



Procuraduría
Compartida y
Justicia Social

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

EJE 4. PROSPERIDAD COMPARTIDA Y JUSTICIA SOCIAL

NOMBRE DEL PROGRAMA: E-PPA 4.2 PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA Y PERSONAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE BENITO JUÁREZ



BENITO JUÁREZ
Solidaridad y Justicia. Unidad Familiar

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	E-PPA 4.2 PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA Y PERSONAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL
SUBFUNCIÓN	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
E-Considera actividades que realiza el sector público en forma directa, regular y continua, para satisfacer demandas y necesidades de la sociedad, en atención a los derechos fundamentales de la población. Entre otras intervenciones con estas características, de forma enunciativa más no limitativa de los casos particulares que existan en los tres niveles de gobierno, se encuentran la prestación de servicios educativos, recreación, deportivos, culturales, protección y atención a la salud, asistencia social, seguridad pública y ciudadana, transporte público, legales, trámites y servicios básicos.	
ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA	
RAMO	Gobierno
UNIDAD RESPONSABLE	11 SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
UNIDAD ADMINISTRATIVA	11 SISTEMA DIF DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	Atención, asistencia, apoyo y protección a grupos en situación vulnerable del Municipio.
UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONTRIBUYEN AL PROGRAMA	

Dirección General: Titular de la Unidad Jurídica, Coordinación de Transparencia, Datos Personales y Gestión Documental, Coordinación de Planeación y Evaluación, Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana, Coordinación de Logística de Eventos y Operativa, Coordinación de Relaciones Públicas, Coordinación de Comunicación Social, Coordinación del Voluntariado, Dirección Administrativa y de Finanzas, Coordinación de Recursos Financieros, Coordinación de Recursos Humanos, Jefatura de Capacitación, Coordinación de Patrimonio, Coordinación de Suministros, Coordinación de Denuncias, Coordinación de Sistemas, Coordinación de Mantenimiento, Dirección de Riesgos Psicosociales, Coordinación de Prevención de Riesgos Psicosociales, Coordinación de Recreación Cultural y Deportivo, Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, Coordinación de la Cultura de la Legalidad, Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia, Coordinación del Centro de Asistencia Social para Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes, Coordinación de Trabajo Social, Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes, Coordinación de Psicología Jurídica, Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia, Dirección de Desarrollo Social Comunitario, Coordinación de Asistencia Alimentaria, Coordinación de Centros de Desarrollo comunitario, Coordinación de Programas Sociales, Dirección de Servicios de Salud, Coordinación de Servicios Médicos, Coordinación de Programas Médicos Especiales, Coordinación de Salud Mental, Coordinación de Atención a la Discapacidad, Dirección de la Familia, Coordinación para las Personas Adultas Mayores, Coordinación del Buen Trato en Familia.

VINCULACIÓN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	4. Prosperidad compartida y justicia social
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Combien un profundo compromiso con el bienestar de las personas y un enfoque pragmático y profesional en la gestión pública, de forma que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo
META	Promover un crecimiento económico inclusivo y equitativo, asegurando que los beneficios del desarrollo lleguen a todos los segmentos de la sociedad, especialmente a los más vulnerables.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida en indicador y unidad de medida en los servicios	Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
MÉTODO DE CÁLCULO:														
$I_PROS_COM_JUS_SOC = \frac{10}{10} \sum_{i=1}^{10} PIV^2$														
VARIABLES:														
PI = ponderación de variable normalizada i VI = variable i normalizada V2 = porcentaje de población con ingresos inferiores a la línea de pobreza por ingreso V3 = apoyo a pequeñas y medianas empresas (PYMES) V4 = cobertura de Servicios de Salud V5 = acceso a educación de calidad V6 = cobertura de servicios públicos V7 = acceso a vivienda adecuada V8 = índice de hacinamiento V9 = participación en consejos y comités ciudadanos V10 = proyectos de desarrollo comunitarios														
Dirección de Planeación	Fin	4.2.1. Contribuir a promover un crecimiento económico inclusivo y equitativo, garantizando que el desarrollo genere beneficios para toda la sociedad, con especial atención a los sectores más vulnerables, mediante la implementación de políticas de acceso a oportunidades, fortalecimiento del empleo y fomento a la economía local.	I_PROS_COM_JUS_SOC: Índice de Prosperidad Compartida y Justicia Social	El Índice de Prosperidad Compartida y Justicia Social permite conocer el avance alcanzado en el municipio en las dimensiones de: equidad económica y oportunidades de empleo, acceso a servicios básicos de calidad, vivienda digna y accesible y participación ciudadana y cohesión social.	Calidad	Trianual		UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	Ascendente	META A DICIEMBRE 2027 I_PROS_COM_JUS_SOC: Se espera alcanzar el 85.78% del Índice a diciembre del 2027	Línea base del Indicador: I_PROS_COM_JUS_SOC: 83.46% a diciembre del 2024	Nombre completo del Documento que sustenta la información: - Informes de gestión ambiental y urbana. - Bases de datos de residuos sólidos municipales. - Registros de calidad del agua en cuerpos lagunares y costeros. - Reportes de crecimiento económico y presupuesto de inversión en infraestructura sostenible. Nombre del área que genera o publica la información: Dirección de planeación Periodicidad con que se genera el documento: Triannual Liga de la página de la que se obtiene la información: https://municipio.live.com/view.aspx?resid=84F4E4FF938A5F5121105392&authkey=AAIS12zQZ2NaSa3	A diciembre de 2027 se cuenta con la información actualizada de los 10 indicadores que integran el Índice.	ODS 1 Fin de la pobreza: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. ODS 2 Hambre Cero: Lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible. ODS 3 Salud y Bienestar: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. ODS 4 Educación de calidad: Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos y todas. ODS 6 Agua Limpia y Saneamiento: Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. ODS 5 Igualdad de Género: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. ODS 8 Trabajo Decente y Crecimiento Económico: Promover el crecimiento económico inclusivo y sostenible, el empleo y el trabajo decente para todos.
Sistema Municipal DIF de Benito Juárez	Propósito	4.2.1.1. La población en situación prioritaria del Municipio de Benito Juárez mejora sus condiciones de bienestar y desarrollo integral a través de un Sistema de Cuidados con perspectiva de género.	PPA: Porcentaje de Personas en Situación Prioritaria Atendidas por el SMDIF de BJ. SMDIFBJ: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	El indicador nos permite conocer el avance de cumplimiento de las Personas en Situación Prioritaria que son atendidas con los servicios y trámites que se ofrecen en el SMDIFBJ. Personas en Situación Prioritaria: personas que no cuentan con los recursos necesarios para satisfacer sus necesidades	Eficacia	Trimestral	METODO DE CÁLCULO PPA: (TPA/TFE) *100 VARIABLES PPA: Porcentaje de Personas en situación prioritaria Atendidas por el SMDIFBJ TPA: Total de Personas en situación prioritaria Atendidas. TFE: Total de Personas en situación Prioritaria Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Personas	Ascendente	PPA: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2026 se estima atender a un total de 181,300 personas en situación prioritaria, por el SMDIFBJ. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 3,555 personas atendidas Meta Relativa: 2.00% superior a la línea base.	PPA: 177,745 personas en situación prioritaria atendidas por el SMDIFBJ del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.	Nombre del Documento: Informes Mensuales de las Unidades Administrativas del SMDIFBJ 2025-2027 donde se establece e identifica a la población atendida. Nombre de quien genera la Información: Coordinación de Planeación y Evaluación (PyE) del Sistema DIF de Benito Juárez. Periodicidad con que se genera la información: Mensual. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort Informes Mensuales ubicado en la oficina de la Jefatura de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de PyE	Las personas en situación prioritaria asisten a solicitar los trámites y servicios que se ofrecen y participan en los programas que se organizan y realizan por el Sistema DIF de Benito Juárez.	ODS 2. Hambre cero. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible. Meta 2.1. Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular las pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante toda la vida. ODS 5 Igualdad de Género. 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación. 10. Reducción de las desigualdades. Reducir la desigualdad en y entre los países. 10.6 Adoptar políticas, en especial fiscales, salariales y de protección social, y lograr proporcionalmente una mayor igualdad. 16.2 Poner fin al acoso, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.
Dirección General	Componente	4.2.1.1.1. Instrumentos de planeación, normatividad y acuerdos formalizados a los órganos de gobierno y colegiados.	PIF: Porcentaje de Instrumentos de Planeación Formalizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los instrumentos de planeación, normatividad y acuerdos formalizados y presentados ante la Junta Directiva, Comités y Consejos con la finalidad de fortalecer el apoyo en asistencia social que se le brinda a los benitojuarenses.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CÁLCULO PIF: (TIF/TIE)*100 VARIABLES PIF: Porcentaje de Instrumentos Formalizados. TIF: Total Instrumentos Formalizados. TIE: Total de Instrumentos Estimados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Instrumentos de Planeación	Ascendente	PPAPPA: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se aprobarán 61 Instrumentos de planeación, normatividad y acuerdos formalizados. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 16 Instrumentos de planeación, normatividad y acuerdos Meta Relativa: 35.56% superior a la línea base.	PPAPPA: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se aprobaron 45 Instrumentos de planeación, normatividad y acuerdos formalizados.	Nombre del Documento: Políticas, Acuerdos, Planes y Programas 2025-2027. Nombre de quien Genera la Información: Unidad Jurídica. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort ubicado en la oficina de la Unidad Jurídica.	Se aprueban las políticas, acuerdos, planes y programas presentados.	

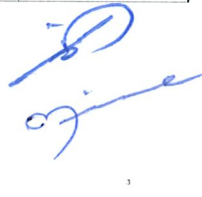
[Handwritten signatures and initials]

