, Físicas, Lúdicas, Recreativas y de Regularización.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	130	34	20	75	1	34	19	ND	ND	26.15%	39.00%	NO APLICA	NO APLICA	24.62%	40.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se impartieron 30 actividades de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización a niñas y niños de zonas prioritarias de Benito Juárez de las 130 programadas, lo que representó un avance del 23%. Meta Anual: Se impartieron 60 actividades de aprendizaje, físicas, lúdicas, recreativas y de regularización a niñas y niños de zonas prioritarias de Benito Juárez, de las 130 programadas, lo que representó el 46.15% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.00.1.1.22.1 Elaboración de programa de actividades de apoyo de necesidades socioeducativas y lúdicas de las niñas y niños, entre las edades de 0 y 12 años en zonas prioritarias del Municipio de Benito Juárez, (La Llave es la Clave).	PARNLIC: Porcentaje de Actividades de Regularización en el Programa "La Llave es la Clave".	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	120	32	32	32	32	103	42	ND	ND	85.83%	136.20%	NO APLICA	NO APLICA	70.67%	111.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 102 actividades de apoyo de necesidades socioeducativas y lúdicas de las niñas y niños, entre las edades de 0 y 12 años en zonas prioritarias del Municipio de Benito Juárez, (La Llave es la Clave), de las 120 programadas, lo que representó un avance del 85.00%. Deben girar en el mes de marzo se realizaron las clases en el Estadio de Guadalupe Ríos, el Programa de la Llave es la Clave tuvo una donación con la regularización de las clases en línea y de forma presencial. Meta Anual: Se realizaron 145 programas de apoyo de necesidades socioeducativas y lúdicas de las niñas y niños, entre las edades de 0 y 12 años en zonas prioritarias del Municipio de Benito Juárez, (La Llave es la Clave), de 120 programadas, lo que representó el 113.20% de avance anual acumulado.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022				
Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
			ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3				
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.22.3 Impartición de cursos psicoeducativos a niños y niñas en zonas prioritarias de Barrio Juárez.	PTCV: Porcentaje de Cursos impartidos, en las Fiestas Temporales Vacacionales Escolares.	Trimestral	6	0	1	4	1	0	1	NO APLICA	100%	NO APLICA	NO APLICA	0%	0%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se impartió 1 curso de 1 programado, lo que representó un avance del 16.67%. Meta Anual: Se realizó 1 curso de los 6 programados lo que representó el 16.67% de avance anual acumulado.			
Componente (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.23 Atención psicoeducativa y acompañamiento a las personas que habitan en las zonas prioritarias de Barrio Juárez, etérrago.	PPBAP: Porcentaje de Personas Beneficiarias en Atención Psicoeducativa.	Trimestral	31	6	10	7	0	110	28	NO APLICA	100%	NO APLICA	NO APLICA	100%	40%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 28 atenciones psicoeducativas y acompañamiento a las personas que habitan en las zonas prioritarias de Barrio Juárez de 10 programadas, lo que representó un avance del 28.00%. Se superó la meta debido al incremento de inscripciones al programa "La Llave es la Clave", toda vez que la clave han vuelto a ser presentadas. Meta Anual: Se otorgaron 140 atenciones psicoeducativas y acompañamiento a las personas que habitan en las zonas prioritarias de Barrio Juárez de 31 programadas, lo que representó el 450.97% de avance anual acumulado.			
Actividad (Coordinación de Programas Sociales)	2.08.1.1.23.1 Realización de programación de inicio y subsecuentes.	PAPIB: Porcentaje de Atenciones Psicoeducativas de inicio y subsecuentes.	Trimestral	1,653	513	350	280	500	513	422	NO APLICA	100%	100%	NO APLICA	NO APLICA	53.20%	55.9%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 422 programaciones de las atenciones psicoeducativas de inicio y subsecuentes, de las 350 programadas, lo que representó un avance del 120.57%. Se superó la meta debido a la atención que se le dio a las nuevas inscripciones del programa lo que permitió la clave, además de las personas que elevaron sus fechas. Meta Anual: Se realizaron 315 atenciones psicoeducativas de inicio y subsecuentes, de las 1,200 programadas, lo que representó el 59.58% de avance anual acumulado.		