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2025														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivo	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en indicadores y unidades de medida de los variables	Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador	México de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
Dirección General	Actividad	4.2.1.1.1.1. Realización de actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión por parte de la Dirección General del SMDIFB. SMDIFB: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PARCG: Porcentaje de Actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las actividades programadas de la Dirección General del SMDIFB como son: Actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión que contribuyen al logro de los objetivos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PARCG=(TARCR/TARCE)*100 VARIABLES PARCG: Porcentaje de Actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión Realizadas. TARCR: Total de Actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión Realizadas. TARCE: Total de Actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión Realizadas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	Ascendente	PARCG: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025 se realizarán 868 actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 16 actividades de la Dirección General. Meta Relativa: 1.88% superior a la línea base.	PARCG: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 852 actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión. PARCG: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 852 actividades de representación, coordinación, gestión, vinculación y supervisión. Línea base del indicador: 16 actividades de la Dirección General.	Nombre del Documento: Agenda de actividades del SMDIFB 2025-2027. Nombre de quien genera la información: Dirección General del SMDIFB. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort "oficios recibidos" con nomenclatura MBJ/DGSDIF/01/2025-2027, ubicado en la oficina de la Dirección General.	Las condiciones climáticas son adecuadas. Las condiciones sanitarias son adecuadas para participar en las actividades. Las personas convocadas asisten a las actividades programadas.	
Unidad Jurídica	Actividad	4.2.1.1.1.2. Elaboración de contratos, convenios, acuerdos, con empresas públicas y privadas, personas físicas y morales, instituciones municipales, estatales, federales e internacionales, actos de consejos y del órgano de Gobierno del SMDIFB.	PCCA: Porcentaje de Contratos, Convenios, Acuerdos, Actas Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los contratos, convenios, acuerdos y actas que elabora y celebra el SMDIFB con empresas públicas, privadas, personas físicas, morales, instituciones municipales, estatales, federales e internacionales.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PCCA= (TCCR/TCCE)*100 VARIABLES PCCA: Porcentaje de Contratos, Convenios, Acuerdos, Actas Realizados. TCCR: Total de Contratos, Convenios, Acuerdos, Actas Realizados. TCCE: Total de Contratos, Convenios, Acuerdos, Actas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Contratos, Convenios, Acuerdos, Actas.	Ascendente	PCCA: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2025 se realizarán 717 contratos, convenios, acuerdos y actas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -83 contratos, convenios, acuerdos y actas. Meta relativa: -10.38% inferior a la línea base. La línea base es superior a la meta programada debido a que se redujo la contratación de prestación de servicios independientes, bajo el régimen de honorarios asimilables a salarios.	PCCA: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 800 contratos, convenios, acuerdos y actas. PCCA: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 800 contratos, convenios, acuerdos y actas. Línea base del indicador: 717 contratos, convenios, acuerdos y actas.	Nombre del Documento: Juntas Directivas y Consejos Nombre de quien Genera la Información: Unidad Jurídica. Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-DGSDIF-UJ-03-2025, 2026 y 2027 ubicado en la oficina de la Unidad Jurídica.	Los participantes convocados asisten a las sesiones. Las sesiones no se cancelan por causas de fuerza mayor. Existe la personalidad Jurídica Formal para la emisión de los documentos legales. Las personas o instituciones realizan convenios con el Sistema DIF de Benito Juárez.	
Coordinación de Transparencia, Datos Personales y Gestión Documental	Actividad	4.2.1.1.1.3. Realización de Procesos de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales, Archivo y Gestión Documental, y Cuentas Claras.	PPR: Porcentaje de Procesos Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los procesos tales como: Cargas en la Plataforma Nacional de Transparencia, validaciones de los Catálogos de Disposición Documental, bajas documentales de Archivo, Programa Municipal (Calidad y Servicio con Cuentas Claras), entre otros.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PPR=(TPR/TFPE)*100 VARIABLES PPR: Porcentaje de Procesos Realizados. TPR: Total de Procesos Realizados. TFPE: Total de Procesos Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procesos	Ascendente	PPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025, se realizarán 194 Procesos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -5 Procesos. Meta relativa: -2,51% inferior a la línea base.	PPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 199 Procesos. PPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 199 Procesos. Línea base del indicador: 194 Procesos.	Nombre del Documento: Cargas a la PNT, validación de Catálogos Documental, Proceso de Baja de Archivo Documental, Avisos de Privacidad Realizados y seguimiento a las observaciones de la Contraloría Municipal del Programa Municipal de Acreditación (Calidad y Servicio con Cuentas Claras) 2025-2027 Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Transparencia, Datos Personales y Gestión Documental Periodicidad con la que se genera la Información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Expediente MBJ-DGSDIF-CTDPGD/001/2025-2027	La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo, no surgieron reformas en este ejercicio fiscal. Los lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia, no surgieron reforma en este ejercicio fiscal.	
Coordinación de Relaciones Públicas	Actividad	4.2.1.1.1.4. Realización de acciones encaminadas a proyectar una imagen sólida e integral de la identidad de la institución.	PAR: Porcentaje de Acciones Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las acciones para proyectar una imagen sólida e integral de la institución mediante vinculaciones con el objetivo de solicitar donativos y gestionar patrocinios para fortalecer las acciones que emprende el SMDIFB.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAR= (TAR/TAE)*100 VARIABLES PAR: Porcentaje de Acciones Realizadas. TAR: Total de Acciones Realizadas. TAE: Total de Acciones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones.	Ascendente	PAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025 se realizarán 330 acciones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 30 Acciones. Meta relativa: 10 % Superior a la Línea Base	PAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 300 acciones. PAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 300 acciones. Línea base del indicador: 330 acciones.	Nombre del Documento: Bitácora de gestiones y vinculaciones. Nombre de quien Genera la Información: Coordinación de Relaciones Públicas. Periodicidad con la que se genera la información: Mensual, Trimestral y Anual Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-SMDIF-DG-CRP-001-2025, 2026 y 2027 ubicado en la oficina de la Coordinación de Relaciones Públicas.	Entes de gobierno municipales y estatales, iniciativa privada, asociaciones civiles, fundaciones, clubes y ciudadanía, aceptan gestionar, vincular y participar con el SMDIFB.	
Coordinación de Planeación y Evaluación	Actividad	4.2.1.1.1.5. Elaboración de informes de los resultados de las actividades del SMDIFB alineados al modelo de Presupuesto Basado en Resultado y del Sistema de Evaluación de Desempeño.	PIR: Porcentaje de Informes Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los informes periódicos de resultados de las actividades del SMDIFB para su presentación y difusión ante las diferentes instituciones públicas del orden Federal, Estatal y Municipal y demás autoridades correspondientes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PIR=(TIR/TIE)*100 VARIABLES PIR: Porcentaje de Informes Realizados. TIR: Total de Informes Realizados. TIE: Total de Informes Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Informes	Ascendente	PIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025 se realizarán 406 informes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 319 informes. Meta relativa: 365,67% superior a la línea base.	PIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 87 informes. PIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 87 informes. Línea base del indicador: 406 informes.	Nombre del Documento: Carpas de consulta de informes 2025-2027. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Planeación y Evaluación del SMDIFB. Periodicidad con que se genera la información: Mensual, Trimestral, Semestral y Anual Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicado en la oficina de la Jefatura de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación de Planeación y Evaluación.	Las diferentes instituciones públicas del orden Federal, Estatal y Municipal y demás autoridades solicitan información de los programas del SMDIFB.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Método de verificación	Siguientes	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Presión que se ejerce para medir el progreso y que está asociado a cada acción o intervención, directa, indirecta y que se mide en todos los territorios, así como en la zona total e indicator			Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida en indicador y unidad derivada de las variables						
Coordinación de Comunicación Social	Actividad	4.2.1.1.1.6. Difusión de los Programas y Acciones del Sistema Municipal DIF Benito Juárez.	PPAD: Porcentaje de Programas y Acciones del Sistema DIF de Benito Juárez Difundidas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las difusiones de los programas y servicios del SMDIFBJ a través de las redes sociales de la institución, página oficial y medios de comunicación externos, con la finalidad de informar y concientizar a la población de Benito Juárez.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PPAD: (TPAD/TPAE)*100 VARIABLES PPAD: Porcentaje de Programas y Acciones del SMDIFBJ Difundidas. TPAD: Total de Programas y Acciones del SMDIFBJ Difundidas. TPAE: Total de Programas y Acciones del SMDIFBJ Estimadas	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida de las variables: Programas y acciones	Ascendente	PPAD: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 1,119 difusiones de los programas y acciones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 33 difusiones de los programas y acciones. Meta relativa: 3.04% superior a la línea base.	PPAD: del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 1,086 difusiones de los programas y acciones.	Nombre del Documento: Carpeta Digital "DIF2025-2027" Nombre de quien genera la información: Coordinación de Comunicación Social. Periodicidad con que se genera la información: mensual, trimestral y anual Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicado en el equipo de cómputo 4 de la Coordinación de Comunicación Social.	La compañía de internet brinda el servicio sin interrupciones. Los medios de comunicación solicitan entrevistas. Los medios de comunicación cuentan con las plataformas y cobertura para la difusión. Los medios de comunicación publican los programas y acciones del SMDIFBJ.	
Coordinación Operativa y de Logística de Eventos	Actividad	4.2.1.1.1.7. Atención a las solicitudes de logística para los eventos institucionales del SMDIFBJ, así como de eventos municipales y estatales.	PSLEA: Porcentaje de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidos.	Este indicador permite medir el grado de cumplimiento de las solicitudes de logística de los eventos solicitados por las diferentes áreas del SMDIFBJ, así como de eventos municipales y estatales, logrando que los eventos se realicen en tiempo y forma.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSLEA= (TSLEA/TSLEE)*100 VARIABLES PSLEA: Porcentaje de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidos. TSLEA: Total de Solicitudes de Logística de Eventos Atendidos. TSLEE: Total de Solicitudes de Logística de Eventos Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes	Ascendente	PSLEA: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se atenderá un total de 510 Solicitudes de Logística de Eventos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -11 Solicitudes de Logística de Eventos. Meta Relativa: -2.11% inferior a la línea base.	PSLEA: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se atendieron 521 solicitudes de logística de eventos.	Nombre del Documento: Bitácora de eventos realizados. Nombre de quien genera la información: La generan las áreas que solicitan la logística para eventos y Coordinación de Logística de Eventos y Operativa Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicada en la oficina de la Coordinación Operativa y de Logística de Eventos en el anaquel de los archivos con nomenclatura NBI-DGSDIF-COLE-01-2025-2027.	Las condiciones de salud, sociales y climatológicas son favorables para la realización de los eventos. Las diferentes áreas del SMDIFBJ no cancelan los eventos por causas de fuerza mayor.	
Coordinación del Voluntariado	Actividad	4.2.1.1.1.8 Procuración de apoyos económicos, donativos y de recursos, mediante gestiones del Voluntariado para coadyuvar al mejoramiento de los programas y servicios del SMDIFBJ.	PAERP: Porcentaje de Apoyos Económicos, Donativos y de Recursos para el SMDIFBJ Procurados.	Este indicador mide el cumplimiento de las procuraciones derivado de las gestiones del Voluntariado para obtener donativos y apoyos económicos con eventos, bazares y actividades en coordinación con organizaciones, instituciones públicas, privadas, asociaciones, entre otros.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAERP=(TAERP/TAERE)*100 VARIABLES PAERP: Porcentaje de Apoyos Económicos, Donativos y de Recursos para el SMDIFBJ Procurados. TAERP: Total de Apoyos Económicos, Donativos y de Recursos para el SMDIFBJ Procurados. TAERE: Total de Apoyos Económicos, Donativos y de Recursos para el SMDIFBJ Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procuraciones	Ascendente	PAERP: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizará 67 Procuraciones de apoyos económicos y de recursos para el SMDIFBJ. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE. Meta absoluta: 19 procuraciones de apoyos económicos y de recursos. Meta relativa: 39.58% superior a la línea base.	PAERP: del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 48 procuraciones de apoyo económico y de recursos.	Nombre del Documento: Carpeta de Oficios de las procuraciones 2025 - 2027 Nombre de quien genera la información: Coordinación del Voluntariado Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta que se encuentra ubicado en la oficina de la Coordinación del Voluntariado	Las instituciones públicas y privadas acceden a Procurar los apoyos de donativos para el SMDIFBJ. Las condiciones sanitarias del país permiten realizar las procuraciones.	
Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana	Componente	4.2.1.1.2. Servicios y apoyos de asistencia social a los sujetos y grupos de atención prioritaria del municipio de Benito Juárez otorgados.	PSAO: Porcentaje de Servicios y Apoyos de Asistencia Social Otorgados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los servicios de orientaciones, estudios socioeconómicos y apoyos de asistencia social otorgados a personas de atención prioritaria tales como: alimentarios, de salud, aparatos funcionales, etc.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSAO: (TSAO/TSAB)*100 VARIABLES PSAO: Porcentaje de Servicios y Apoyos de Asistencia Social Otorgados. TSAO: Total de Servicios y Apoyos de Asistencia Social Otorgados. TSAB: Total de Servicios y Apoyos de Asistencia Social Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios y apoyos	Ascendente	PSAO: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026 se entregarán 20,305 servicios y apoyos de asistencia social. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 273 servicios y apoyos de asistencia social. Meta relativa: 1.36% superior a la línea base.	PSAO: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 se otorgaron 20,032 servicios y apoyos de asistencia social.	Nombre del Documento: Servicios y Apoyos de Asistencia Social 2025-2027. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Base de datos en el equipo de cómputo DIFC001015, la carpeta está denominada como "Apoyos otorgados". Archivado en Leforte y rubricado como "Estudios	La población de atención prioritaria acceden a solicitar los servicios y apoyos a la Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana.	Meta 1.2 Para 2030, reducir al menos a la mitad la proporción de hombres, mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales.
Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana	Actividad	4.2.1.1.2.1. Entrega de apoyos de asistencia social a personas de atención prioritaria.	PASE: Porcentaje de Apoyos de Asistencia Social Entregados.	Este indicador mide el cumplimiento de los apoyos de asistencia social (alimentarios, de salud y aparatos funcionales) entregados a través de la Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana y en coordinación con instituciones públicas, privadas y asociaciones civiles.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PASE= (TASE/TASP)*100 VARIABLES PASE: Porcentaje de Apoyos de Asistencia Social Entregados. TASE: Total de Apoyos de Asistencia Social Entregados. TASP: Total de Apoyos de Asistencia Social Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos	Ascendente	PASE: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 3,905 apoyos de asistencia social. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 123 apoyos de Asistencia Social. Meta relativa: 3.25% superior a la línea base.	PASE: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023, se realizaron 3,782 apoyos de asistencia social.	Nombre del Documento: Apoyos otorgados. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo digital ubicado en la Coordinación de Asistencia Social en el equipo de cómputo DIFC01015.	La población de atención prioritaria solicita los apoyos de asistencia social. Las instituciones públicas y asociaciones civiles entregan apoyos de asistencia social en coordinación con el SMDIFBJ.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2025														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Linea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Presión que se pretende realizar durante el año para cumplir con el objetivo de la actividad. Metodología de la actividad. Indicador de seguimiento y en términos sencillos, todo en la que está el indicador.			Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en términos de unidades de medida de los servicios						
Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana	Actividad	4.2.1.1.2.2. Realización de estudios socioeconómicos a personas de atención prioritaria.	PESR: Porcentaje de Estudios Socioeconómicos Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los estudios socioeconómicos realizados a personas de atención prioritaria que solicitan un servicio de apoyo de asistencia social. Así como a Asociaciones Civiles que solicitan el trámite de acreditación a la Unidad Jurídica.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PESR = (TESR / TESE) * 100$ VARIABLES PESR: Porcentaje de Estudios Socioeconómicos Realizados. TESR: Total de Estudios Socioeconómicos Realizados. TESE: Total de Estudios Socioeconómicos Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Estudios socioeconómicos.	Ascendente	PESR: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, se realizarán 1,540 estudios socioeconómicos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 125 estudios socioeconómicos. Meta relativa: 8.83% superior a la línea base.	PESR: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, se realizaron un total de 1,415 estudios socioeconómicos.	Nombre del Documento: Concentrado de estudios socioeconómicos Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de consulta ubicado en la oficina de la Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana.	La población de atención prioritaria acuden al SMDIFBI a solicitar apoyos de asistencia social. Las Asociaciones Civiles solicitan el trámite de acreditación a la Unidad Jurídica.	
Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana	Actividad	4.2.1.1.2.3. Recepcionar y brindar orientaciones de los trámites y servicios a las usuarias y los usuarios que acuden al SMDIFBI y atenciones en general. SMDIFBI: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	POAB: Porcentaje de Orientaciones y Atenciones Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las atenciones y orientaciones a las usuarias y los usuarios que asisten al SMDIFBI como son: información sobre los trámites y servicios que ofrece la institución, gestiones, canalizaciones, atenciones telefónicas, atenciones en las brigadas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $POAB = (TOAB / TOAE) * 100$ VARIABLES POAB: Porcentaje de Orientaciones y Atenciones Brindadas. TOAB: Total de Orientaciones y Atenciones Brindadas. TOAE: Total de Orientaciones y Atenciones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Orientaciones y Atenciones.	Ascendente	POAB: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, se otorgarán 14,860 orientaciones y atenciones a las y los usuarios que acuden al SMDIFBI. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 25 orientaciones. Meta relativa: 0.17% superior a la línea base.	POAB: Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, se realizaron 14,835 orientaciones y atenciones.	Nombre del Documento: Lista de orientaciones 2025-2027 Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de consulta ubicado en la repisa 1, en la oficina de la Coordinación de Asistencia Social y Atención Ciudadana.	Las usuarias y los usuarios acude al SMDIFBI a solicitar información de los trámites y servicios que se brindan.	
Dirección Administrativa y de Finanzas	Componente	4.2.1.1.3. Procedimientos administrativos para las diferentes áreas del SMDIFBI realizados. SMDIFBI: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PPAR: Porcentaje de Procedimientos Administrativos Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los procedimientos administrativos otorgados a las diferentes unidades del SMDIFBI, como son: mantenimiento de instalaciones, vehículos y equipo de cómputo, compras de insumos, resguardos de mobiliario, reportes contables, etc.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PPAR = (TPAR / TPAB) * 100$ VARIABLES PPAR: Porcentaje de Procedimientos Administrativos Realizados. TPAR: Total de Procedimientos Administrativos Realizados. TPAB: Total de Procedimientos Administrativos Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procedimientos Administrativos.	Ascendente	PPAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025 se realizarán 5,500 procedimientos administrativos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -6,442 Procedimientos Administrativos. Meta Relativa: -53.94% inferior a la línea base. La línea base es superior a la meta programada debido a que en el 2024 se desvinculó el área de operativa y logística de eventos la cual paso a ser una Coordinación dependiente de la Dirección general por lo que el proceso	PPAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 11,942 procedimientos administrativos.	Nombre del Documento: Informes trimestrales de los procedimientos administrativos de las áreas del Sistema DIF de Benito de Juárez 2025 - 2027. Nombre de quien Genera la información: Dirección Administrativa y de Finanzas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DGSDIF-DAF-002-2025 - 2027 ubicado en el área de recepción de la Coordinación de Recursos Financieros.	Las instalaciones y oficinas del SMDIFBI requieren de mantenimiento de instalaciones, vehículos y equipo de cómputo.	
Coordinación de Recursos Financieros	Actividad	4.2.1.1.3.1. Realización de reportes contables, presupuestarios y financieros para la integración de la cuenta pública.	PRCPFE: Porcentaje de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Elaborados.	Este indicador mide el cumplimiento de los reportes contables, presupuestarios y financieros realizados para el avance en la contabilidad y en la preparación de la cuenta pública para el cumplimiento ante las entidades fiscalizadoras.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PRCPFE = (TRCPFE / TRCPFP) * 100$ VARIABLES PRCPFE: Porcentaje de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Elaborados. TRCPFE: Total de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Elaborados. TRCPFP: Total de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Reportes	Ascendente	PRCPFE: Del 01 de enero de al 31 de diciembre del 2025 se realizaron 100 reportes contables, presupuestarios y financieros. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 0 reportes. Meta relativa: 0.00% superior a la línea base.	PRCPFE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 100 reportes contables, presupuestarios y financieros.	Nombre del Documento: Informe de Reportes Contables, Presupuestarios y Financieros del SMDIFBI 2025 y 2027. Nombre del área que Genera la información: Coordinación de Recursos Financieros. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DGSDIF-DAF-CRF-002-2025 y 2027 ubicado en el área de recepción de la Coordinación de Recursos Financieros.	Se reciben las ministraciones para la operación del SMDIFBI.	
Coordinación de Recursos Humanos	Actividad	4.2.1.1.3.2. Elaboración de cédulas nominales quincenales por medio de un control de incidencias.	PCNE: Porcentaje de Cédulas Nominales Elaboradas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las cédulas nominales de vacaciones y/o permisos RH004, movimientos RH003, altas RH001, Bajas RH002 del recurso humano, supervisando que las áreas cumplan con los lineamientos para la solicitud de las cédulas de acuerdo al reglamento.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PCNE = (TCNE / TCNP) * 100$ VARIABLES PCNE: Porcentaje de Cédulas Nominales Elaboradas. TCNE: Total de Cédulas Nominales Elaboradas. TCNP: Total de Cédulas Nominales Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cédulas nominales.	Ascendente	PCNE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025 se elaborarán 1,776 cédulas nominales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 31 cédulas nominales. Meta relativa: 1.78% superior a la línea base.	PCNE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se elaboraron 1,745 Cédulas nominales.	Nombre del Documento: Cédulas nominales RH001, RH002, RH003, RH004. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Recursos Humanos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Se encuentran en la oficina de Recursos Humanos ubicadas en cada uno de los expedientes del personal dentro del archivero gris No.1.	Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	INDICADOR		Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Indicador que se utiliza para medir el cumplimiento de los objetivos de la institución, en términos de eficiencia, eficacia, economía, calidad y equidad.			Método de cálculo del indicador	Unidad de medida del indicador		Unidad de medida de las variables	Unidad de medida del indicador			
Jefatura de Capacitación	Actividad	4.2.1.1.3.3. Capacitación interna al personal de conformidad a la legislación aplicable en el Sistema Municipal DIF Benito Juárez alineados al programa de sistema de cuidados.	PCC: Porcentaje de Colaboradores Capacitados.	Este indicador mide el cumplimiento de los colaboradores del SMDIFBJ que asisten a los cursos de capacitación para aumentar sus conocimientos y habilidades inherentes a su puesto para su crecimiento personal y profesional, también para dar una mejor atención a la población.	Eficiencia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PCC = (TCC / TCE) * 100$ VARIABLES PCC: Porcentaje de Colaboradores Capacitados. TCC: Total de Colaboradores Capacitados. TCE: Total de Colaboradores Estimados a capacitar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Colaboradores.	Ascendente	PLC: Del 01 de enero al 31 de diciembre 2026 se capacitarán 1.250 colaboradores del SMDIF de BJ. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -700 colaboradores capacitados Meta relativa: -35.90% inferior a la línea base. Para este año se reduce un 35.90%, esto con motivo de la carga laboral de los colaboradores, quienes tienen que cumplir con la operatividad de sus áreas y adicionalmente con actividades institucionales, así como su periodo de vacaciones.	PCC: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se capacitaron a 1,950 colaboradores.	Nombre del Documento: Listas de asistencia de capacitaciones. Nombre de quien Genera la información: Jefatura del área de capacitación. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Recursos Humanos, lefort con nomenclatura carpeta de consulta 2025- 2027	Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas.	
			PCB: Porcentaje de Capacitaciones Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las capacitaciones brindadas a los colaboradores del SMDIF BJ para incrementar sus conocimientos y habilidades inherentes a su puesto para su crecimiento personal y profesional para coadyuvar la mejora continua en la atención a la población.	Eficiencia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PCB = (TCB / TCE) * 100$ VARIABLES PCB: Porcentaje de Capacitaciones Brindadas. TCB: Total de Capacitaciones Brindadas. TCE: Total de Capacitaciones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	Ascendente	PCB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindaran 30 capacitaciones a los colaboradores del SMDIF de BJ. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -27 capacitación Meta relativa: -47.37 % inferior a la línea base.	PCB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se brindaron 57 capacitaciones.	Nombre del Documento: Listas de asistencia de capacitaciones. Nombre de quien Genera la información: Jefatura del área de capacitación. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Recursos Humanos, lefort con el nombre consulta 2025- 2027	Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas.	
Coordinación de Patrimonio	Actividad	4.2.1.1.3.4. Elaboración de inventarios de bienes, muebles e inmuebles del SMDIFBJ para su adecuado control y verificación.	PIE: Porcentaje de Inventarios de bienes muebles e inmuebles Elaborados.	Este indicador mide el cumplimiento de los inventarios que se realizan de manera semestral para la actualización del patrimonio interno (mobiliario, inmuebles, vehículos, etc.) para lograr un mayor control y verificación en el uso de los bienes muebles con los que cuenta el SMDIFBJ.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PIE = (TIE / TIP) * 100$ VARIABLES PIE: Porcentaje de Inventarios de bienes muebles e inmuebles Elaborados. TIE: Total de Inventarios de bienes muebles e inmuebles Elaborados. TIP: Total de Inventarios de bienes muebles e inmuebles Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Inventarios.	Ascendente	PIE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán un total de 2 inventarios de bienes muebles e inmuebles. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 0 reportes. Meta relativa: 0.00% superior a la línea base.	PIE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se elaboraron 2 inventarios de mobiliario, equipo de cómputo y parque vehicular.	Nombre del Documento: Archivo de inventarios de bienes, muebles e inmuebles resguardados. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Patrimonio. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort Reportes: Documentos de Apoyo Inmediato/ RESGUARDOS INTERNOS DE MOBILIARIO POR INVENTARIO/2024.	Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas.	
Coordinación de Suministros	Actividad	4.2.1.1.3.5. Entrega de suministros de bienes, insumos, materiales y servicios para la operación del SMDIFBJ.	PSE: Porcentaje de Suministros Entregados.	Este indicador mide el cumplimiento de los suministros de bienes, insumos, materiales y de servicios entregados a las Direcciones y Coordinaciones del SMDIFBJ en solicitud a sus necesidades para la operatividad y cumplimiento de las funciones de la institución.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSE = (TSE / TSP) * 100$ VARIABLES PSE: Porcentaje de Suministros Entregados. TSE: Total de Suministros Entregados. TSP: Total de Suministros Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Suministros.	Ascendente	PSE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se entregaron 2,182 suministros. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -11 entregas de suministros. Meta relativa: -0.50% inferior a la línea base.	PSE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 2,193 suministros.	Nombre del Documento: Ordenes de requisiciones de suministros recibidos 2025-2027. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Suministros. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-DGSDIF-DAF-CS-002-2025 y 2027 ubicado en el área de recepción de la Coordinación de Recursos Financieros.	Las unidades administrativas solicitan bienes, insumos, materiales y servicios. Los proveedores cuentan con los suministros solicitados.	
Jefatura de Parque Vehicular	Actividad	4.2.1.1.3.6. Realización de servicios de mantenimiento y reparación del parque vehicular del SMDIFBJ para la preservación, cuidado, control y verificación del parque vehicular.	PSPVR: Porcentaje de Servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios de mantenimiento y reparación del parque vehicular para su preservación, cuidado y control coadyuvando con las áreas del SMDIFBJ en el cumplimiento de sus actividades al contar con vehículos en buen estado para sus diligencias.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $SPVR = (TSPVR / TSPVP) * 100$ VARIABLES PSPVR: Porcentaje de Servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular Realizados. TSPVR: Total de Servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular Realizados. TSPVP: Total de Servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSPVR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán un total de 208 Servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -3 servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular. Meta relativa: -1.42% inferior a la línea base.	PSPVR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024 se realizaron 211 servicios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular.	Nombre del Documento: Reportes de fichas de mantenimiento y reparación vehicular. Nombre de quien Genera la información: Jefatura del área de Parque Vehicular. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBJ-DGSDIF-DAF-CS-002-2025 y 2027 ubicado en el área de recepción de la Coordinación de Recursos Financieros.	Los talleres mecánicos aceptan las ordenes de servicio y cuentan con las refacciones de los vehículos para su mantenimiento.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	INDICADOR		Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
							Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en indicador y unidad de medida en los servicios						
Coordinación de Sistemas	Actividad	4.2.1.1.3.7. Realización de servicios a los equipos de cómputo, líneas telefónicas y red informática para su correcto funcionamiento y operación. Servicios: Mantenimiento, Reparación y Revisión.	PSR: Porcentaje de Servicios Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios de mantenimiento, reparación y revisión de equipos de cómputo, líneas telefónicas y red informática para su correcto funcionamiento y operación, que son solicitados por las diferentes Direcciones y Coordinaciones del SMDIFBI.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSR = (TSR/TSP) * 100$ VARIABLES PSR: Porcentaje de Servicios Realizados. TSR: Total de Servicios Realizados. TSP: Total de Servicios Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	Ascendente	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre 2026 se atenderán 560 servicios. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -71 servicios. Meta relativa: -11,25% inferior a la línea base.	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se dieron 631 servicios.	Nombre del Documento: Reporte del Sistema de Tickets. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Sistemas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DGSDIF-DAF-CSH-04-2025-2027 ubicado en la oficina del área de la Coordinación de Sistemas.	Los proveedores cuentan con las refacciones necesarias.	
Coordinación de Mantenimiento	Actividad	4.2.1.1.3.8 Realización de servicios a los inmuebles que son propiedad del SMDIFBI para tenerlos en óptimas condiciones y brindar a los usuarios servicios en instalaciones dignas y confortables. Servicios: Mantenimiento, reparación, remodelación, limpieza y vigilancia.	PSR: Porcentaje de Servicios Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios de mantenimiento, reparación, remodelación, limpieza y vigilancia que se realizan en las instalaciones del SMDIFBI para que estén en óptimas condiciones, confortables, dignas e inclusivas y dar un mejor servicio a los usuarios.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSR = (TSR/TSE) * 100$ VARIABLES PSR: Porcentaje de Servicios Realizados. TSR: Total de Servicios Realizados. TSE: Total de Servicios Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 1,008 servicios. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -43 servicios. Meta relativa: -4.09% inferior a la línea base.	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 1,051 servicios.	Nombre del Documento: Reporte del Sistema de Tickets. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Mantenimiento. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI-DGSDIF-DAF-CM-002-2025-2027 ubicado en el anaque número 1 de la oficina de la Coordinación de Mantenimiento.	Las condiciones meteorológicas son adecuadas.	
Coordinación de Donativos	Componente	4.2.1.1.4. Donativos a las áreas del SMDIFBI, Asociaciones Civiles y personas de atención prioritaria entregados. SMDIFBI: Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez.	PDE: Porcentaje de Donativos Entregados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los donativos entregados a las áreas del SMDIFBI, asociaciones civiles y personas de atención prioritaria con la finalidad de fortalecer los programas sociales y acciones que realiza esta institución.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PDE = (TDE/TDP) * 100$ VARIABLES PDE: Porcentaje de Donativos Entregados. TDE: Total de Donativos Entregados. TDP: Total de Donativos Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Donativos Entregados	Ascendente	PDE: Del 01 de enero al 31 de diciembre 2026 se entregarán 1,820 donativos a las áreas del SMDIFBI y Asociaciones Civiles y personas de atención prioritaria. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 1,195 donativos. Meta relativa: 191.20% superior a la línea base	PDE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se entregaron 525 donativos a las áreas del SMDIFBI y Asociaciones Civiles y personas de atención prioritaria.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de almacén de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI/DIF/DG/OM/CD/001/2025 y 2027 MBI/DIF/DG/OM/CD/002/2025-2027 ubicado en la oficina de la Coordinación de Donativos.	Las empresas, organismos no gubernamentales, instituciones, población en general, etc. entregan de manera voluntaria donativos al SMDIFBI.	
Coordinación de Donativos	Actividad	4.2.1.1.4.1. Recepción de donativos en especie o monetario.	PDR: Porcentaje de Donativos Recibidos.	Este indicador mide el cumplimiento de las entradas de donativos recepcionados de diferentes instituciones públicas y privadas, fundaciones, asociaciones, empresas socialmente responsables y la sociedad civil, mismo que se controla por medio de "reportes de entradas" diarias.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PDR = (TDR/TDE) * 100$ VARIABLES PDR: Porcentaje de Donativos Recibidos. TDR: Total de Donativos Recibidos. TDE: Total de Donativos Estimados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Donativos Recibidos.	Ascendente	PDR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 2,730 recepciones de donativos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -403 donativos recibidos. Meta relativa: -12.86% inferior a la línea base.	PDR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se registraron 3,133 donativos recibidos.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de almacén de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente MBI/DIF/DG/OM/CD/001/2025-2027 MBI/DIF/DG/OM/CD/002/2025-2027 ubicado en la oficina de la Coordinación de Donativos.	Instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas socialmente responsables y la Sociedad civil entregan donativos al SMDIFBI.	