Componente (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.08.1.1.24 Apoyos de Asistencia Alimentaria dirigidos a niños y niñas en edad escolar y población vulnerable del Municipio de Barrio Juárez, entregados.	PIBNUV: Porcentaje de Niños y Niñas en Edad Escolar y Población Vulnerable en Situación Vulnerable Beneficiada.	Trimestral	37,268	17,418	2,400	16,968	1,450	16,444	552	NO	NO	94.4%	93.8%	NO APLICA	NO APLICA	44.3%	40.4%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se entregaron 252 apoyos de Asistencia Alimentaria dirigidos a niños y niñas en edad escolar y población vulnerable del Municipio de Barrio Juárez de las 2,450 programadas, lo que representó un avance del 36.88%. No se alcanzó la meta debido a que por operatividad del Sistema DIF Cuernavaca Río realizó un ajuste presupuestario y existe un desfase en la distribución. Meta Anual: Se entregaron 17,265 apoyos de Asistencia Alimentaria dirigidos a niños y niñas en edad escolar y población vulnerable del Municipio de Barrio Juárez de las 37,236 programadas, lo que representó el 46.65% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.08.1.1.24.1 Distribución de raciones de desayunos fríos a escuelas inscritas.	PRDFR: Porcentaje de Raciones de Desayunos Fríos Entregados a niñas y Niños Beneficiarios.	Trimestral	1,130,500	282,626	202,425	0	685,200	99,127	676,300	NO	NO	94.3%	240.0%	NO APLICA	NO APLICA	63.0%	63.3%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se distribuyeron 676,300 raciones de desayunos fríos a escuelas inscritas, de las 282,425 programadas, lo que representó un avance del 240.00%. Las metas programadas para junio están sobrepasadas debido a que por operatividad del SDF CUERNAVACA se distribuyeron las raciones de mayo y junio. Meta Anual: Se distribuyeron 775,427 raciones de desayunos fríos a escuelas inscritas, de las 1,130,500 programadas, lo que representó el 68.57% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.08.1.1.24.2 Distribución de raciones de desayunos calientes a desayunadores escolares.	PRDFC: Porcentaje de Raciones de Desayunos Calientes Entregados a los Niños y Niños Beneficiarios.	Trimestral	36,026	10,909	10,909	3,663	10,909	6,023	8,482	NO	NO	54.0%	77.0%	NO APLICA	NO APLICA	16.4%	30.4%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se distribuyeron 8,482 raciones de desayunos calientes a desayunadores escolares, de las 10,909 programadas, lo que representó un avance del 77.19%. No se cumplió con la meta programada debido a que por operatividad del SDF Cuernavaca Río hubo ajustes en las raciones de Desayunos Calientes. Meta Anual: Se distribuyeron 14,505 raciones de desayunos calientes a desayunadores escolares de las 36,026 programadas, lo que representó el 29.80% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.08.1.1.24.3 Distribución de Apoyos de asistencia alimentaria a sujetos vulnerables.	PAABV: Porcentaje de Apoyos Alimentarios Entregados a Sujetos Vulnerables.	Trimestral	6,900	2,000	2,000	1,000	1,900	656	920	NO	NO	87.9%	40.0%	NO APLICA	NO APLICA	13.3%	20.4%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se distribuyeron 920 apoyos de asistencia alimentaria a sujetos vulnerables de las 2,000 programadas, lo que representó un avance del 46.00%. Distribuyeron las raciones dimensionales y debido a la operatividad del SDF CUERNAVACA hubo un retraso en la llegada de las raciones correspondientes al mes de abril-mayo-junio. Meta Anual: Se distribuyeron 1,586 apoyos de asistencia alimentaria a sujetos vulnerables de las 6,900 programadas, lo que representó el 26.43% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación de Asistencia Alimentaria)	2.08.1.1.24.4 Impartición de pláticas para fomentar la sana alimentación y el "Plato del Buen Comer".	PPBPC: Porcentaje de Pláticas impartidas sobre el Plato Bueno.	Trimestral	60	15	15	15	10	0	2	NO	NO	6.6%	33.3%	NO APLICA	NO APLICA	6.6%	8.3%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se impartieron 2 pláticas para fomentar la sana alimentación y el "Plato del Buen Comer", de las 15 programadas, lo que representó un avance del 13.33%. Se está operando la agenda de actividades con las escuelas del Municipio. Meta Anual: Se impartieron 2 pláticas para fomentar la sana alimentación y el "Plato del Buen Comer", de las 60 programadas, lo que representó el 3.33% de avance anual acumulado.	