Coordinación de Donativos	Actividad	4.2.1.1.4.2. Participación de Instituciones públicas, privadas, fundaciones, asociaciones, empresas socialmente responsables y sociedad civil que entregan donativos al SMDIFBI.	PIFAESP: Porcentaje de Instituciones Públicas y Privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas Socialmente Responsables y la Sociedad Civil Participantes.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las participaciones de Instituciones públicas, privadas, fundaciones, asociaciones, empresas socialmente responsables y sociedad civil que entregan donativos para fortalecer los programas sociales y acciones que realiza el SMDIFBI.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PIFAESP = (TIFAESP/TIFAES) * 100$ VARIABLES PIFAESP: Porcentaje de Instituciones Públicas y Privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas Socialmente Responsables y la Sociedad Civil Participantes. TIFAESP: Total de Instituciones Públicas y Privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas Socialmente Responsables y la Sociedad Civil Participantes TIFAES: Total de Instituciones Públicas y Privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas Socialmente Responsables y la Sociedad Civil Participantes.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas Socialmente Responsables y la Sociedad Civil.	Ascendente	PIFAESP: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 participarán 600 Instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas socialmente responsables y la Sociedad civil con entrega de donativos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 338 participaciones de instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas socialmente responsables y la Sociedad civil	PIFAESP: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 participaron 262 Instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas socialmente responsables y la Sociedad civil con entrega de donativos.	Nombre del Documento: Informes de entradas y salidas de donativos y sistema de almacén de donativos. Nombre de quien Genera la información: Coordinación de Donativos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort con clave de expediente: MBI/DIF/DG/OM/CD/001/2025-2027, MBI/DIF/DG/OM/CD/002/2025-2027	Instituciones públicas y privadas, Fundaciones, Asociaciones, Empresas socialmente responsables y la Sociedad civil entregan donativos al SMDIFBI.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	INDICADOR		Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Presencia o ausencia de elementos a que este indicador mide, mide o controla, o que se pretende controlar preventivamente y en términos relativos, que es o que mide el indicador			Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en indicadores y control de metas en los indicadores						
Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales de Niñas, Niños y Adolescentes	Componente	4.2.1.1.5. Atenciones para la prevención de riesgos psicosociales mediante la concientización y actividades lúdicas que permitan la solución de conflictos a través de la cultura de la paz y los derechos de NNA, brindadas.	PAPRPB: Porcentaje de Atenciones para la Prevención de Riesgos Psicosociales Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento de atenciones brindadas para la prevención de riesgos psicosociales para sensibilizar a las familias a través de la cultura de la paz y la solución de conflictos brindándoles herramientas de intervención familiar y permitir una sana convivencia.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPRPB = (TAPRPB / TAPRPE) * 100$ VARIABLES PAPRPB: Porcentaje de Atenciones para la Prevención de Riesgos Psicosociales Brindadas TAPRPB: Total de Atenciones para la Prevención de Riesgos Psicosociales Brindadas. TAPRPE: Total de Atenciones para la Prevención de Riesgos Psicosociales Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones	Ascendente	PAPRPB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se brindarán 45,000 atenciones para la prevención de riesgos psicosociales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 12,295 atenciones para la prevención de riesgos psicosociales. Meta relativa: 37.58% superior a la línea base.	PAPRPB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se brindaron 32,705 atenciones para la prevención de riesgos psicosociales.	Nombre del documento: Lista de asistencia a pláticas y Formato de Gráficas estadísticas de atenciones brindadas. Nombre de quien genera la información: Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales en NNA. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort ubicado en la oficina de la Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales en Niñas, niños y Adolescentes, en el mueble para (leforts numero de inventario MBJ/MPC007540.	La población asiste a las acciones realizadas para la prevención de los riesgos psicosociales en NNA Las condiciones climatológicas son adecuadas.	Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. Meta 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.
Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales de Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.5.1. Realización de acciones de enfocadas en los derechos de NNA de la "Red de Impulsores de la Transformación".	PARIR: Porcentaje de Acciones de la Red de Impulsores Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las acciones educativas realizadas con NNA que forman la Red de Impulsores de la Transformación para la difusión y conocimiento de sus derechos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PARIR = (TARIR / TARIE) * 100$ VARIABLES PARIR: Porcentaje de Acciones de la Red de Impulsores Realizadas. TARIR: Total de Acciones de la Red de Impulsores Realizadas. TARIE: Total Acciones de la Red de Impulsores Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones de la Red de Impulsores	Ascendente	PARIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 58 Acciones educativas de la red de impulsores de la transformación.	PARIR: Este indicador es de nueva creación por lo que la línea base se empezará a integrar a partir del 2026.	Nombre del documento: Formato de Acciones Educativas de la Red de Impulsores de la Transformación Nombre de quien genera la información: Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales en NNA. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de consulta ubicado en la oficina de la Dirección de Prevención de Riesgos Psicosociales en Niñas, niños y Adolescentes, en el mueble para (leforts numero de inventario MBJ/MPC007540.	Se cuenta con las condiciones climatológicas, tecnológicas, sanitarias y sociales para la asistencia de NNA en las acciones educativas. Las niñas, niños y adolescentes de la Red de Impulsores de la Transformación asisten a las acciones educativas. Se cuenta con la apertura de las instituciones públicas y privadas para brindarles la capacitación.	
Coordinación de Prevención de Riesgos Psicosociales	Actividad	4.2.1.1.5.2. Realización de actividades de prevención de riesgos psicosociales dirigido a NNA y adultos y que viven en el municipio de Benito Juárez en situación prioritaria.	PAPRPR: Porcentaje de Actividades de Prevención de Riesgos Psicosociales, Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las actividades de prevención de riesgos psicosociales realizados con el objetivo de erradicar o disminuir el embarazo en niñas y adolescentes, el trabajo infantil, la Trata de personas y el abuso sexual infantil entre otros.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAPRPR = (TAPRPR / TAPRPE) * 100$ VARIABLES PAPRPR: Porcentaje de Actividades de Prevención de Riesgos Psicosociales, Realizadas. TAPRPR: Total de Actividades de Prevención de Riesgos Psicosociales, Realizadas. TAPRPE: Total de Actividades de Prevención y de Riesgos Psicosociales, Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	Ascendente	PAPRPR: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 335 actividades de prevención de riesgos psicosociales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 73 actividades de prevención de riesgos psicosociales. Meta relativa: 27.86% superior a la línea base.	PAPRPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 262 actividades de prevención de riesgos psicosociales.	Nombre del Documento: Reporte de actividades mensuales y trimestrales de Prevención de Riesgos Psicosociales en escuelas u otros. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Prevención de Riesgos Psicosociales Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta de lista de asistencia a pláticas de la Coordinación de Prevención de Riesgos Psicosociales.	Las personas participan en las actividades para la Prevención de Riesgos Psicosociales.	
Coordinación de la Cultura de la Legalidad	Actividad	4.2.1.1.5.3. Impartición de acciones de prevención del delito dirigido a NNA y personas adultas fomentando la cultura de la legalidad. Acciones: Pláticas, ferias, brigadas y eventos.	PAI: Porcentaje de Acciones de Prevención del Delito Impartidas.	Este indicador mide la cantidad de acciones (pláticas, ferias, brigadas y eventos) de prevención del delito impartidas a NNA y personas adultas fomentando la cultura de la legalidad, así como las instituciones públicas y privadas vinculadas con el SHDIFBJ en la prevención del delito.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAI = (TAI / TAE) * 100$ VARIABLES PAI: Porcentaje de Acciones de prevención del delito Impartidas. TAI: Total de Acciones de prevención del delito Impartidas. TAE: Total de Acciones de prevención del delito Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones	Ascendente	PAI: Del 01 enero al 31 de diciembre 2026 se impartirán 148 acciones de Prevención del delito. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -4 acciones del prevención del delito. Meta relativa: -2.63% inferior a la línea base	PAI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se impartieron 152 acciones de prevención del delito.	Nombre del Documento: Reportes de pláticas y actividades de la Cultura de la Legalidad y Fichas Informativas de eventos. Nombre de quien genera la información: Coordinación de la Cultura de la Legalidad Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort ubicado en la oficina administrativa de la Coordinación de la Cultura de la Legalidad.	Las instituciones públicas y privadas proporcionan espacios adecuados para la impartición de las pláticas de la prevención del delito. Las personas asisten a las pláticas de la prevención del delito. Las condiciones sanitarias y climatológicas son óptimas para la impartición de las pláticas de la cultura de la legalidad.	
Coordinación de Recreación, Cultura y Deportes	Actividad	4.2.1.1.5.4. Ejecución de acciones de recreación, cultura y deportes, para niñas, niños, adolescentes y personas adultas. Acciones: Clases, eventos, actividades, concursos y torneos.	PARCD: Porcentaje de Acciones de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de clases deportivas y culturales, así como eventos y actividades dirigidos a la población del Municipio de Benito Juárez para evitar el ocio, aprovechar el tiempo libre en actividades que fomenten la buena salud y la convivencia.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PARCD = (TARCD / TARCP) * 100$ VARIABLES PARCD: Porcentaje de Acciones de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas. TARCD: Total de Acciones de Recreación, Cultura y Deporte Realizadas. TARCP: Total de Acciones de Recreación, Cultura y Deporte Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones	Ascendente	PARCD: De 01 enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 2,820 clases, actividades y eventos de recreación, cultura y deportes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 1,443 clases, actividades y eventos de recreación, cultura y deporte. Meta relativa: 104.79% superior a la línea base.	PARCD: Del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2023 se realizaron 1,377 clases, actividades y eventos.	Nombre del Documento: Clases y Actividades de Recreación, Cultura y Deporte. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Recreación, Cultura y Deportes. Periodicidad con la que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de consulta Ubicado en la oficina de la Coordinación de Recreación, Cultura y Deportes.	NNA participan en las clases, actividades y eventos de recreación, cultura y deportes. Las condiciones climáticas y sanitarias son óptimas.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	INDICADOR							Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)		
				Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	Método de cálculo del indicador	Unidad de medida e indicador y unidad de medida de los variables	Sentido del indicador	Meta del Indicador				Línea base del Indicador	
				Indicador que se presenta según las dimensiones y sus esta asociado, debe poderse entender la calidad, cantidad y su uso del indicador. (Indicador, frecuencia y en términos técnicos, así como la cual meta e indicador)	(Eficacia, Eficacia, Eficacia, Calidad)	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil	Componente	4.2.1.1.6. Servicios de escuela de tiempo completo (CADI), para niñas y niños de un año y siete meses a cuatro años once meses de edad, de cuidadoras y cuidadores trabajadores, brindados. CADI: Centro Asistencial de Desarrollo Infantil.	PSETCB: Porcentaje de Servicios de escuela de tiempo completo Brindados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los servicios de escuela de tiempo completo brindados a las niñas y niños inscritos en los CADI como: atención educativa, psicológica, lúdica, asistencial, alimentaria, de trabajo social y de salud.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSETCB=(TSETCB/TSETCE)*100 VARIABLES PSETCB: Porcentaje de Servicios de Escuela de Tiempo Completo Brindados. TSETCB: Total de Servicios de Escuela de Tiempo Completo Brindados. TSETCE: Total de Servicios de Escuela de Tiempo Completo Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSETCB: Del 01 enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 786 servicios de escuela de tiempo completo a niñas y niños de cuidadoras y cuidadores trabajadores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 45 servicios de escuela de tiempo completo.	A diciembre del 2024. (Junta de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios ofrecidos a las niñas y niños inscritos a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil de manera digital en la Jefatura del Área Académica computadora marca Ateck n° de Serie: 3353338510358	Las madres y padres trabajadores inscriben y mantienen la matrícula de sus hijas e hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	Objetivo 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Meta 4.2 Para 2030, velar por que todas las niñas y todos los niños tengan acceso a servicios de atención y desarrollo en la primera infancia y a una enseñanza preescolar de calidad, a fin de que estén preparados para la enseñanza primaria. Objetivo 5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.	
Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil	Actividad	4.2.1.1.6.1. Realización de actividades educativas en los CADI Actividades Educativas: sociales, culturales, deportivas, recreativas, inclusivas y formativas.	PAR: Porcentaje de Actividades Educativas Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las actividades educativas (Sociales, culturales, deportivas, recreativas, inclusivas y formativas) que se realizan en los CADI para cumplir con el plan de estudios de acuerdo con las fechas establecidas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAR=(TAR/TAP)*100 VARIABLES PAR: Porcentaje de Actividades Educativas Realizadas. TAR: Total de Actividades Educativas Realizadas. TAP: Total de Actividades Educativas Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	Ascendente	PAR: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 236 actividades educativas en los CADI. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -2,821 Actividades educativas. Meta relativa: -92.28% inferior a la línea base. La línea base es superior a la meta programada ya que se otorgarán menos actividades porque se redujo de 12 Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil a 5 CADI lo cual baja el número de población que es atendida.	PAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 3,057 actividades educativas en los CADI.	Nombre del Documento: Reporte Estadístico e Informativo de las Actividades educativas realizadas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil Lefont nomenclatura MBJ/DGSDIF/DPRPHNA/CADI/01/2025 A 2027	Las niñas, niños y sus familias que integran los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.		
Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil	Actividad	4.2.1.1.6.2. Realización de entregas de raciones de comida para las niñas y niños inscritos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	PRE: Porcentaje de Raciones de Comida Entregadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las raciones de comida entregadas a las niñas y niños que asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil basados en criterios de calidad nutricional para contribuir a su buena alimentación y su desarrollo físico.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PRE=(TRE/TRP)*100 VARIABLES PRE: Porcentaje de Raciones de Comida Entregadas. TRE: Total de Raciones de comida Entregadas. TRP: Total de Raciones de comida Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	Ascendente	PRE: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2026 se entregarán 20,510 raciones de comida a las niñas y niños que asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -9,602 raciones de comida Meta relativa: -31.89% inferior a la línea base. La línea base es superior a la meta programada ya que se otorgarán menos raciones de comida porque se redujo de 12 Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil a 5 Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.	PRE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 30,112 raciones de comida.	Nombre del Documento: Reporte Estadístico e Informativo de las raciones de comida a las niñas y niños que asisten a los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil de manera digital en la computadora marca Ateck n° de Serie: 3353338510358	Las niñas y niños asisten al Centro Asistencial de Desarrollo Infantil.		
Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil	Actividad	4.2.1.1.6.3. Supervisión de los Centros de Atención Infantil que se encuentran registrados en la plataforma RENCAL del Municipio de Benito Juárez RENCAL: Registro Nacional de los Centros de Atención Infantil.	PSR: Porcentaje de Supervisiones Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las supervisiones de los Centros de Atención Infantil registrados en la plataforma RENCAL del Municipio de Benito Juárez para que cumplan con los requisitos señalados en los LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DEL RENCAL.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSR=(TSR/TSE)*100 VARIABLES PSR: Porcentaje de Supervisiones Realizadas. TSR: Total de Supervisiones Realizadas. TSE: Total de Supervisiones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Supervisiones	Ascendente	PSR: Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 215 supervisiones de los Centros de Atención Infantil que se encuentran registrados en la plataforma RENCAL del Municipio de Benito Juárez.	PSR: Este indicador es de nueva creación por lo que la línea base se empezará a integrar a partir del 2026.	Nombre del Documento: Reporte de las Supervisiones de los Centros de Atención Infantil que se encuentran registrados en la plataforma RENCAL del Municipio de Benito Juárez. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Coordinación de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil de manera digital computadora marca ACER N° de inventario: DIFC001079	Los Centros de Atención Infantil están en funcionamiento durante el ciclo escolar vigente.		



on NNAF-		
		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivo	Número del Indicador	Definición Indicador que se utiliza para medir el grado de cumplimiento de los objetivos y metas de la Unidad Administrativa Responsable y en los términos de la Unidad Administrativa Responsable.	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con qué y con qué frecuencia se mide el indicador.	Método de cálculo del Indicador Descripción de la fórmula.	Unidad de medida de indicador y unidad de medida de las variables.	Sentido del Indicador Indicador ascendente o descendente.	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta, reales y estimados.	Línea base del Indicador A diciembre del 2024 (Punto de partida para indicar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir cuál línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación Fuentes de información en donde se reportan los datos del indicador.	Supuestos Situaciones, que necesariamente deben cumplirse para que se genere el indicador, por medio de acciones que se desarrollen en la Unidad Administrativa Responsable.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) Indicador vinculado
Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo	Componente	4.2.1.1.8. Atención Integral brindada a Niñas, Niños y Adolescentes (NNA) en situación de riesgo y víctimas de violencia.	PAIB: Porcentaje de Atenciones Integrales a NNA en Situación de Riesgo Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las atenciones integrales a NNA en situación de riesgo que han sido víctimas de violencia, abuso, abandono, maltrato, delito y/o cualquier otra vulneración de sus derechos asegurando una respuesta pronta, integral y efectiva.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAIB=(TAIR/TAIE)*100 VARIABLE PAIB: Porcentaje de Atenciones Integrales a NNA en Situación de Riesgo Brindadas. TAIR: Total de Atenciones Integrales a NNA en Situación de Riesgo Realizadas. TAIE: Total de Atenciones Integrales a NNA en Situación de Riesgo Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	Ascendente	PAIB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 3,179 atenciones integrales a NNA en Situación de Riesgo brindadas a través de la Unidad Especializada. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: Sin línea base. Meta relativa: Sin línea base.	PAIB: No existe línea base ya que es un indicador de nueva creación.	Nombre del Documento: Bases de datos, bitácoras y Reportes de atenciones Integrales a NNA en Situación de Riesgo. Nombre del área que genera la información: Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort ubicado en la oficina administrativa de la Unidad Especializada.	Las instancias jurídicas nos reportan casos de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y víctimas de violencia. Meta 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.	Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. Meta 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.
Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo	Actividad	4.2.1.1.8.1. Atención Jurídicas a NNA en Situación de Riesgo, con representación y acompañamiento en las instancias Jurídicas	PAJB: Porcentaje de Atenciones Jurídicas a NNA Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento en la prestación de servicios jurídicos de representación y acompañamiento a NNA en situación de riesgo ante instancias judiciales, asegurando la protección de sus derechos, evitar la revictimización y garantizar el debido proceso.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAJB=(TAJB/TAJE)*100 VARIABLES PAJB: Porcentaje de Atenciones Jurídicas a NNA Brindadas. TAJB: Total de Atenciones Jurídicas a NNA Brindadas. TAJE: Total de Atenciones Jurídicas a NNA Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Jurídicas	Ascendente	PAJB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 5,393 atenciones jurídicas a NNA en situación de riesgo.	PAJB: No existe línea base ya que es un indicador de nueva creación.	Nombre del Documento: Bases de datos, Reportes, Informes. Nombre del área que genera la información: Unidad Especializada. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Equipo de Computo ubicado en la oficina de la Unidad Especializada.	Las instancias jurídicas nos reportan casos de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y víctimas de violencia.	
Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo	Actividad	4.2.1.1.8.2. Atención Psicológicas a NNA en Situación de Riesgo, con acompañamiento y contención en las instancias Jurídicas	PAPR: Porcentaje de Atenciones Psicológicas a NNA Realizadas	Este indicador mide el cumplimiento de atención psicológica de acompañamiento y contención a NNA en situación de riesgo durante procesos legales, con el fin de proteger su salud mental y sus derechos reduciendo el impacto emocional de la intervención judicial.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAPR=(TAPR/TAPE)*100 VARIABLES PAPR: Porcentaje de Atenciones Psicológicas a NNA Realizadas TAPR: Total de Atenciones Psicológicas a NNA Realizadas. TAPE: Total de Atenciones Psicológicas a NNA Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones Psicológicas	Ascendente	PAPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 1,302 atenciones psicológicas a NNA en situación de riesgo.	PAPR: No existe línea base ya que es un indicador de nueva creación.	Nombre del Documento: Bases de datos, Reportes, Informes. Nombre del área que genera la información: Unidad Especializada. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Equipo de Computo ubicado en la oficina de la Unidad Especializada.	Las instancias jurídicas nos reportan casos de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y víctimas de violencia.	
Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo	Actividad	4.2.1.1.8.3. Atenciones de Trabajo Social de NNA en Situación de Riesgo con acompañamiento y seguimiento.	PATS: Porcentaje de Atenciones de Trabajo Social a NNA Otorgadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las atenciones de trabajo social a NNA en situación de riesgo, orientadas a la identificación y atención de factores que afectan su bienestar integral, para prevenir la vulneración de derechos promoviendo su protección y desarrollo integral.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PATS=(TATO/TATE)*100 VARIABLES PATS: Porcentaje de Atenciones de Trabajo Social a NNA Otorgadas. TATO: Total de Atenciones de Trabajo Social a NNA Otorgadas. TATE: Total de Atenciones de Trabajo Social a NNA Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones de Trabajo Social	Ascendente	PATS: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se otorgarán 664 atenciones de trabajo social a NNA en situación de riesgo.	PATS: No existe línea base ya que es un indicador de nueva creación.	Nombre del Documento: Bases de datos, Reportes, Informes. Nombre del área que genera la información: Unidad Especializada. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Equipo de Computo ubicado en la oficina de la Unidad Especializada.	Las instancias jurídicas nos reportan casos de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y víctimas de violencia.	
Unidad Especializada de Atención Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en Situación de Riesgo	Actividad	4.2.1.1.8.4. Detección y atención de NNA que trabajan en la vía pública.	PDAR: Porcentaje de Detecciones y Atenciones de NNA Trabajadores Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las Detecciones y seguimientos de NNA que trabajan en la vía pública, incluyendo acciones de sensibilización y persuasión a tutores y su seguimiento para verificar la reducción o eliminación del riesgo detectado.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PDAR=(TDAR/DAE)*100 VARIABLES PDAR: Porcentaje de Detecciones y Atenciones de NNA Trabajadores Realizadas. TDAR: Total de Detección y Atenciones de NNA Trabajadores Realizadas. DAE: Total de Detección y Atenciones de NNA Trabajadores Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Detecciones y Atenciones.	Ascendente	PDAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 2,308 NNA vinculadas al Trabajo Infantil. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: Sin línea base. Meta relativa: Sin línea base.	PDAR: No existe línea base ya que es un indicador de nueva creación.	Nombre del Documento: Bases de datos, Reportes, Informes. Nombre del área que genera la información: Unidad Especializada. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Equipo de Computo ubicado en la oficina de la Unidad Especializada.	Las instancias jurídicas nos reportan casos de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y víctimas de violencia.	
Coordinación del Centro de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes	Componente	4.2.1.1.9. Servicios Integrales del Centro de Asistencia Social para la protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes migrantes, acompañados, separados otorgados. CASNNAM: Centro de Asistencia Social para Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes. NNA: Niñas, Niños y	PSIO: Porcentaje de Servicios Integrales Otorgados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios integrales (albergue, alimentación, atención médica, asistencia social y jurídica) brindados a NNA migrantes y acompañantes acogidos en el Estado para la protección de sus derechos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSIO=(TSIO/TSIE)*100 VARIABLES PSIO: Porcentaje de Servicios Integrales Otorgados. TSIO: Total de Servicios de Integrales Otorgados. TSIE: Total Servicios de Integrales Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Integrales.	Ascendente	PSIO: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán a 1,302 servicios integrales en el Centro de Asistencia Social. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -29,350 servicios integrales. Meta relativa: -95.75% inferior a la línea base. La línea base es superior a la meta	PSIO: Del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2023 se dieron 30,652 servicios de atenciones integrales en el Centro de Asistencia Social.	Nombre del Documento: Expedientes de servicios Integrales. Nombre del área que genera la información: Coordinación del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos físicos y digitales ubicados en la oficina administrativa del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes.	Las autoridades competentes (Instituto Nacional de Migración, Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados y la Fiscalía General del Estado de Quintana Roo) canalizan a las niñas, niños y adolescentes migrantes y acompañantes para otorgarles servicios Integrales que requieren asilo y refugio en su tránsito de movilidad en el Estado	Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. Meta 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en indicador y unidad de medida en su contexto	Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
Coordinación del Centro de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes	Actividad	4.2.1.1.9.1. Elaboración de expedientes para el control de los ingresos de NNA migrantes y acompañantes albergados en el CASNNAM.	PEIE: Porcentaje de Expedientes de Ingreso Elaborados.	Este indicador mide el cumplimiento de los expedientes elaborados para el control de ingresos de NNA y acompañantes migrantes que requieren albergue en su tránsito de movilidad en el Estado; satisfaciendo sus necesidades de alimentación, salud, asistencia social y jurídica.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PEIE=(TEIE/TEIP)*100 VARIABLES PEIE: Porcentaje de Expedientes de Ingresos Elaborados. TEIE: Total de Expedientes de Ingresos Elaborados. TEIP: Total de Expedientes de Ingresos Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expediente de Ingreso.	Ascendente	PEIE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se elaborarán 65 expedientes de ingresos de NNA y acompañantes migrantes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE. Meta absoluta: 2 expedientes de ingresos. Meta relativa: 3.17% superior a la línea base.	PEIE: Del 01 de enero al 31 de Diciembre del 2023 se elaboraron 63 expedientes de ingresos de NNA y acompañantes migrantes.	Nombre del Documento: Expedientes de NNA migrantes y base de datos de ingreso. Nombre del área que genera la información: Coordinación del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos físicos y digitales ubicados en la oficina administrativa del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes.	Las autoridades competentes (INN, COMAR y FGE) canalizan a las niñas, niños y adolescentes migrantes y acompañantes que requieren asilo y refugio en su tránsito de movilidad en el estado al centro de asistencia Social.	
Coordinación del Centro de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes	Actividad	4.2.1.1.9.2. Atenciones integrales para NNA y acompañantes migrantes albergados en el CASNNAM.	PAIR: Porcentaje de Atenciones Integrales Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las atenciones integrales (médicas, psicológicas, trabajo social y jurídicas) brindadas a NNA migrantes y acompañantes acogidos en el Centro de Asistencia Social con la finalidad proteger sus derechos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAIR=(TAIR/TAIE)*100 VARIABLES PAIR: Porcentaje de Atenciones Integrales Realizadas. TAIR: Total de Atenciones Integrales Realizadas. TAIE: Total de Atenciones Integrales Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones integrales.	Ascendente	PAIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 5,628 atenciones integrales a NNA migrantes y acompañantes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE. Meta absoluta: 4,557 atenciones médicas, psicológicas y de trabajo social. Meta relativa: 425.49% superior a la línea base.	PAIR: Del 01 de enero al 31 de Diciembre del 2023 se dieron 1,071 atenciones integrales a NNA y acompañantes migrantes.	Nombre del Documento: Expedientes de NNA migrantes y base de datos de ingreso. Nombre del área que genera la información: Coordinación del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos físicos ubicados en la oficina administrativa del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes.	Las autoridades competentes (INN, COMAR y FGE) canalizan a las niñas, niños y adolescentes migrantes y acompañantes que requieren asilo y refugio en su tránsito de movilidad en el estado al centro de asistencia Social.	
Coordinación del Centro de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes	Actividad	4.2.1.1.9.3. Entrega de insumos para el cuidado, alimentación y salud de las NNA de la CASNNAM.	PIAE: Porcentaje de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados.	Este indicador mide los insumos entregados para el cuidado personal, alimentación y salud (vestido, calzado, blancos, artículos de higiene personal, medicamentos y limpieza) en el CASNNAM.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PIAE=(TIAE/TIAP)*100 VARIABLES PIAE: Porcentaje de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados. TIAE: Total de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados. TIAP: Total de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud.	Ascendente	PIAE: Del 01 de enero de al 31 de diciembre del 2026 se entregarán 64,351 insumos para el cuidado, alimentación y salud a NNA migrantes y acompañantes alojados en el Centro de Asistencia Social. PIAE: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	A partir de 2025 se inicia la integración de la línea base para el siguiente periodo de gobierno.	Nombre del Documento: Base de datos de insumos recibidos Nombre del área que genera la información: Coordinación del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Almacén de blancos y base de datos de suministro ubicados en la oficina administrativa del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes.	Las autoridades competentes (INN, COMAR y FGE) canalizan a las niñas, niños y adolescentes migrantes y acompañantes que requieren asilo y refugio en su tránsito de movilidad en el estado al CASNNAM	
Coordinación del Centro de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes	Actividad	4.2.1.1.9.4. Realización de actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas para NNA migrantes y acompañantes del CASNNAM.	PARR: Porcentaje de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas que se realizan dentro del CASNNAM, para que NNA migrantes y acompañantes puedan integrarse y participar, lo que generará una buena relación entre todos los alojados.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PARR=(TARR/TARP)*100 VARIABLES PARR: Porcentaje de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas. TARR: Total de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Realizadas. TARP: Total de Actividades Recreativas, Lúdicas, Deportivas, Educativas y Formativas Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	Ascendente	PARR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 1,728 actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas para niñas, niños y adolescentes migrantes en el CASNNAM. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE. Meta absoluta: 805 actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas Meta relativa: 87.22% superior a la línea base.	PARR: Del 01 de enero al 31 de Diciembre del 2023 se realizaron 923 actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas.	Nombre del Documento: Calendario de actividades programadas y listas de asistencias. Nombre del área que genera la información: Coordinación del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos físicos ubicados en la oficina administrativa del Centro de Asistencia Social para NNA Migrantes.	Las actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas que se realizan dentro del Centro de Asistencia Social, son esenciales a NNA migrantes y acompañados para la salud y su bienestar, promoviendo el desarrollo de la creatividad, la imaginación y la confianza en sí mismo y en la propia capacidad, así como la fuerza, aptitudes físicas, sociales, cognitivas y emocionales. Las condiciones climatológicas son adecuadas para realizar las actividades recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas.	
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Componente	4.2.1.1.10. Servicios de atención integral brindados a NNA albergados en la CATNNA. CATNNA: Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes. NNA: Niñas, Niños y Adolescentes.	PSAIB: Porcentaje de Servicios de Atención Integral Brindados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de servicios de atención integral brindados en la CATNNA, permitiendo garantizar la protección y desarrollo de fortalezas de cada NNA, tales como salud física y mental, educación integral durante su estancia.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSAIB=(TSAIB/TSABIE)*100 VARIABLE PSAIB: Porcentaje de Servicios de Atención Integral Brindados. TSAIB: Total de Servicios de Atención Integral Realizados. TSABIE: Total de Servicios de Atención Integral Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios.	Ascendente	PSAIB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se brindarán 9,212 servicios de atención integral brindados en la CATNNA VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 1,725 servicios. Meta relativa: 23.04% superior a la línea base.	PSAIB: Del 01 de enero al 31 de Diciembre del 2023 se dieron 7,487 servicios de atención integral brindados en la CATNNA.	Nombre del Documento: Listas diarias y expedientes. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBI-SMDIF-DG-DPPN-03-2025 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	NNA benitojarenses requieren de los servicios físicos, mentales y jurídicos de la Casa de Asistencia Temporal. Las condiciones de seguridad y salubridad son óptimas para el ingreso de NNA en la Casa de Asistencia Temporal.	Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. Meta 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen Narrativo de Objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir, en qué unidad o en qué actividad debe estar el indicador, unidad, realidad o cual del indicador, definir frecuencia y en términos técnicos, que no sea nada de indicador)	Dimensión (Eficiencia, Calidad, Economía, Acceso)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a la programación del plan de ejecución)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de la fórmula)	Unidad de medida o variable (Indicador o medida de métrica de su variable)	Sentido del Indicador (Ascendente, Descendente o Neutro)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos que los que se cuenta. Realistas y retadores)	Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Método de verificación (Fuentes de información de donde se levantará los datos del indicador)	Supuestos (Supuestos que necesariamente tienen que cumplirse para que el indicador se cumpla, por ejemplo, que exista fuerza de la mano de la Unidad Ejecutora)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (Solo donde corresponda)
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.10.1. Elaboración de Expedientes para el control de Ingresos de niñas, niños y adolescentes en la CATNNA.	PECIE: Porcentaje de Expedientes para el Control de Ingresos Elaborados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los expedientes elaborados para el control de ingresos de niñas, niños, adolescentes que ingresan a la Casa de Asistencia Temporal con los diferentes tipos de violencia para su alojamiento y resguardo temporal.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PECIE=(TECIR/TECIE)*100 VARIABLES PECIE: Porcentaje de Expedientes para el Control de Ingresos Elaborados. TECIR: Total de Expedientes para Control de Ingresos Realizados. TECIE: Total de Expedientes para control de Ingresos Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes	Ascendente	PECIE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se integrarán 329 expedientes para control de ingresos de NNA. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 30 integraciones de expedientes para el control de ingresos. Meta relativa: 10.03% superior a la línea base.	PECIE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se integran 299 expedientes para control de NNA.	Nombre del Documento: Bases de datos, bitácoras, expedientes y listas diarias. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBI-SMDIF-DG-DPPN-03-2025 ubicado en la oficina administrativa de la a Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses a la Casa de Asistencia Temporal con diferentes tipos de violencia garantizando el interés superior de la niñez satisfaciendo sus necesidades de alimentación, salud, educación, y sano esparcimiento para su desarrollo integral.	
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.10.2. Realización de atenciones integrales de seguimiento médico, psicológico, social y jurídico para NNA.	PAISR: Porcentaje de Atenciones Integrales de Seguimiento Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de las atenciones integrales de seguimiento (médicas, psicológicas, trabajo social y jurídicas) brindadas a NNA en la Casa de Asistencia Temporal con la finalidad de proteger sus derechos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAISR=(TAISR/TAISE)*100 VARIABLES PAISR: Porcentaje de Atenciones Integrales de Seguimiento Realizadas. TAISR: Total de Atenciones Integrales de Seguimiento Realizadas. TAISE: Total de Atenciones Integrales de Seguimiento Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones integrales de Seguimiento.	Ascendente	PAISR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 21,492 atenciones integrales de seguimiento a NNA. PAISR: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	A partir de 2025 se inicia la integración de la línea base para el siguiente periodo de gobierno.	Nombre del Documento: Expedientes de NNA y base de datos de ingreso. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para NNA. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses a la Casa de Asistencia Temporal para que lleve a cabo un proceso de indicaciones multidisciplinarias e integradoras requeridas por órganos institucionales foráneos por un proceso de indicaciones multidisciplinarias e integradoras requeridas por el tipo de violencia de ingreso. Las condiciones de traslado son óptimas y seguras para realizar los acompañamientos.	
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.10.3. Ejecución de acompañamientos a NNA a diferentes órganos institucionales Foráneos.	PAOIR: Porcentaje de Acompañamientos a Órganos Institucionales Foráneos Ejecutados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de niñas, niños y adolescentes que reciben acompañamiento a órganos institucionales foráneos, para que lleve a cabo un proceso de indicaciones multidisciplinarias e integradoras requeridas por el tipo de violencia de ingreso.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAOIR=(TAOIR/TAOIE)*100 VARIABLES PAOIR: Porcentaje de Acompañamientos a Órganos Institucionales Realizados. TAOIR: Total de Acompañamientos a Órganos Institucionales Realizados. TAOIE: Total de Acompañamientos a Órganos Institucionales Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acompañamientos	Ascendente	PAOIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 1,140 acompañamientos a Órganos Institucionales foráneos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -411 acompañamientos. Meta relativa: -26.36% inferior a la línea base.	PAOIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron a 1,559 acompañamientos.	Nombre del Documento: Bitácora de salidas, oficios de salidas, listas diarias y expedientes. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBI-SMDIF-DG-DPPN-04-2025 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Las condiciones de las instalaciones son adecuadas para realizar las actividades lúdicas, deportivas, educativas y formativas.	
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.10.4. Realización de actividades complementarias para el sano desarrollo de NNA alojados en la CATNNA.	PACR: Porcentaje de Actividades Complementarias Realizadas.	Este indicador mide el cumplimiento de actividades complementarias (recreativas, lúdicas, deportivas, educativas y formativas) que se realizan dentro de la CATNNA, para la salud y el bienestar de NNA, promoviendo el desarrollo de la creatividad, la imaginación y la confianza.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PACR=(TACR/TACP)*100 VARIABLES PACR: Porcentaje de Actividades Complementarias Realizadas. TACR: Total de Actividades complementarias Realizadas. TACP: Total de Actividades complementarias Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	Ascendente	PACR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026, se realizarán 4,906 actividades complementarias. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -269 actividades lúdicas, deportivas, educativas y formativas. Meta relativa: -5.20% inferior a la línea base.	PACR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 5,175 actividades complementarias.	Nombre del Documento: Calendario de actividades programadas y listas de asistencias. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBI-SMDIF-DG-DPPN-04-2025 ubicado en la oficina administrativa de la Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses a la Casa de Asistencia Temporal	
Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal para Niñas, Niños y Adolescentes	Actividad	4.2.1.1.10.5. Suministro de insumos para el cuidado, alimentación y salud de las NNA de la CATNNA.	PICE: Porcentaje de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados.	Este indicador mide los insumos entregados para el cuidado personal, alimentación y salud (vestido, calzado, blancos, artículos de higiene personal, medicamentos y limpieza) de NNA de la CATNNA	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PICE=(TICE/TICP)*100 VARIABLES PICE: Porcentaje de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados. TICE: Total de Insumos para para el Cuidado, Alimentación y Salud Entregados. TICP: Total de Insumos para el Cuidado, Alimentación y Salud Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Insumos de para el Cuidado, Alimentación y Salud.	Ascendente	PICE: Del 01 de enero al 31 de diciembre 2026 se entregarán 251,474 insumos de para el Cuidado, Alimentación y Salud. PICE: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	A partir de 2025 se inicia la integración de la línea base para el siguiente periodo de gobierno.	Nombre del Documento: Expediente de insumos solicitados y recetas médicas. Nombre del área que genera la información: Coordinación de la Casa de Asistencia Temporal. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort MBI-SMDIF-DG-DPPN-05-2025 ubicado en la oficina administrativa de la a Casa de Asistencia Temporal.	Ingresan niñas, niños y adolescentes benitojuarenses a la Casa de Asistencia Temporal	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR											
			Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida en indicador y unidad de medida de sus variables	Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia	Componente	4.2.1.1.11. Servicios de prevención y atención para un entorno libre de violencia en mujeres y hombres generadores o víctimas de violencia Brindados.	PSPAR: Porcentaje de Servicios de Prevención y Atención Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de los servicios que se realizan para la prevención y atención de la violencia en mujeres y hombres en el CEPAV, tales como: Asesorías jurídicas y psicológicas, servicios de trabajo social, pláticas y capacitación para el autoempleo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSPAR = (TSPAR / TSPAP) * 100$ VARIABLES PSPAR: Porcentaje de Servicios de Prevención y Atención Realizados. TSPAR: Total de Servicios de Prevención y Atención Realizados. TSPAP: Total de Servicios de Prevención y Atención Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSPAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 3,575 servicios de prevención y atención para un entorno libre de Violencia. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 102 servicios de prevención y atención para un entorno libre de violencia. Meta relativa: 2.94% superior a la línea base.	PSPAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se realizaron 3,473 servicios de prevención y atención para un entorno libre de Violencia. Alcance del 2024 (Punto de partida para evaluar el cumplimiento al indicador) Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor observado de su aplicación.	Nombre del Documento: Bitácora de personas atendidas con servicios. Nombre de quien genera la información: Coordinación del CEPAV. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Iefort Tomo 1 años 2025 ubicada en el archivo de recepción.	Las personas asisten y solicitan los servicios que brinda el CEPAV.	Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. Meta 16.1 Reducir considerablemente todas las formas de violencia y las tasas de mortalidad conexas en todo el mundo.
Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia	Actividad	4.2.1.1.11.1. Realización de atenciones multidisciplinarias a personas generadoras o víctimas de violencia.	PAMR: Porcentaje de Atenciones Multidisciplinarias Realizadas.	El indicador mide al cumplimiento de las atenciones multidisciplinarias (psicológicas, jurídicas, de trabajo social) y acompañamientos, en respuesta a la demanda de estos servicios para mujeres y hombres que sufren o generan violencia en sus distintas modalidades.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAMR = (TAMB / TAME) * 100$ VARIABLES PAMR: Porcentaje de Atenciones Multidisciplinarias Realizadas. TAMB: Total de Atenciones Multidisciplinarias Brindadas. TAME: Total de Atenciones Multidisciplinarias Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones	Ascendente	PAMR: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 2,124 atenciones multidisciplinarias. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 128 atenciones multidisciplinarias. Meta relativa: 6.41% superior a la línea base.	PAMR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se otorgaron 1,996 atenciones psicológicas, asesorías jurídicas y de trabajo social.	Nombre del Documento: Listas de atención diaria, donde se especifica el total de atenciones realizadas. Nombre de quien genera la información: Coordinación del CEPAV. Periodicidad con que se genera la información: Mensual. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Iefort Tomo 1 al 3 años 2025, ubicada en el archivo de recepción.	Las personas víctimas de violencia solicitan las atenciones que brinda el CEPAV.	
Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia	Actividad	4.2.1.1.11.2. Impartición de pláticas para la concientización y prevención de la violencia en todas sus modalidades para las mujeres y los hombres del Municipio de Benito Juárez.	PPI: Porcentaje de Pláticas Impartidas.	Este indicador permite medir el grado de cumplimiento de las capacitaciones impartidas en temas de prevención de la violencia en todas sus modalidades para las mujeres y hombres; fomentando así la transformación de las conductas estereotipadas por razones de género.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PPI = (TPI / TPP) * 100$ VARIABLES PPI: Porcentaje de Pláticas Impartidas. TPI: Total de Pláticas Impartidas. TPP: Total de Pláticas Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pláticas	Ascendente	PPI: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se impartirán 22 capacitaciones para la concientización y prevención de la violencia. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 2 Capacitación para la concientización y prevención de la violencia. Meta relativa: 10.00% superior a la línea base.	PPI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se impartieron 20 pláticas y talleres para la prevención de la violencia.	Nombre del Documento: Concentrado de Fichas Técnicas de Pláticas y talleres. Nombre de quien genera la información: Coordinación del CEPAV. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Iefort Tomo 1, año 2025 ubicada en el archivo de recepción.	La población de Benito Juárez responde a la convocatoria y asiste a las pláticas y talleres con temas para la Prevención de la Violencia en el CEPAV.	
Coordinación del Centro Especializado para la Atención a la Violencia	Actividad	4.2.1.1.11.3. Impartición de capacitaciones para el autoempleo a mujeres receptoras de violencia en cualquiera de sus modalidades.	PCI: Porcentaje de Capacitaciones para el Autoempleo Impartidas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de capacitaciones impartidas a mujeres que fueron receptoras de violencia en apoyo a su economía y para su empoderamiento	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PCI = (TCI / TCE) * 100$ VARIABLES PCI: Porcentaje de Capacitaciones para el Autoempleo Impartidas. TCI: Total de Capacitaciones para el Autoempleo Impartidas TCE: Total de Capacitaciones para el Autoempleo Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones	Ascendente	PCI: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se impartirán 21 capacitaciones para fomentar el autoempleo a mujeres receptoras de violencia. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 9 capacitación de autoempleo. Meta relativa: 75.00% superior a la línea base.	PCI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se impartieron 12 capacitaciones para fomentar el autoempleo a mujeres receptoras de violencia.	Nombre del Documento: Ficha Técnica de Capacitaciones para el Autoempleo Nombre de quien genera la información: Coordinación del CEPAV. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Iefort Tomo 1 años 2025, ubicada en el archivo de recepción.	Las mujeres que son receptoras de violencia responden a la convocatoria y asisten a las Capacitaciones para el Autoempleo.	
Dirección de Desarrollo Social Comunitario	Componente	4.2.1.1.12. Atenciones con brigadas y eventos para niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres de atención prioritaria.	PAB: Porcentaje de Atenciones brindadas.	Este indicador mide las atenciones a las personas de atención prioritaria que asisten a las actividades, brigadas y eventos que contribuyen al desarrollo y mejoramiento de las condiciones de vida y que permitirán identificar las necesidades en ciertos sectores de la población.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAB = (TAB / TAE) * 100$ VARIABLES PAB: Porcentaje de Atenciones Brindadas. TAB: Total de Atenciones Brindadas. TAE: Total de Atenciones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	Ascendente	PAB: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 8,130 atenciones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 5,039 atenciones Meta Relativa: 163.02 % superior a la línea base.	PAB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 3,091 atenciones.	Nombre del Documento: Ficha informativa de las atenciones en brigadas y eventos. Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Información Mensual Equipo de cómputo DIFC001042.	La población asiste a las actividades, brigadas y los eventos. Las condiciones climatológicas y de salubridad son adecuadas para realizar las actividades y los eventos.	Objetivo 11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.
Dirección de Desarrollo Social Comunitario	Actividad	4.2.1.1.12.1. Realización de actividades, brigadas y eventos que fomentan el fortalecimiento del desarrollo social y el desarrollo comunitario de la población de atención prioritaria.	PABER: Porcentaje de Actividades, Brigadas y Eventos Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las actividades, eventos y brigadas que fomentan el fortalecimiento del desarrollo social y el desarrollo comunitario que inciden en el mejoramiento de la vida de la población de atención prioritaria.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PABER = (TABER / TABEE) * 100$ VARIABLES PABER: Porcentaje de Actividades, Brigadas y Eventos Realizados. TABER: Total de Actividades, Brigadas y Eventos Realizados. TABEE: Total de Actividades, Brigadas y Eventos Estimados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades, brigadas eventos.	Ascendente	PABER: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 15 actividades, brigadas y eventos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 3 actividades, brigadas y eventos. Meta Relativa: 25.00% superior a la línea base.	PABER: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 12 actividades y eventos.	Nombre del Documento: Ficha informativa de las actividades, brigadas y los eventos Nombre de quien genera la información: Dirección Desarrollo Social Comunitario. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpeta Información Mensual Equipo de cómputo DIFC001042.	La población asiste a las actividades y los eventos. Las condiciones climatológicas y de salubridad son adecuadas para realizar las actividades y los eventos.	