[Handwritten signatures and marks]

Nivel Entidad administrativa responsable	Resumen narrativo u objetivos Clave, Número del Eje, Número del Programa, T para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR		AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022										JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022								
		Nombre del Indicador Siglas y descripción	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	META PLANEADA 2022					META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				
					ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (Dirección de Servicios de Salud)	2.00.1.1.24 Brigadas médicas en zonas vulnerables realizadas.	PMR: Porcentaje de Brigadas Médicas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Brigadas Médicas.	36	7	7	7	16	2	6	ND	ND	36.39%	61.31%	NO APLICA	NO APLICA	47.06%	61.31%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 6 brigadas médicas en zonas vulnerables de los 7 programadas, lo que representó un avance del 65.71%. No se alcanzó la meta programada debido a que se dejó de contar con la unidad médica móvil. Meta Anual: Se realizaron 6 brigadas médicas en zonas vulnerables de las 36 programadas, lo que representó el 22.22% de avance anual acumulado.
		PPAMR: Porcentaje de Personas Atendidas en Brigadas Médicas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas	1,769	400	400	450	600	274	111	ND	ND	46.36%	16.27%	NO APLICA	NO APLICA	31.31%	34.41%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron 141 personas en las brigadas médicas en zonas vulnerables de las 400 programadas, lo que representó un avance del 35.25%. No se alcanzó la meta programada debido a que se dejó de contar con la unidad médica móvil. Meta Anual: Se atendieron 416 personas en brigadas médicas en zonas vulnerables de las 1,700 programadas, lo que representó el 24.41% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Servicios de Salud)	2.09.1.1.25.1 Realización de requerimientos para la totalidad de los insumos, material y equipo requerido para brindar los servicios médicos en las brigadas.	PRR: Porcentaje de Requisiciones Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	38	7	7	7	16	2	6	ND	ND	18.97%	30.71%	NO APLICA	NO APLICA	5.90%	22.11%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 6 requisiciones para la totalidad de los insumos, material y equipo requerido para brindar los servicios médicos en las brigadas de las 7 programadas, lo que representó un avance del 85.71%. Desempejaron las requisiciones por la diseminación de brigadas. Meta Anual: Se realizaron 8 requisiciones para la totalidad de los insumos, material y equipo requerido para brindar los servicios médicos en las brigadas de las 36 programadas, lo que representó el 22.22% de avance anual acumulado.
Actividad (Dirección de Servicios de Salud)	2.09.1.1.25.2 Realización de montaje de mobiliario en la colonia a la cual se lleva la brigada médica.	PMR: Porcentaje de Montajes Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Montajes.	30	7	7	7	15	2	6	ND	ND	26.32%	35.33%	NO APLICA	NO APLICA	1.40%	22.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 6 montajes de mobiliario en la colonia a la cual se llevará la brigada médica de las 7 programadas, lo que representó un avance del 85.71%. Desempejaron los montajes por la diseminación de brigadas. Meta Anual: Se realizaron 8 montajes de mobiliario en la colonia a la cual se llevará la brigada médica de las 36 programadas, lo que representó el 22.22% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26 Servicios médicos y odontológicos a la población vulnerable otorgados.	PSMDO: Porcentaje de Servicios Médicos y Odontológicos Otorgados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Médicos y Odontológicos.	9,450	2,500	2,350	2,200	2,400	1,991	2,111	ND	ND	71.44%	51.32%	NO APLICA	NO APLICA	81.09%	49.41%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 2,111 servicios médicos y odontológicos a la población vulnerable de las 2,500 programadas, lo que representó un avance del 84.44%. Meta Anual: Se otorgaron 4,102 servicios médicos y odontológicos a la población vulnerable de las 9,400 programadas, lo que representó el 43.64% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26.1 Realización de requisiciones de los insumos, equipo médico y mobiliario, requeridos para brindar los servicios médicos y consultas odontológicas, como: abal linguas, fundas alcohol puentes, baffles desinfectantes, anestesia, bancos, instrumental dental, etc.	PRRMR: Porcentaje de Requisiciones, Insumos, Equipo Médico y Mobiliario Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	12	3	3	3	3	3	3	ND	ND	13.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	14.29%	36.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 3 requisiciones de los insumos, equipo médico y mobiliario, requeridos para brindar los servicios médicos y consultas odontológicas de las 3 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 6 requisiciones de los insumos, equipo médico y mobiliario, requeridos para brindar los servicios médicos y consultas odontológicas de las 12 programadas, lo que representó el 50% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Servicios Médicos)	2.09.1.1.26.2 Elaboración de la solicitud de mantenimiento de la unidad dental.	PSMDDR: Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento de Equipo Dental Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de mantenimiento.	6	2	1	2	1	2	1	ND	ND	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	33.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se elaboraron 1 solicitud de mantenimiento de la unidad dental de 1 programada, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se elaboraron 3 solicitudes de mantenimiento de la unidad dental de las 6 programadas, lo que representó el 50% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27 Apoyos especiales otorgados.	PPBAME: Porcentaje de Personas Beneficiarias con Apoyos Médico Especiales.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas	1,990	600	450	650	410	660	376	ND	ND	36.20%	30.61%	NO APLICA	NO APLICA	32.21%	46.88%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 376 apoyos médicos especiales de las 600 programadas, lo que representó un avance del 62.67%. No se alcanzó la meta debido a que la población no acudió a realizar el estudio de diagnóstico que se efectuó en las instalaciones del Sijepo DIF. Meta Anual: Se otorgaron 926 apoyos médicos especiales de las 1,990 programadas, lo que representó el 46.53% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27.1 Elaboración del cuestionario de los Programas Médico Especiales.	PPR: Porcentaje de Programas Médico Realizados de Acuerdo a la Calendarización.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Programas.	6	4	0	1	0	4	1	ND	ND	66.67%	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	66.67%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizó 1 Programa Médico Especial que no estaba calendarizado (Dentodonología). Meta Anual: Se elaboraron 6 Programas Médicos Especiales de acuerdo a la calendarización, lo que representó el 100% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación Programas Médico Especiales)	2.09.1.1.27.2 Solicitud de insumos y servicios para la ejecución de los programas médico especiales.	PRR: Porcentaje de Requisiciones de Insumos Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones.	29	10	0	7	6	10	6	ND	ND	34.48%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	34.48%	55.17%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 6 solicitudes de insumos y servicios para la ejecución de los programas médico especiales de las 6 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 36 solicitudes de insumos y servicios para la ejecución de los programas médico especiales de las 29 programadas, lo que representó el 55.17% de avance anual acumulado.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022							
			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022											
			Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Componente, Número de las Actividades	Nombre del Indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
Componente (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.20 Servicios de salud mental otorgados.	PPASM: Porcentaje de Personas Atendidas con Servicios de Salud Mental.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	7,450	1,562	1,562	2783	1,663	1,692	2,945	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	33.33%	66.66%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se otorgaron 2,945 servicios de salud mental de las 1,663 programadas, lo que representó un avance del 100.04%, se superó la meta debido a que un hotel público sufrió de contaminación las cuales no se tenían programadas para este trimestre. Meta Anual: Se otorgaron 4,637 servicios de salud mental de las 7,450 programadas, lo que representó el 62.24% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.20.1 Realización de agendas de citas para atención psicológica.	PAPO: Porcentaje de Atenciones Psicológicas Otorgadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	5,100	1,276	1,276	1,276	1,275	1,272	1,264	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	34.63%	69.23%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se brindaron 1,264 atenciones psicológicas de las 1,275 programadas en el trimestre, lo que representó un avance del 99.14%. Meta Anual: Se otorgaron 2,535 atenciones psicológicas de las 6,100 programadas, lo que representó el 41.57% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.20.2 Realización de agendas para atención psiquiátrica.	PAPO: Porcentaje de Atenciones Psiquiátricas Otorgadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Psiquiátricas.	1,160	287	287	288	288	256	269	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	24.74%	30.30%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se brindaron 288 atenciones psiquiátricas de las 287 programadas en el trimestre, lo que representó un avance del 100.70%. Meta Anual: Se otorgaron 695 atenciones psiquiátricas de las 1,160 programadas, lo que representó el 60.77% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Salud Mental)	2.09.1.1.20.3 Realización de campañas de concientización psicológica.	PACD: Porcentaje de Atenciones en Campañas de Concientización.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	1,200	0	0	1,200	0	124	1025	ND	ND	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	10.33%	23.04%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: No se planearon campañas de concientización psicológicas en embargo se realizó 1025 atenciones ya que se la brinda el apoyo a un hotel que se hizo pública de concientización. Meta Anual: Se realizaron 1,649 atenciones en campañas de concientización psicológica de las 1,200 programadas, lo que representó el 137.42% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.20 Servicios integrados dirigidos a personas con discapacidad en riesgo potencial de presentarse integral.	PFBSI: Porcentaje de Personas con Discapacidad Atendidas con Servicios Integrados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas con discapacidad.	