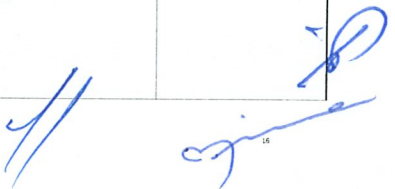
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo y objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	INDICADOR		Unidad de medida del indicador y unidad de medida de su variable	Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Indicador que permite medir el avance sobre el cumplimiento de los objetivos autorizados, la calidad, cantidad y uso del mismo, así como la eficiencia y el tiempo de gestión, por el tipo de actividad o indicador.	Indicador: Eficacia, Eficiencia, Satisfacción	Con Frec y su correspondencia con el tiempo de gestión	Método de cálculo del Indicador								
Coordinación de Programas Sociales	Actividad	4.2.1.1.14.2. Entrega de raciones alimentarias para NNA que asisten a las actividades que se brindan en los DIF PILARES.	PRAE: Porcentaje de raciones alimentarias para NNA Entregadas	Este indicador mide el cumplimiento de las raciones de alimentos programadas y en beneficio de las NNA para su sano desarrollo a través de una alimentación adecuada a su edad.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PRAE=(TRA/ TRAE)*100 VARIABLES PRAE: Porcentaje de raciones alimentarias para NNA Entregadas. TRA: Total de raciones alimentarias para NNA Entregadas. TRAP: Total de raciones alimentarias para NNA Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones alimentarias.	Ascendente	PRAE: De 01 enero al 31 diciembre de 2026 se entregarán 14,600 raciones alimentarias a NNA que asisten a los DIF PILARES.	PRAE: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	Nombre del Documento: Lista de asistencia de los NNA que asisten al comedor. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Carpeta de consulta, Lista de asistencia de los NNA del comedor, en la Coordinación de Programas Sociales.	Los tutores envían a los niñas, niños y adolescentes. Las condiciones climato/lógicas y sanitarias sean adecuadas.		
Coordinación de Programas Sociales	Actividad	4.2.1.1.14.3. Impartición de clases de los diferentes programas educativos en los niveles de primaria, secundaria y bachillerato.	PCEO: Porcentaje de Clases Educativas Otorgadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las clases educativas proporcionadas en los DIF PILARES 260, 227 y CDC 235, para mejorar el conocimiento y aprendizaje de las, niñas, niños, adolescentes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PCEO=(TAER/ TEEE)*100 VARIABLES PCEO: Porcentaje de Clases Educativas Otorgadas. TCEE: Total de Clases Educativas Otorgadas. TCEE: Total de clases Educativas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Clases educativas	Ascendente	PCEO: De 01 enero al 31 diciembre de 2026 se otorgaran 1,381 clases educativas a NNA que asisten a los DIF PILARES	PCEO: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	Nombre del Documento: Lista de asistencia de las clases educativas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Carpeta de consulta, "Lista de asistencia clases educativas".	Los tutores envían a los niñas, niños y adolescentes. Las condiciones climato/lógicas y sanitarias son adecuadas para la realización de los talleres.		
Coordinación de Programas Sociales	Actividad	4.2.1.1.14.4 Realización de actividades culturales, artísticas y deportivas para las NNA que asisten a los DIF PILARES.	PACADR: Porcentaje de actividades culturales, artísticas y deportivas realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las actividades culturales y deportivos en los pilares 260, 227 y CDC 235, para mejorar el desarrollo psicomotor de las, niñas, niños, adolescentes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PACADR=(TACADR/TACADE)*100 VARIABLES PACADR: Porcentaje de Actividades Culturales Artísticas y Deportivas Realizadas. TACADR: Total de Actividades Culturales Artísticas y Deportivas Realizadas. TACADE: Total de Actividades Culturales Artísticas y Deportivas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades culturales, artísticas y deportivas.	Ascendente	PACADR: De 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 523 actividades culturales artísticas y deportivas.	PACADR: No existe la línea base debido a que este indicador es de nueva creación.	Nombre del Documento: Lista de asistencia de las actividades culturales, artísticas y deportivas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Carpeta de consulta, "Lista de asistencia de las actividades culturales, artísticas y deportivas".	Los tutores envían a los niñas, niños y adolescentes. Las condiciones climato/lógicas y sanitarias son adecuadas para realizar las actividades.		
Coordinación de Programas Sociales	Actividad	4.2.1.1.14.5. Realización de cursos vacacionales a niñas y niños en zonas prioritarias.	PCVI: Porcentaje de Cursos Vacacionales Impartidos.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de cursos vacacionales impartidos a niñas y niños de zonas prioritarias para reforzar y desarrollar capacidades y habilidades psicomotriz.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PCVI=(TCVI/TCVE)*100 VARIABLES PCVI: Porcentaje de Cursos Vacacionales Impartidos. TCVI: Total de Cursos Vacacionales Impartidos. TCVE: Total de Cursos Vacacionales Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos vacacionales.	Ascendente	PCVI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 10 cursos vacacionales para niñas y niños del municipio de Benito Juárez. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 7 cursos vacacionales. Meta Relativa: 233.33% superior a la línea base.	PCVI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 3 cursos vacacionales.	Nombre del Documento: Lista de asistencia de cursos vacacionales Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Sociales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se genera la información o ubicación: Carpeta de Consulta "Lista de asistencia de cursos vacacionales".	Los tutores inscriben y envían a las niñas y niños en PILARES 260, 227 y Centro comunitario 235 y cursos vacacionales. Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas para realizar los cursos vacacionales.		
Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Componente	4.2.1.1.15. Apoyos de asistencia alimentaria para personas de atención prioritaria que contribuyen a revertir las tendencias y las cifras crecientes de los problemas de una mala nutrición, entregados.	PAAAE: Porcentaje de Apoyos de Asistencia Alimentaria, Entregados.	Este indicador mide el cumplimiento de apoyos de asistencia alimentaria entregados a la población en situación prioritaria, para fomentar la participación social y la promoción de la salud para revertir las tendencias y las cifras crecientes de los problemas de una mala nutrición.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAAAE=(TAAAE/TAAAP)*100 VARIABLES PAAAE: Porcentaje de Apoyos de Asistencia Alimentaria, Entregados. TAAAE: Total de Apoyos de Asistencia Alimentaria, Entregados. TAAAP: Total de Apoyos de Asistencia Alimentaria, Programados a Entregar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos	Ascendente	PAAAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se entregarán 3,047,620 apoyos de asistencia alimentaria. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 929,114 apoyos de asistencia alimentaria. Meta Relativa: 43.79% superior a la línea base.	PAAAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 2,119,506 apoyos de Asistencia Alimentaria.	Nombre del Documento: Reporte de listas de cada uno de los programas. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo digital "programa de apoyos de asistencia alimentaria" ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria, con número de inventario DIFC001129.	Se mantiene la entrega de raciones alimentarias a la población de atención prioritaria de manera gratuita. Los sujetos de atención prioritaria solicitan el apoyo alimentario (despensas). El Sistema DIF Estatal mantiene el número de apoyos alimentarios autorizados al municipio de Benito Juárez.	Objetivo 2. Poner fin al hambre, Meta 2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivo	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Método de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)	
				Propósito del indicador: medir el avance o que este indicador mide desde el inicio a la unidad, finalidad para el desarrollo, evaluar desempeño y en su caso, medir el avance del indicador.		Con base a las recomendaciones del plan de gestión.	Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida en indicador o unidad de medida de los variables.	Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Método de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Actividad	4.2.1.1.15.1. Distribución de raciones de desayunos fríos y calientes a niñas y niños de las escuelas inscritas al programa.	PRDFCD: Porcentaje de Raciones de Desayunos Fríos y Calientes Distribuidos.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de raciones de desayunos fríos y calientes distribuidos a niñas y niños de las escuelas inscritas al programa, para contribuir con su seguridad alimentaria.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PRDFCD = (TRDFCD / TRDFCP) * 100$ VARIABLES PRDFCD: Porcentaje de Raciones de Desayunos Fríos y Calientes Distribuidos. TRDFCD: Total de Raciones de Desayunos Fríos y Calientes Distribuidos. TRDFCP: Total de Raciones de Desayunos Fríos y Calientes Programadas a Distribuir.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	Ascendente	PROFCD: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se entregarán 2,910,020 raciones de desayunos fríos y calientes VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 915,050 apoyos de asistencia alimentaria.	PRDFCD: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 2,002,970 raciones de desayunos fríos y calientes.	Nombre del Documento: Reporte mensual de salidas de almacén del programa de fríos y calientes. Nombre de quien genera la información: Coordinación de programas de Asistencia Alimentaria. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo digital en la carpeta "padrón de beneficiarios de desayunos fríos y calientes" ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria, equipo de cómputo con número de inventario DIFC001129.	Los comités de padres de familia en conjunto con las autoridades escolares apoyan en la implementación del programa de asistencia alimentaria en los centros educativos. El Sistema DIF Estatal mantiene el número de raciones autorizadas al municipio de Benito Juárez.	
Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Actividad	4.2.1.1.15.2. Entrega de raciones alimentarias diseñados con base en los Criterios de Calidad Nutricia en el Comedor Comunitario de la región 235 a familias de atención prioritaria.	PRAE: Porcentaje de Raciones Alimentarias en el comedor comunitario Entregadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de raciones que se entregan de forma gratuita en el comedor comunitario para otorgar seguridad alimentaria a las familias de atención prioritaria que viven en la periferia del comedor de la región 235.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PRAE = (TRAPE / TRAP) * 100$ VARIABLES PRAE: Porcentaje de Raciones Alimentarias en el comedor comunitario Entregadas. TRAPE: Raciones Alimentarias en el comedor comunitario Entregadas. TRAP: Total de Raciones Alimentarias en el comedor comunitario Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	Ascendente	PRAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026, se entregará 114,000 raciones en el Comedor Comunitario de la Reg. 235. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 7,280 raciones. Meta Relativa: 6.82% Superior a la línea base.	PRAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 106,720 raciones en el comedor comunitario 235.	Nombre del Documento: Reporte trimestral de las listas de asistencia de beneficiarios al programa. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo digital en la carpeta de "formato de entrega de apoyos alimentarios y documentación personal" ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria, equipo de cómputo con número de inventario DIFC001129.	Se mantiene la entrega de raciones alimentarias a la población de atención prioritaria de manera gratuita, en el comedor comunitario 235. Se reciben donaciones de insumos para el comedor comunitario.	
Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria	Actividad	4.2.1.1.15.3. Entrega de apoyos de asistencia alimentaria a sujetos de atención prioritaria.	PAASE: Porcentaje de Apoyos Alimentarios a Sujetos de atención prioritaria Entregados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de apoyos de asistencia alimentaria (Despensas) entregados a sujetos de atención prioritaria (Madres adolescentes, papas solteros, adultos mayores, Familias).	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAASE = (TAASE / TAASP) * 100$ VARIABLES PAASE: Porcentaje de Apoyos Alimentarios a Sujetos de Atención Prioritaria Entregados. TAASE: Total de Apoyos Alimentarios a Sujetos de Atención Prioritaria Entregados. TAASP: Total de Apoyos Alimentarios a Sujetos de Atención Prioritaria Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Apoyos alimentarios.	Ascendente	PAASE: Del 01 de enero 2025 al 31 de diciembre 2027 se entregarán 15,600 apoyos alimentarios a sujetos de atención prioritaria. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 5,936 apoyos alimentarios. Meta Relativa: 61.42% superior a la línea base.	PAASE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron un total de 9,664 apoyos alimentarios.	Nombre del Documento: Padrón de beneficiarios pertenecientes al programa de entrega de apoyos a sujetos de atención prioritaria. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo digital "formato de entrega de apoyos alimentarios y documentación personal" ubicado en las Oficinas de la Coordinación de Programas de Asistencia Alimentaria equipo de cómputo con número de inventario DIFC001129.	Sujetos de atención prioritaria que solicitan apoyos alimentarios (despensas). El Sistema DIF Estatal mantiene el número de apoyos alimentarios autorizados al municipio de Benito Juárez	
Dirección de Servicios de Salud	Componente	4.2.1.1.16. Servicios integrales de Salud para la población de atención prioritaria otorgados.	PSSO: Porcentaje de Servicios Integrales de Salud Otorgados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios de salud integral que se otorgan tales como: médica y bucal de primer nivel, psicológica, psiquiátrica, así como los servicios médicos especiales y la promoción de la salud, para mejorar la calidad de vida de los benitojuarenses.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSSO = (NSSO / NSSE) * 100$ VARIABLES PSSO: Porcentaje de Servicios de Salud Otorgados. NSSO: Número de Servicios de Salud Otorgados. NSSE: Número de Servicios de Salud Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Salud.	Ascendente	PSSO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se otorgarán 21,629 servicios de salud VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 2,496 servicios de salud. Meta relativa: 13.05% superior a la línea base.	PSSO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 19,133 servicios de salud.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios de Salud. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Dirección de Servicios de Salud.	La población solicita los servicios de salud.	Objetivo 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Meta 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar.
Coordinación de Servicios Médicos	Actividad	4.2.1.1.16.1. Realización de Atenciones médicas, odontológicas y preventivas de salud a la población en situación prioritaria.	PAMPR: Porcentaje de Atenciones Médicas, odontológicas y Preventivas Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de atenciones médicas y odontológicas de primer nivel, realizadas para prevenir, diagnosticar y/o tratar enfermedades, además de promover la salud física y bucal de la población. Atenciones presenciales dentro y fuera de las Instalaciones del SDIF BJ.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PAMPR = (TAMPR / TAMPE) * 100$ VARIABLES PAMPR: Porcentaje de Atenciones Médicas y Preventivas Realizadas. TAMPR: Total de Atenciones Médicas y Preventivas Realizadas. TAMPE: Total de Atenciones Médicas y Preventivas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	Ascendente	PAMPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 10,683 atenciones médicas y preventivas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 471 servicios de salud. Meta relativa: 4.61% superior a la línea base.	PAMPR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 10,212 atenciones médicas y preventivas.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Servicios Médicos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Servicios Médicos.	La población solicita los servicios médicos.	