11,000	2760	2,750	2,769	2,750	3,697	4,190	ND	ND	118.80%	119.00%	NO APLICA	NO APLICA	32.80%	61.70%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se entregaron 4,190 servicios integrados dirigidos a personas con discapacidad o en riesgo potencial de presentarse de las 2,750 programadas, lo que representó un avance del 151.26%. Debido a que se realizaron talleres educativos y manejo de rutas en personas con discapacidad que no se tenían programados, así como, por el apoyo de tiempo exclusivo que se le da a diversas instituciones. Meta Anual: Se entregaron 7,777 servicios integrados dirigidos a personas con discapacidad o en riesgo potencial de presentarse de las 11,000 programadas, lo que representó el 70.70% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.20.1 Realización de agendas de pedidos para los servicios integrales.	PCA: Porcentaje de Citas Agendadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Citas.	9,200	2300	2,300	2,300	2,300	2702	3,093	ND	ND	117.60%	134.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.00%	62.90%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 3,093 agendas de pedidos para los servicios integrales de las 2,300 programadas, lo que representó un avance del 134.48%. Se superó la meta debido a las citas que se dieron para los talleres para padres que no estaban programados. Meta Anual: Se realizaron 6,735 agendas de pedidos para los servicios integrales de las 9,200 programadas, lo que representó el 73.20% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.20.2 Realización de agendas de pedidos para el servicio de Transporte Inclusivo UNEDIF.	PTUBMI: Porcentaje de Servicios de Transporte Inclusivo UNEDIF Entendidos de acuerdo a la Agencia.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Transporte Inclusivo.	700	175	175	175	176	895	1,096	ND	ND	113.43%	154.29%	NO APLICA	NO APLICA	12.50%	38.80%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se realizaron 1,096 servicios de Transporte Inclusivo UNEDIF de las 175 programadas, lo que representó un avance del 623.20%. Se superó la meta debido a la cantidad de apoyo para brindar personas con dificultad de movilidad por parte de diversas instituciones y que se está promocionando el servicio en las redes sociales. Meta Anual: Se realizaron 1,991 Servicios de Transporte Inclusivo UNEDIF de las 700 programadas, lo que representó el 284.43% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.20.3 Promoción de capacitaciones de inclusión.	PCI: Porcentaje de Capacitaciones de Inclusión.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	12	3	3	3	3	3	3	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.00%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se impartieron 3 capacitaciones de inclusión, de las 3 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se impartieron 6 capacitaciones de inclusión, de las 12 programadas, lo que representó el 50% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Atención a la Discapacidad)	2.09.1.1.20.4 Promoción de eventos de inclusión con la participación de personas con discapacidad.	PEI: Porcentaje de Eventos de Inclusión Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	4	1	1	0	2	1	5	ND	ND	100.00%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	25.00%	25.00%	NO APLICA	NO APLICA					Meta Trimestral: Se llevó a cabo 5 eventos de inclusión con la participación de personas con discapacidad, de 1 programados, lo que representó un avance del 500%. Se superó la meta por que en los meses de abril y mayo se realizaron varios eventos durante el día del niño con la participación de niños con discapacidad y sus familias contando con el apoyo de empresarios y personas amigas. Meta Anual: Se llevó a cabo 6 eventos de inclusión con la participación de personas con discapacidad, de 4 programados, lo que representó el 150% de avance anual acumulado.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022

Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR		META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022				JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022			
		Clave, Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Eje, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades	Nombre del Indicador	Presencia de mediciones del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE #1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
		Signos y descripción	Con base a las recomendaciones del plan de actividades																				
Componente (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.00 Servicios integrales (terapia psicológica, cura de dirección para adultos mayores, talleres, cursos, talleres, guías) para personas adultas mayores, elegidas.	PPAMBI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores a las que se les brinda servicios integrales.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas Adultas Mayores.	20,000	5500	4,900	6000	4,900	4900	2066	ND	ND	24.50%	37.00%	NO APLICA	NO APLICA	24.50%	41.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron a 4,900 adultos mayores con servicios integrales (terapia psicológica, cura de dirección para adultos mayores, talleres, cursos, talleres, guías) para personas adultas mayores, elegidas. Se superó la meta debido al aumento de adultos mayores que solicitaron diversos apoyos. Meta Anual: Se atendieron a 20,000 adultos mayores con servicios integrales (terapia psicológica, cura de dirección para adultos mayores, talleres, cursos, talleres, guías) para personas adultas mayores, elegidas. Se superó la meta debido al aumento de adultos mayores que solicitaron diversos apoyos.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.01 Realización de agendas para la gestión de credenciales del INAPAM.	POFCO: Porcentaje de Gestiones del Trámite de Credenciales del INAPAM.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de Trámite.	5,200	1160	1,200	1500	1,850	1,000	1330	ND	ND	19.20%	48.00%	NO APLICA	NO APLICA	48.00%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 1,200 gestiones de credenciales del INAPAM de las 1,200 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Se superó la meta ya que se tuvo una mayor cantidad de solicitudes de credenciales del INAPAM de las que se tenía planeada para este trimestre. Meta Anual: Se realizaron 5,200 gestiones de credenciales del INAPAM de 5,200 programadas, lo que representó el 59.05% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.02 Programación de capacitaciones digitales a adultos mayores.	PCPAMBI: Porcentaje de Capacitaciones a Personas Adultas Mayores Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	264	99	33	99	33	35	69	ND	ND	10.50%	29.70%	NO APLICA	NO APLICA	10.50%	41.30%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se reportaron 69 capacitaciones digitales a adultos mayores, de las 33 programadas, lo que representó un avance del 267.00%. Debido a la consideración que se hizo en los supermercados sobre la importancia de las pláticas que se le dan a los adultos mayores, los supermercados tuvieron mayor afluencia y se aprovecharon para dar más pláticas de los programados. Meta Anual: Se reportaron 264 capacitaciones digitales a adultos mayores, de 264 programadas, lo que representó el 47.30% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.03 Elaboración de programa alimenticio.	FRACO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones alimenticias.	9,600	2400	2,100	2400	2,100	0	760	ND	ND	0.00%	16.30%	NO APLICA	NO APLICA	0.00%	6.90%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se entregaron 760 raciones de comida del programa alimenticio de las 2,100 programadas, lo que representó un avance del 35.70%. No se alcanzó la meta ya que solo se cuenta con 6 adultos mayores en la estancia de día. Meta Anual: Se entregaron 9,600 raciones de comida del programa alimenticio, de las 9,600 programadas, lo que representó el 0.84% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.04 Servicios de trabajo social brindados a los adultos mayores en estado de vulnerabilidad, como son visitas de seguimiento de casos, apoyos en especie, orientación jurídica, gestiones ante dependencias gubernamentales y privadas, etc.) elegidas.	PATSR: Porcentaje de atenciones de trabajo social realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas.	11512	2070	2,900	2874	2,800	2070	2650	ND	ND	10.00%	41.00%	NO APLICA	NO APLICA	20.00%	43.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 2,650 visitas de seguimiento a adultos mayores, de las 2,900 programadas, lo que representó un avance del 91.38%. Meta Anual: Se realizaron 11,512 visitas de seguimiento a adultos mayores, de las 11,512 programadas, lo que representó el 48.02% de avance anual acumulado.	
Componente (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.01 Medidas de alojamiento temporal a las personas adultas mayores en estado de abandono elegidas.	PPABI: Porcentaje de Personas Adultas Mayores Registradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas adultas mayores.	30	6	7	8	9	7	6	ND	ND	10.00%	16.67%	NO APLICA	NO APLICA	16.67%	16.67%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 6 alojamientos temporales a las personas adultas mayores en estado de abandono, de las 7 programadas, lo que representó un avance del 71.43%. No se alcanzó la meta debido a que no se tuvieron los ingresos programados y hay algunas adultas mayores que están en proceso de documentación para su ingreso. Meta Anual: Se otorgaron 30 alojamientos temporales a las personas adultas mayores en estado de abandono, de las 30 programadas, lo que representó el 40.00% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.01 Elaboración del programa alimenticio para la Casa Transitoria de adultos mayores.	FRACO: Porcentaje de Raciones Alimenticias Otorgadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones alimenticias.	1280	309	3,010	1430	3,650	2019	1690	ND	ND	100.00%	61.60%	NO APLICA	NO APLICA	21.00%	35.30%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se otorgaron 1,690 raciones alimenticias para la casa Transitoria de adultos mayores de las 3,010 programadas, lo que representó un avance del 56.15%. No se hizo a la meta debido a los pocos ingresos que se tuvieron. Meta Anual: Se otorgaron 4,700 raciones alimenticias para la casa Transitoria de adultos mayores de las 12,800 programadas, lo que representó el 36.55% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.02 Realización de cronograma de actividades recreativas y lúdicas.	PAULBI: Porcentaje de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	192	50	40	30	65	120	150	ND	ND	10.00%	38.50%	NO APLICA	NO APLICA	16.67%	140.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 40 actividades recreativas y lúdicas de las 40 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Se superó la meta ya que se realizaron las actividades presenciales y la construcción de los talleres y actividades. Meta Anual: Se llevaron a cabo 192 actividades recreativas y lúdicas de las 192 programadas, lo que representó el 144.75% de avance anual acumulado.	