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivo	Nombre del indicador	Definición Indica qué se pretende medir en relación a qué está puntualizado, cómo se va a construir, qué datos se van a utilizar, qué recursos se van a utilizar y en qué forma se va a utilizar el indicador.	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador Con base en la recomendación del manual de aplicación.	Método de cálculo del indicador Descripción de la fórmula.	Unidad de medida en indicador y unidad de medida de sus variables	Sentido del indicador (Incremento, decrecimiento o constante)	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considere el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realice y justifique.	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Método de verificación ¿Qué tipo de información se busca al obtener los datos del indicador?	Supuestos ¿Existencias que intervengan tanto que suceda, en cualquier momento, que el indicador sea más o menos favorable, dentro que otros factores de su medida de la medida. Respaldados.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
Coordinación de Programas Médicos Especiales	Actividad	4.2.1.1.16.2. Realización de atenciones en programas médicos especiales para las personas de atención prioritaria.	PAMO: Porcentaje de Atenciones Médicas Especiales Otorgados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de atenciones médico especiales para mejorar la calidad de vida de personas de atención prioritaria como exámenes optométricos, entrega de prótesis oculares, promoción a la salud, entre otras.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAMO=(TAMO/TAME)*100 VARIABLES PAMO: Porcentaje de Atenciones Médicas Especiales Otorgados. TAMO: Total de Atenciones Médicas Especiales, Otorgados. TAME: Total de Atenciones con Apoyos Médicos Especiales, Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	Ascendente	PAMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 1,181 atenciones con apoyos médicos especiales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 147 atenciones con apoyos médicos especiales. Meta relativa: 14.22% superior a la línea base.	PAMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 1,034 atenciones con apoyos médicos especiales.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Programas Médicos Especiales. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Programas Médicos Especiales.	La población asiste a las convocatorias y solicita los apoyos médicos especiales.	
Coordinación de Salud Mental	Actividad	4.2.1.1.16.3 Realización de atenciones de Salud Mental para la población benitojuarense.	PASMO: Porcentaje de Atenciones de Salud Mental Otorgados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las atenciones de salud mental otorgadas como son atención psicológica, psiquiátricas y promoción a la salud mental y emocional, con el objetivo de mejorar el estado de equilibrio entre una persona y su entorno socio-cultural.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PASMO=(TASMO/TASME)*100 VARIABLES PASMO: Porcentaje de Atenciones de Salud Mental Otorgados. TASMO: Total de Atenciones de Salud Mental Otorgados. TASME: Total de Atenciones de Salud Mental Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones.	Ascendente	PASMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se otorgarán 9,765 atenciones de salud mental. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 1,878 servicios de salud mental. Meta relativa: 23.81% superior a la línea base.	PASMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se otorgaron 7,887 servicios de salud mental.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Salud mental. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Salud Mental.	La población solicita los servicios de salud mental y emocional.	
Coordinación de Atención a la Discapacidad	Componente	4.2.1.1.17. Servicios Integrales a personas con discapacidad o en riesgo potencial de presentarlo, en el Centro de Rehabilitación Integral Municipal, brindados. CRIM: Centro de Rehabilitación Integral Municipal.	PSIB: Porcentaje de Servicios Integrales en el CRIM, Brindados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios integrales brindados a personas con discapacidad o en riesgo de presentarlo, con terapias de rehabilitación, de lenguaje, ocupacionales, psicológicas, atenciones del trastorno del espectro autista y servicios de inclusión.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSIB=(TSIB/TSIE)*100 VARIABLES PSIB: Porcentaje de Servicios Integrales en el Centro de Rehabilitación Integral Municipal, Brindados. TSIB: Número de Servicios Integrales en el Centro de Rehabilitación Integral Municipal, Brindados. TSIE: Número de Servicios Integrales en el Centro de Rehabilitación Integral Municipal, Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Integrales.	Ascendente	PSIB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se brindarán 26,358 servicios integrales a personas con discapacidad o con riesgo potencial de presentarlo. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 5,645 servicios integrales. Meta relativa: 27.25% superior a la línea base.	PSIB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se brindaron 20,713 servicios integrales.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Atención a la Discapacidad.	La población solicita los servicios integrales y asisten al Centro de Rehabilitación Integral Municipal.	Objetivo 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. Meta 3.4 Para 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante la prevención y el tratamiento y promover la salud mental y el bienestar.
Coordinación de Atención a la Discapacidad	Actividad	4.2.1.1.17.1. Realización de terapias de rehabilitación para personas con discapacidad temporal y/o permanente.	PTRR: Porcentaje de Terapias de Rehabilitación Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de terapias de rehabilitación física, ocupacional e hidroterapia realizadas a personas con discapacidad temporal y/o permanente.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PTRR=(TTRR/TTRE)*100 VARIABLES PTRR: Porcentaje de Terapias de Rehabilitación Realizadas. TTRR: Total de Terapias de Rehabilitación Realizadas. TTRE: Total de Terapias de Rehabilitación Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Terapias	Ascendente	PTRR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 5,616 Terapias de Rehabilitación. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -234 Terapias de Rehabilitación. Meta relativa: -4.00% inferior a la línea base.	PTRR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 5,850 terapias de rehabilitación.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Atención a la Discapacidad.	Las personas con discapacidad temporal y/o permanente solicitan terapias de rehabilitación en el Centro de Rehabilitación Integral Municipal.	
Coordinación de Atención a la Discapacidad	Actividad	4.2.1.1.17.2. Atención a niñas, niños y adolescentes con trastorno del espectro autista, en el Centro de Autismo DIF-Teletón.	PANNAR: Porcentaje de Atenciones a Niñas, Niños y Adolescentes con trastorno del espectro autista Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de atenciones otorgadas tales como: pediatría, neurología pediátrica, psiquiatría, audiología, fonoiatría, psicología familiar, entre otras, para coadyuvar en su inclusión en el entorno familiar y en su comunidad.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PANNAR=(TANNAR/TANNAE)*100 VARIABLES PANNAR: Porcentaje de Atenciones a Niñas, Niños y Adolescentes con trastorno del espectro autista Realizadas. TANNAR: Total de Atenciones a Niñas, Niños y Adolescentes con trastorno del espectro autista Realizadas. TANNAE: Total de Atenciones a Niñas, Niños y Adolescentes con trastorno del espectro autista Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones	Ascendente	PANNAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, se realizarán 14,200 atenciones del trastorno del espectro autista. PANNAR: No existe la Línea base debido a que este indicador es de nueva creación. A partir de 2025 se inicia la integración de la línea base para el siguiente periodo de gobierno.	PANNAR: No existe la Línea base debido a que este indicador es de nueva creación. A partir de 2025 se inicia la integración de la línea base para el siguiente periodo de gobierno.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a la Población Prioritaria Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Atención a la Discapacidad.	Los padres o tutores de las niñas, niños y adolescentes con el trastorno del espectro autista solicitan la atención con los servicios que se brindan.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Indicar qué se pretende medir, población a la que está dirigido, qué se espera o pretende la calidad, alcance o uso del recurso, cómo implementarlo y en qué forma, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las consideraciones del tipo de actividad)	Método de Cálculo del Indicador (Descripción de los cálculos)	Unidad de medida en términos de unidad de medida en los servicios	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o neutro)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizar y registrar)	Línea base del Indicador (4 diciembre de 2024. Punto de partida para medir y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Medios de verificación (Especificar la información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos (Indicar los supuestos que se tienen en cuenta para la generación de los datos, como el acceso a la información, la capacidad de respuesta, etc.)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (Indicar dónde se vincula)
Coordinación de Atención a la Discapacidad	Actividad	4.2.1.1.17.3. Realización de Servicios de Inclusión.	PSIR: Porcentaje de Servicios de Inclusión Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios de inclusión realizados tales como: certificados de discapacidad permanente, atenciones psicológicas, valoraciones, pruebas psicométricas, terapias de lenguaje y aprendizaje, así como el servicio de transporte inclusivo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSIR=(TSIR/TSIE)*100 VARIABLES PSIR: Porcentaje de Servicios de Inclusión Realizados. TSIR: Total de Servicios de Inclusión Realizados. TSIE: Total de Servicios de Inclusión Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 20,742 servicios de inclusión. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: 5,879 servicios de inclusión. Meta relativa: 39.55% superior a la línea base.	PSIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023, se brindaron 14,863 servicios de inclusión.	Nombre del documento: Reporte Estadístico e Informativo de los Servicios Otorgados a las personas con discapacidad. Nombre de quien genera la información: Coordinación de Atención a la Discapacidad Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: En el área administrativa de la Coordinación de Atención a la Discapacidad.	La población con alguna discapacidad solicita servicios de inclusión.	
Dirección de la Familia	Componente	4.2.1.1.18. Acciones para fomentar el sano desarrollo, la unión e integración del núcleo familiar como base de la sociedad, realizadas.	PAR: Porcentaje de Acciones Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las acciones programadas con el objetivo de fomentar el sano desarrollo, la unión e integración del núcleo familiar.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAR=(TAR/TAE)*100 VARIABLES PAR: Porcentaje de Acciones Realizadas. TAR: Total de Acciones Realizadas. TAE: Total de Acciones Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones	Ascendente	PAR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 22 acciones para fomentar el sano desarrollo, la unión e integración del núcleo familiar.	PAR: *Antes del 2024, no se contaba con línea base.	Nombre del Documento: Fichas informativas del evento. Nombre de quien genera la información: Dirección de la Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort en la oficina administrativa de la Dirección de la Familia, ubicado en el archivo, rotulado como "Medios de verificación"	Las condiciones climáticas son las idóneas para realizar las acciones (Eventos y Actividades) programadas. Coadyuvar y se crea la sinergia adecuada con autoridades e invitados, para realizar las Acciones (Eventos y actividades) programadas.	
Dirección de la Familia	Actividad	4.2.1.1.18.1. Participación en actividades, brigadas y eventos, que fomenten la sana convivencia en el núcleo familiar y su comunidad.	PPBER: Porcentaje de Participación en Actividades, Brigadas y Eventos Realizados	Este indicador mide el cumplimiento de las Participaciones en actividades, brigadas y eventos como son el Día Nacional de la Familia, Miss y Mister Adulto Mayor, Abuelotón, Día del Adulto Mayor, entre otros, que fomenten la sana convivencia en el núcleo familiar y su comunidad.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PPBER=(TPBER/TPBEP)*100 VARIABLES PPBER: Porcentaje de Participación en Actividades, Brigadas y Eventos Realizados TPBER: Total de Participación en Actividades, Brigadas y Eventos Realizados TPBEP: Total de Participación en Actividades, Brigadas y Eventos Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones	Ascendente	PPBER: del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se participará en 52 Actividades, brigadas y eventos que fomenten la sana convivencia en el núcleo familiar y su comunidad.	PPBER: *Antes del 2024, no se contaba con línea base.	Nombre del Documento: Participación en actividades internas y externas. Nombre de quien genera la información: Dirección de la Familia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort en la oficina administrativa de la Dirección de la Familia, ubicado en el archivo, rotulado como "Medios de verificación"	Las condiciones climáticas son las idóneas para participación en las actividades, brigadas y eventos.	
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Componente	4.2.1.1.19. Servicios Integrales para personas adultas mayores, otorgados.	PSAMO: Porcentaje de Servicios Integrales a Personas Adultas Mayores Otorgados.	Este indicador mide el cumplimiento de servicios integrales otorgados a las personas adultas mayores como son: terapia psicológica, vinculación laboral, cursos, talleres, estancia de día, trabajo social, alimentación, asesoría jurídica y actividades.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSAMO=(TSAMO/TSAME)*100 VARIABLES PSAMO: Porcentaje de Servicios Integrales a Adultas Mayores Otorgados. TSAMO: Total de Servicios Integrales a Adultas Mayores Otorgados. TSAME: Total de Servicios Integrales a Adultas Mayores Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Integrales.	Ascendente	PSAMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se otorgarán 24,890 servicios integrales para personas adultas mayores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 20,836 servicios integrales para personas adultas mayores. Meta Relativa: 513.86% superior a la línea base.	PSAMO: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se otorgaron 4,054 servicios integrales con personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Reporte de servicios integrales brindados a Personas Adultas Mayores. Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort en la oficina administrativa de la Coordinación para las Personas Adultas Mayores, ubicado en el mueble N°1 de madera.	Las personas adultas mayores solicitan los servicios integrales.	Objetivo 5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Meta 5.4 Reconocer y valorar los cuidados no remunerados y el trabajo doméstico no remunerado mediante la prestación de servicios públicos, la provisión de infraestructuras y la formulación de políticas de protección social, así como mediante la promoción de la responsabilidad compartida en el hogar y la familia, según proceda en cada país.
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.19.1. Realización de servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, laborales y de trabajo social para mejorar el bienestar físico, emocional y social de las personas adultas mayores.	PSR: Porcentaje de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos, laborales y de trabajo Social Realizados.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, laborales y de trabajo social, realizados a las personas adultas mayores para coadyuvar en su estado óptimo de salud física, emocional y en salvaguardar sus derechos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSR=(TSR/TSE)*100 VARIABLES PSR: Porcentaje de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos, laborales y de trabajo social Realizados. TSR: Total de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos, laborales y de trabajo social Realizados. TSE: Total de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos, laborales y de trabajo social Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026, se brindarán 15,155 servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, laborales y de trabajo social a las personas adultas mayores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 13,575 servicios para personas adultas mayores. Meta Relativa: 859.18% superior a la línea base.	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023 se brindaron 1,580 servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, laborales y de trabajo social a las personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Base de datos digital de los servicios integrales brindados a Personas Adultas Mayores. Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Coordinación para las Personas Adultas Mayores, equipo de computo con número de inventario DIF00C1034/Carpeta "CAM Acceso Directo/ medios de verificación/ base de datos".	Las personas adultas mayores solicitan servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, laborales y de trabajo social.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026														
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo y objetivos	Nombre del indicador	Definición	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Impacto, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador	INDICADOR		Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Indicador que se pretende medir en relación a que esta actividad genere el resultado esperado. Descripción de la actividad y en último término, cual es lo que mide el indicador.			Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en relación a la cual se mide el indicador						
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.19.2 Realización de actividades culturales, deportivas y sociales en los diferentes clubs de personas adultas mayores, para fomentar la sana convivencia entre sus integrantes.	PAAMR: Porcentaje de Actividades para Personas Adultas Mayores Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de actividades como talleres, pláticas, cursos y eventos para brindar recreación, diversión y fomentar la sana convivencia entre las personas adultas mayores que asisten.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAAMR=(TAAMR/TAAME)*100 VARIABLES PAAMR: Porcentaje de Actividades para personas Adultas Mayores Realizadas. TAAMR: Total de Actividades para personas Adultas Mayores Realizadas. TAAME: Total de Actividades para Personas Adultas Mayores Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	Ascendente	PAAMR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026, se realizarán 760 actividades para personas adultas mayores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -1,020 actividades para personas adultas mayores. Meta Relativa: -57.30% inferior a la línea base. Nota: La línea base es inferior a la meta programada debido a que durante la administración anterior se consideró el número total de Personas Adultas Mayores que asistían por actividades, por lo que el dato tuvo un incremento muy elevado, sin embargo, durante esta administración se toma en cuenta las cantidades de.	PAAMR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023, se realizaron 1,780 actividades para personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Cronograma de actividades Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Coordinación para las Personas Adultas Mayores, equipo de computo con número de inventario DIF00C1034/Carpeta "CAM Acceso Directo/ medios de verificación/ cronograma de actividades".	Las personas adultas mayores asisten al club de la esperanza y participan en las actividades tales como cursos, talleres y eventos.	
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.19.3 Realización de entrega de raciones de alimentos para las personas adultas mayores en la estancia de día y club de la esperanza.	PRAE: Porcentaje de Raciones Alimenticias Entregadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de raciones alimenticias entregadas a las personas adultas mayores de la estancia de día y club de la esperanza.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PRAE=(TRAET/TRAPE)*100 VARIABLES PRAE: Porcentaje de Raciones Alimenticias Entregadas. TRAET: Total de Raciones Alimenticias Entregadas. TRAPE: Total de Raciones Alimenticias Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Raciones.	Ascendente	PRAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se entregarán 8,975 raciones alimenticias a las personas adultas mayores de la estancia de día y club de la esperanza. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1,471 raciones alimenticias. Meta Relativa: 19.60% superior a la línea base.	PRAE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 7,504 raciones de alimenticias a las personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Reporte "entrega de raciones de alimentos" de la Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de la oficina administrativa de la Coordinación para las Personas Adultas Mayores, en el mueble N°1 de madera rotulado como "Medios de verificación -entrega de raciones de alimentos".	Las personas adultas mayores asisten al club de la esperanza y estancia de día. Las personas adultas mayores se encuentran en estado optimo de salud para ingerir alimentos.	
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Componente	4.2.1.1.20. Atenciones durante su alojamiento temporal en la CTPAM "Grandes Corazones" a personas adultas mayores en estado de abandono brindadas. CTPAM: Casa Transitoria para las Personas Adultas Mayores.	PAAMB: Porcentaje de Atenciones a Personas Adultas Mayores Brindadas.	Este indicador mide el cumplimiento de atenciones Nutricionales, médicas, psicológicas, recreativas, lúdicas, de trabajo social, jurídica y todas aquellas que se les dan a las personas adultas mayores que ingresan a la CTPAM con el objetivo de salvaguardar su integridad.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAAMB=(TAAMB/TAAME)*100 VARIABLES PAAMB: Porcentaje de Atenciones a personas Adultas Mayores Brindadas. TAAMB: Total de Atenciones a personas Adultas Mayores Brindadas. TAAME: Total de Atenciones a personas Adultas Mayores Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Atenciones	Ascendente	PAAMB: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 37 atenciones a personas adultas mayores en situación de abandono. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 13 atenciones a personas adultas mayores Meta Relativa: 54.17% superior a la línea base.	PAAMB: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 24 atenciones a personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Padrón de ingresos de la casa transitoria para personas adultas mayores. Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Coordinación para las Personas Adultas Mayores, equipo de computo con número de inventario DIF00C1034/Carpeta CAM.	Las personas adultas mayores aceptan por decisión propia ingresar a la Casa Transitoria "Grandes Corazones" seguridad pública remite a la casa transitoria a los adultos mayores que se reportan por maltrato, abandono, etc.	Objetivo 5. Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. Meta 5.4 Reconocer y valorar los cuidados no remunerados y el trabajo doméstico no remunerado mediante la prestación de servicios públicos, la provisión de infraestructuras y la formulación de políticas de protección social, así como mediante la promoción de la responsabilidad compartida en el hogar y la familia, según proceda en cada país.
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.20.1. Realización de actividades recreativas y lúdicas para las personas adultas mayores albergadas en la CTPAM "Grandes Corazones".	PARLR: Porcentaje de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de actividades recreativas y lúdicas como: talleres de manualidades, talleres cognitivos, clases de canto, yoga, etc., que se les brinda a las personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria para personas adultas mayores.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PARLR=(TARLR/TARLE)*100 VARIABLES PARLR: Porcentaje de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas. TARLR: Total de Actividades Recreativas y Lúdicas Realizadas. TARLE: Total de Actividades Recreativas y Lúdicas Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	Ascendente	PARLR: Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2026 se realizarán 275 actividades recreativas y lúdicas a las personas adultas mayores ingresadas en la Casa Transitoria para adultos mayores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 88 actividades recreativas y lúdicas. Meta Relativa: 47.06% superior a la línea base.	PARLR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 187 actividades recreativas y lúdicas.	Nombre del Documento: Cronograma de actividades recreativas y lúdicas. Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Coordinación para las Personas Adultas Mayores, equipo de computo con número de inventario DIF00C1034/Carpeta "CAM Acceso Directo/ medios de verificación/ cronograma de actividades".	Las personas adultas mayores aceptan por decisión propia ingresar a la Casa Transitoria "Grandes Corazones" seguridad pública remite a la casa transitoria a los adultos mayores que se reportan por maltrato, abandono, etc.	