Actividad (Coordinación del Adulto Mayor)	2.00.1.1.03 Gestión de traslado de personas adultas mayores a su lugar de origen.	PPAM: Porcentaje de Traslados de Personas Adultas Mayores.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Traslados.	30	0	0	11	14	1	0	ND	ND	3.33%	0.00%	NO APLICA	NO APLICA	3.33%	3.33%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se trasladó a 0 personas adultas mayores de las 0 programadas, lo que representó un avance del 0.00%. No se cumplió la meta debido a que ningún adulto mayor de la casa transitoria fue trasladado con sus familiares fuera del Municipio de origen. Meta Anual: Se trasladó a 1 persona adulta mayor de las 30 programadas, lo que representó el 3.33% de avance anual acumulado.	

Handwritten signature and initials.

Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2022																JUSTIFICACION DE AVANCE DE RESULTADOS 2022							
			META PLANEADA 2022				META ALCANZADA 2022				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2022				PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO ANUAL 2022											
			Clave, Número del Epígrafe del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Proyecto, Número del Componente, Número de las Actividades.	Nombre del Indicador	Frecuencia de medición del indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
Actividad (Coordinación de Adulto Mayor)	2.09.1.1.96.4 Realización de visitas de seguimiento a los casos de los adultos mayores ingresados en la Casa Transitoria.	PIVICAM: Porcentaje de Visitas de Seguimiento a los Casos de los Adultos Mayores Ingresados en la Casa Transitoria.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Visitas de seguimiento	162	40	44	42	40	49	114	ND	ND	100.00%	25.00%	NO APLICA	NO APLICA	100.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	100.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 114 visitas de seguimiento a los casos de los adultos mayores ingresados en la Casa Transitoria, de las 44 programadas, lo que representó un avance del 259.09%, esto debido al cumplimiento que se le dio a los adultos mayores que ingresan a la casa transitoria y que se de acuerdo a la complejidad de su situación familiar y sus necesidades personales. Meta Anual: Se llevaron a cabo 162 visitas de seguimiento a los casos de los adultos mayores ingresados en la Casa Transitoria, de las 160 programadas, lo que representó al 83.24% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Adulto Mayor)	2.09.1.1.96.6 Elaboración de programación de talleres de primera necesidad para las personas adultas mayores.	PIRRI: Porcentaje de Participaciones Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones.	200	60	60	60	60	40	62	ND	ND	91.00%	31.00%	NO APLICA	NO APLICA	11.00%	31.00%	NO APLICA	NO APLICA	11.00%	31.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 60 participaciones de talleres de primera necesidad para las personas adultas mayores de las 60 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se realizaron 187 participaciones de talleres de primera necesidad para las personas adultas mayores de las 200 programadas, lo que representó el 93.50% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.32 Acciones educativas en la familia enfocadas en los derechos de los NIJA a la red de diferentes actores.	PIINJA: Porcentaje de NIJA Beneficiados con Acciones Educativas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Niños, Niñas y Adolescentes.	200	60	35	40	45	95	69	ND	ND	240.00%	107.00%	NO APLICA	NO APLICA	48.00%	53.50%	NO APLICA	NO APLICA	48.00%	53.50%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se atendieron a 69 niños, niñas y adolescentes con acciones educativas en familia enfocadas en los derechos de los NIJA a la red de diferentes actores de las 35 programadas, lo que representó un avance del 197.14%. Se superó la meta debido a la buena participación e interés de los niños, niñas y adolescentes en las temáticas propuestas a su derecho. Meta Anual: Se atendieron a 165 niños, niñas y adolescentes con acciones educativas en familia enfocadas en los derechos de los NIJA a la red de diferentes actores de las 200 programadas, lo que representó el 82.50% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.32.1 Realización de acciones educativas para la red de diferentes actores.	PAEDU: Porcentaje de Acciones Educativas en los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones Educativas.	40	14	10	14	10	10	6	ND	ND	24.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	30.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	30.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevaron a cabo 6 acciones educativas para la red de diferentes actores de las 40 programadas, lo que representó un avance del 60.00%. No se alcanzó la meta por la cancelación de acciones dentro de las actividades que tienen los niños, niñas y adolescentes después de clases, como talleres, proyectos escolares, etc. Meta Anual: Se llevaron a cabo 16 acciones educativas para la red de diferentes actores de las 40 programadas, lo que representó el 33.33% de avance anual acumulado.
Componente (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.15.1.1.32 Acciones de sensibilización y capacitación dirigidas a las familias sobre buen trato de la niñez.	PIFBA: Porcentaje de Personas Beneficiadas con Acciones de sensibilización y capacitación.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas.	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250	1,920	1,142	ND	ND	132.00%	67.00%	NO APLICA	NO APLICA	36.00%	61.74%	NO APLICA	NO APLICA	36.00%	61.74%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se beneficiaron 1,142 personas con acciones de sensibilización y capacitación dirigidas a las familias sobre Buen Trato de la niñez de las 1,250 programadas, lo que representó un avance del 91.36%. Meta Anual: Se beneficiaron 3,652 personas con acciones de sensibilización y capacitación dirigidas a las familias sobre Buen Trato de la niñez de las 5,000 programadas, lo que representó el 61.24% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.1 Realización de visitas de vinculación a escuelas, asociaciones y grupos interesados en capacitaciones preventivas de buen trato.	PIVIVG: Porcentaje de Grupos Identificados en las Visitas de Vinculación.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Grupos Identificados.	21	3	0	7	6	3	3	ND	ND	140.00%	60.00%	NO APLICA	NO APLICA	34.00%	70.00%	NO APLICA	NO APLICA	34.00%	70.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se realizaron 3 visitas de vinculación a escuelas, asociaciones y grupos interesados en capacitaciones preventivas de buen trato, de las 9 programadas, lo que representó un avance del 60.00%. No se alcanzó la meta debido a la cancelación de las citas programadas por parte de las escuelas, asociaciones. Meta Anual: Se realizaron 6 visitas de vinculación a escuelas, asociaciones y grupos interesados en capacitaciones preventivas de buen trato, de las 21 programadas, lo que representó el 28.57% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.2 Realización de capacitaciones dirigidas a las familias.	PIFBA: Porcentaje de Capacitaciones de Buen Trato Realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	40	12	8	12	8	11	8	ND	ND	62.50%	100.00%	NO APLICA	NO APLICA	27.50%	40.00%	NO APLICA	NO APLICA	27.50%	40.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se brindaron 8 capacitaciones de Buen Trato de las 8 programadas, lo que representó un avance del 100.00%. Meta Anual: Se brindaron 19 capacitaciones de Buen Trato de las 40 programadas, lo que representó el 47.50% de avance anual acumulado.
Actividad (Coordinación de Buen Trato en Familia)	2.09.1.1.33.3 Programación de eventos que promuevan el fortalecimiento de los valores y la integración familiar de los beneficiarios.	PIEVI: Porcentaje de Eventos que Promueven los Valores Realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.	12	5	2	3	2	1	0	ND	ND	25.00%	8.00%	NO APLICA	NO APLICA	8.33%	8.00%	NO APLICA	NO APLICA	8.33%	8.00%	NO APLICA	NO APLICA	Meta Trimestral: Se llevó a cabo 0 evento que promueva el fortalecimiento de los valores y la integración familiar de los beneficiarios, de los 2 programados, lo que representó un avance del 0.00%. Debido al clima meteorológico que afecta a nuestro Municipio y al incremento de contagios por COVID-19 nos vimos en la necesidad de no realizar eventos no mayores de 10 personas. Meta Anual: Se llevó a cabo 1 evento que promueva el fortalecimiento de los valores y la integración familiar de los beneficiarios, de los 12 programados, lo que representó el 8.33% de avance anual acumulado.

Andrés *Jiménez*