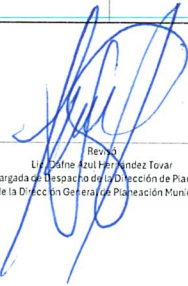
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2025

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo y objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				Indicador que mide el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible y el bienestar de la población, en términos de salud, educación, trabajo, vivienda y en términos económicos, sociales, culturales y ambientales.			Método de cálculo del indicador	Unidad de medida en términos de cantidad o calidad						
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.20.2. Realización de servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, de trabajo social para mejorar el bienestar físico, emocional y social de las personas adultas mayores ingresadas en la CTPAM.	PSR: Porcentaje de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos y de Trabajo Social, realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de los servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, trabajo social, visitas de seguimiento brindados a las personas adultas mayores ingresadas en la CTPAM, así como de traslados a asilos, casa hogar, e instituciones gubernamentales.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSR = (TSR / TSP) * 100$ VARIABLES PSR: Porcentaje de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos y de Trabajo Social, Realizados. TSR: Total de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos y de Trabajo Social, Realizados. TSP: Total de Servicios Psicológicos, Nutricionales, Jurídicos y de Trabajo Social, Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se gestionarán 1,100 servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos y de trabajo social para las personas adultas mayores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 602 servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos, y de trabajo social para las personas adultas mayores.	PSR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se dieron 498 servicios psicológicos, nutricionales, jurídicos y de trabajo social para las personas adultas mayores.	Nombre del Documento: Formato "Servicios otorgados". Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Coordinación para las Personas Adultas Mayores, equipo de cómputo con número de inventario.	Las personas adultas mayores aceptan por decisión propia ingresar a la Casa Transitoria "Grandes Corazones" seguridad pública remite a la casa transitoria a los adultos mayores que se reportan por maltrato, abandono, etc.	
Coordinación para las Personas Adultas Mayores	Actividad	4.2.1.1.20.3. Realización de entrega de insumos de uso y consumo para las personas adultas mayores ingresadas a la Casa Transitoria para las Personas Adultas Mayores "Grandes Corazones".	PIUCE: Porcentaje de Insumos de Uso y Consumo Entregados.	Este indicador mide el cumplimiento de los insumos entregados como vestido, artículos de higiene personal, medicamento, análisis y estudios clínicos, pernocta, alimentación, entre otros; a las personas adultas mayores durante su permanencia en la Casa Transitoria.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PIUCE = (TIUCE / TIUCP) * 100$ VARIABLES PIUCE: Porcentaje de Insumos de Uso y Consumo Entregados. TIUCE: Total de Insumos de Uso y Consumo Entregados. TIUCP: Total de Insumos de Uso y Consumo Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Insumos	Ascendente	PIUCE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se entregarán 25,200 insumos de uso y consumo. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 23,636 insumos de uso y consumo Meta Relativa: 1,511.25% Superior a la línea base.	PIUCE: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se entregaron 1,594 insumos de uso y consumo.	Nombre del Documento: 1. Bitácora de medicamentos/citas médicas. 2. Bitácora de artículos de higiene 3. Menús Nombre de quien Genera la información: Coordinación para las Personas Adultas Mayores. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Bitácoras ubicadas en la oficina administrativa de CTPAM y Documento digital ubicado en el equipo de cómputo con número de inventario DIF00C1034/ Carpeta "CAM Acceso Directo/ medios de verificación/ menús"	Las personas adultas mayores aceptan por decisión propia ingresar a la Casa Transitoria "Grandes Corazones" seguridad pública remite a la casa transitoria a los adultos mayores que se reportan por maltrato, abandono, etc.	
Coordinación del Buen Trato en Familia	Componente	4.2.1.1.21. Sensibilización sobre el buen trato para coadyuvar en la integración familiar, dirigido a las familias beneficiarias, realizadas.	PSABR: Porcentaje de Sensibilizaciones con Acciones del Buen Trato en Familia Realizadas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de sensibilizaciones realizadas con acciones como pláticas, atenciones en brigadas, capacitaciones y eventos del Buen Trato en familia, para coadyuvar en la integración familiar de los beneficiarios y reducir conductas violentas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PSABR = (TSABR / TSABP) * 100$ VARIABLES PSABR: Porcentaje de Sensibilizaciones con Acciones del Buen Trato en Familia Realizadas. TSABR: Total de Sensibilizaciones con Acciones del Buen Trato en Familia Realizadas. TSABP: Total de Sensibilizaciones con Acciones del Buen Trato en Familia Programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sensibilización.	Ascendente	PSABR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 5,040 sensibilizaciones a personas sobre el buen trato en familia. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: - 2,695 sensibilizaciones a personas sobre el buen trato en familia. Meta relativa: -30.85% inferior a la línea base. Nota: La línea base es superior a la meta programada debido que durante la administración anterior se estableció atender a las escuelas prioritarias de acuerdo a la Estrategia de "Todos por la Paz". En este sentido, el año 2023 se trabajó con la comunidad de los beneficiarios de la línea base.	PSABR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 8,735 sensibilizaciones a personas sobre el buen trato en familia.	Nombre del Documento: Listas de asistencias de las acciones del buen trato en familia 2025 - 2027. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Ubicado en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climatológicas, tecnológicas, sanitarias y sociales para realizar las acciones de sensibilización. Las familias asisten en las acciones de sensibilización.	Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. Meta 4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la
Coordinación del Buen Trato en Familia	Actividad	4.2.1.1.21.1. Impartición de capacitaciones sobre el buen trato en familia para población en general.	PCBTI: Porcentaje de Capacitaciones de Buen Trato en Familia Impartidas.	Este indicador mide el grado de cumplimiento de capacitaciones impartidas en las escuelas, asociaciones y grupos diversos, que son enfocadas a fomentar el buen trato en la familia y en su entorno social.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO $PCBTI = (TCBTI / TCBTE) * 100$ VARIABLES PCBTI: Porcentaje de Capacitaciones de Buen Trato Impartidas. TCBTI: Total de Capacitaciones de Buen Trato Impartidas. TCBTE: Total de Capacitaciones de Buen Trato Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	Ascendente	PCBTI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se impartirán 100 capacitaciones de buen trato en familia. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -53 capacitaciones. Meta relativa: -34.84% inferior a la línea base.	PCBTI: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 202 se impartieron 153 capacitaciones de buen trato en familia.	Nombre del Documento: Capacitaciones de buen trato 2025 - 2027. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de consulta 2025 - 2027 que se encuentra en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Se cuenta con las condiciones climatológicas, tecnológicas, sanitarias y sociales para impartir las capacitaciones de buen trato. Las niñas, niños y adolescentes asisten en las capacitaciones de buen trato.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2026															
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR										Medios de verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
			Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del indicador	Método de cálculo del indicador	Unidad de medida del indicador (unidades de medida de sus variables)	Sentido del indicador	Meta del indicador	Línea base del indicador				
Coordinación del Buen Trato en Familia	Actividad	4.2.1.1.21.2. Realización de eventos que promueven el fortalecimiento de los valores y la integración familiar de los benitojuareños.	PEFVIR: Porcentaje de Eventos que promueven el Fortalecimiento de los Valores y la Integración familiar Realizados.	Este indicador mide el cumplimiento de eventos como: día de la familia, la pastorela en familia, día Internacional de la niña, día del medio ambiente (eco familia), día de la madre, día del padre, entre otras, para promover el fortalecimiento de los valores y la integración familiar.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PEFVIR=(TEFVIR/TEFVIE)*100	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje.	Ascendente	PEFVIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026 se realizarán 8 eventos que promueven el Fortalecimiento de los Valores y la Integración familiar Realizados.	PEFVIR: Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023 se realizaron 11 eventos.	Nombre del Documento: Eventos 2025 - 2027. Nombre de quien genera la información: Coordinación del Buen Trato en Familia. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Lefort de eventos 2025 - 2027 que se encuentra en la oficina de la Coordinación de Buen Trato en Familia.	Las condiciones sanitarias y climatológicas son adecuadas. Las niñas, niños, adolescentes y sus familias asisten a los eventos.		
							VARIABLES PEFVIR: Porcentaje de Eventos que promueven el Fortalecimiento de los Valores y la Integración familiar Realizados TEFVIR: Total de Eventos que promueven el Fortalecimiento de los Valores y la Integración familiar Realizados TEFVIE: Total de Eventos que promueven el Fortalecimiento de los Valores y la Integración familiar Estimados..	UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos.		VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta absoluta: -3 eventos. Meta relativa: 27.27% inferior a la línea base.					


Elaboró
C. Minelia del Rosario Villanueva Aguilar
Coordinación de Planeación y Evaluación del Sistema
para el Desarrollo Integral de la Familia de Benito Juárez




Revisó
Lic. Jaime Azul Hernández Tovar
Encargado del Despacho de la Dirección de Planeación
de la Dirección General de Planeación Municipal




Autorizó
Lic. Doris Marisol Sando Rodríguez
Dirección General del Sistema para el Desarrollo
Integral de la Familia de Benito Juárez

